

nr sprawy:
(nadaje komórka ds. zamówień publicznych)

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych oraz innych zamówień
o wartości przekraczającej 30 000 euro
w Urzędzie Miasta Ciechanów

WNIOSEK

o przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne na:

.....

w Urzędzie Miasta Ciechanów

1. Komórka wnioskująca (nazwa):

.....

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunków realizacji zamówienia (w tym termin realizacji zamówienia), wraz ze wskazaniem równoważności, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

.....

.....

2a. Czy przedmiot zamówienia opisany został przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp?

tak /nie*

Jeżeli „tak” należy wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz wskazać opis równoważności:

.....

.....

(opis równoważności norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych)

2b. Określenie wymaganych cech produktu / usług - adekwatnie do przedmiotu zamówienia – dostosowujących projekt do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych:

.....

(wypełnia się wyłącznie w przypadku zamówień na dostawy lub usługi; w przypadku zamówienia na roboty budowlane należy wskazać: „nie dotyczy”)

2c. Czy przedmiot zamówienia określa inne wymagane cechy produktu lub usługi, w szczególności określone w art. 30 ust. 9 pkt 2 ustawy Pzp?

tak / nie / nie dotyczy

(wypełnia się wyłącznie w przypadku zamówień na dostawy lub usługi)

Jeżeli tak, należy opisać:

.....
2d. Czynności polegające na wykonywaniu pracy, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

1) Czy wymaga się zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

tak / nie / nie dotyczy*

(wypełnia się wyłącznie w przypadku zamówień na usługi lub roboty budowlane)

2) Określenie czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, wraz z określeniem rodzaju czynności, w ramach którego, czynności których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę¹:

.....
.....
.....

(wypełnia się wyłącznie w przypadku zamówień na usługi lub roboty budowlane pod warunkiem, że wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia polegają na wykonywaniu pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy; w takim przypadku należy wypełnić również ppkt 2a)

2a) określenie, w zakresie wskazanym w pkt 2), proponowanych postanowień umownych, dotyczących w szczególności sposobu dokumentowania zatrudnienia przez wykonawcę osób, w zakresie czynności o których mowa w pkt 2) oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę tych wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia²:

.....
.....
.....
.....

¹ np.: czynność mycia okien mieści się w rodzaju czynności – usługa sprzątnia; czynność operowania koparką mieści się w rodzaju czynności – roboty ziemne.

² W tym zakresie, można w szczególności oczekiwać od wykonawców, aby w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego (w wyznaczonym terminie) wykonawca przedłożył określone dowody (przykładowy katalog dowodów – poniżej), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) (powyżej) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

.....

3. Informacja wraz z uzasadnieniem o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę: (1) kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi, lub (2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, jeżeli w postępowaniu planuje się dokonanie takiego zastrzeżenia:

.....

3a. Podział zamówienia na części:

1. Czy zamówienie zostaje podzielone na części:

tak

nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (*możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach*):

.....

1) Określenie	przedmiotu	zamówienia	na	część	nr	1:
.....
2) Określenie	przedmiotu	zamówienia	na	część	nr	2:
.....
3)

(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)

2. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części jednej części maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę).....

3. Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać)

4. Informacja o zamówieniu polegającym na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych albo dodatkowych dostaw (wraz z uzasadnieniem jeżeli wymagane):

.....

5. Informacja, czy w bieżącym roku udzielone było/planowane jest* udzielenie zamówienia tożsameso, a w przypadku zamówienia na dostawy – również zamówienia podobnego, wraz z datą/planowaną datą* jego udzielenia:

.....

6. Szacunkowa wartość zamówienia³ (bez podatku VAT) złotych (słownie);
wartość w EURO wg kursu EURO - zł
Ustalenia wartości zamówienia dokonałw dniu

³ w przypadku przewidywanego zamówienia uzupełniającego jego wartość uwzględnia się w wartości zamówienia podstawowego

.....
7. Przewidywana kwota (brutto) jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w złotych (z VAT) -zł

(słownie)

w tym:

- w bieżącym roku (R) - zł

- roku (R + 1) - zł

- roku (R + 2) - zł

8. Wskazanie źródła finansowania zamówienia:

nazwa planu - nazwa zadania

w planie -

pozycja w planie -

kwota przewidziana w planie na bieżący rok - zł

9. Wskazanie pozycji rocznego planu zamówień -

.....

10. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)

___ . ___ . ___ . ___ . ___

11. Proponowany tryb udzielenia zamówienia z podaniem podstawy prawnej i uzasadnieniem faktycznym:

.....

(uzasadnienie faktyczne należy podać w przypadku proponowania innego trybu niż przetarg nieograniczony lub przetarg ograniczony)

12. Instrukcja negocjacyjna⁴ - w załączeniu / nie dotyczy*

13. Potencjalni wykonawcy zamówienia⁵

.....

14. Proponowani przedstawiciele komórki wnioskującej do składu komisji (min. 1; max. 3):

1)

2)

3)

15. informacja nt. wadium *(należy określić, czy wymagane jest wadium oraz proponowana wysokość*

⁴ załącza się w przypadku gdy w proponowanym trybie przewidziane są negocjacje z wykonawcą / wykonawcami;

⁵ wypełnia się w przypadku gdy proponowanym trybem jest tryb negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytanie o cenę

wadium):

.....

16. Proponowane kryteria oceny ofert (należy określić minimum jedno kryterium poza cenowe)

Cena -%

..... -%

..... -%

16a. uzasadnienie do zastosowania kryterium „cena” jako jedyne kryterium oceny ofert lub większego niż 60%⁶:

.....

17. Propozycja projektu umowy, a w szczególnych przypadkach, w których do specyfikacji nie będzie dołączany wzór umowy – istotnych postanowień umownych:

.....

18. Propozycja terminu (lub ilości dni) realizacji zamówienia:

.....

19. Propozycja opisu sposobu obliczenia ceny;

.....

20. informacja nt. zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*należy określić, czy wymagane jest zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz jego wysokość*):

.....

21. Wydatek będący przedmiotem wniosku o przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne zostanie zrealizowany zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o finansach publicznych, w szczególności w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, a także w sposób umożliwiający terminową realizację zadań oraz w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Jednocześnie oświadczam, że opis przedmiotu zamówienia został przygotowany z zachowaniem bezstronności i w sposób zapewniający równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

.....

.....

data i podpis

data i podpis

pracownika sporządzającego wniosek

osoby kierującej komórką wnioskującą

A. Potwierdzenie zgłoszenia do planu finansowego środków finansowych lub określenie możliwości uzyskania środków na sfinansowanie zamówienia lub propozycja wniosku do zmiany planu budżetu:

⁶ kryterium ceny można zastosować jako jedyne kryterium oceny ofert lub kryterium o wadze przekraczającej 60%, jeżeli określono w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia; należy wykazać w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia (nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 72 ust. 2 i art. 80 ust. 3 ustawy Pzp);

Komórka wnioskująca posiada środki finansowe do realizacji zadania zabezpieczone w
..... (nazwa planu).

.....

data i podpis Skarbnika
lub osoby przez niego upoważnionej

B. Zabezpieczenie środków na realizację zamówienia w roku/..... nastąpi po
zgłoszeniu przez komórkę wnioskującą wniosku w zakresie niezbędnych środków do właściwych
projektów planów (*dotyczy, jeżeli okres finansowania wykracza poza bieżący okres budżetowy*).

.....

data i podpis
kierującego komórką wnioskującą

C. Opinia komórki organizacyjnej ds. zamówień publicznych w zakresie kompletności wniosku
i zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych.

.....

data i podpis osoby weryfikującej

D. Aprobata - pod względem merytorycznym - Zastępcy Prezydenta nadzorującego działania
komórki wnioskującej.

APROBUJĘ:

.....

data i podpis

ZGODA NA PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA:

.....

data i podpis

Kierownika Zamawiającego

* - *niepotrzebne skreślić*