

**Zarządzenie nr 131/2024**  
**Prezydenta Miasta Ciechanów**  
**z dnia 3 lipca 2024 roku**

**w sprawie:** zmiany Zarządzenia nr 44/2024 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 1 lutego 2024 roku w sprawie przyjęcia „Planu Działań Gminy Miejskiej Ciechanów na rzecz ciechanowskich Seniorów w 2024 roku”.

Na podstawie art. 5c ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 16a i pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024r., poz. 609 z późn. zm.) i Uchwały nr 776/LXXVIII/2024 Rady Miasta Ciechanów z dnia 1 lutego 2024 roku w sprawie przyjęcia „Strategii Polityki Senioralnej w Ciechanowie na lata 2024-2028” zarządza się co następuje:

**§1**

W Zarządzeniu nr 44/2024 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 1 lutego 2024 roku w sprawie przyjęcia „Planu Działań Gminy Miejskiej Ciechanów na rzecz ciechanowskich Seniorów w 2024 roku” Załącznik numer 2 do ww. Planu Działań otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Krzysztof Kosiński  
Prezydent Miasta Ciechanów

*Załącznik  
do Zarządzenia numer 131/2024  
Prezydenta Miasta Ciechanów  
z dnia 3 lipca 2024 roku*

### **Zasady korzystania ze współorganizacji wycieczek i spotkań integracyjnych**

1. Z wycieczek i spotkań integracyjnych współorganizowanych przez miasto mogą skorzystać seniorzy zrzeszeni w stowarzyszeniach i klubach senioralnych z terenu Miasta Ciechanów.
2. Senior zrzeszony w ciechanowskim klubie/stowarzyszeniu senioralnym może skorzystać ze wsparcia raz w roku.
3. W ramach współorganizacji stowarzyszenie/klub senioralny może wnioskować o wsparcie w wysokości:
  - 1) 40 zł na 1 osobę – wyjazdy/wycieczki o charakterze kulturalnym, edukacyjnym lub prozdrowotnym.
  - 2) 20 zł na 1 osobę – spotkania integracyjne z wykorzystaniem przestrzeni miejskiej.
4. Do wniosku należy dołączyć listę uczestników wydarzenia, których obejmuje współorganizacja.
5. Wniosek należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta (ul. Wodna 1, 06-400 Ciechanów) 3 tygodnie przed planowanym wydarzeniem.
6. Rozpatrywaniem wniosków o współorganizację wycieczek i spotkań integracyjnych zajmuje się Wydział Kontaktów Społecznych (pl. Jana Pawła II 6, pok. nr 2, tel. 23 6749304). Płatnikiem usługi dotyczącej spotkań integracyjnych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowie.
7. Wnioskodawca zobowiązuje się do złożenia w terminie 7 dni od daty zakończenia wydarzenia rozliczenie, które będzie zawierać: sprawozdanie merytoryczne z realizacji wycieczki/spotkania integracyjnego, dokumentację fotograficzną, listę uczestników.

**WZÓR WNIOSKU O WSPÓŁORGANIZACJĘ  
WYCIECZEK I SPOTKAŃ INTEGRACYJNYCH**

<u>Wnioskodawca:</u> Nazwa organizacji adres tel. kontaktowy osoba do kontaktu	
Cel: data / miejsce	<b>Wyjazd/wycieczka</b>
	<b>Spotkanie integracyjne</b>
Liczba uczestników	
Wnioskowana kwota	
Załączniki	Lista uczestników