

ZARZĄDZENIE nr 90/2017
PREZYDENTA MIASTA CIECHANÓW
z dnia 21 kwietnia 2017r.

**w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji
podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Ciechanów dla samorządowych
instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz. 446 ze zm.), art. 28 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania z budżetu Gminy Miejskiej Ciechanów dotacji podmiotowej dla samorządowych instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom samorządowych instytucji kultury.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Ciechanów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Ciechanów
/ - / Krzysztof Kosiński

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Ciechanów dla samorządowych instytucji kultury

§ 1

Zasady postępowania przy udzielaniu dotacji

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji przedkłada w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok przyznania dotacji:
 - program działalności samorządowej instytucji kultury na dany rok budżetowy,
 - projekt planu finansowego.
2. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Prezydenta Miasta Ciechanów o rezygnacji z wykonania przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji programem działalności na dany rok budżetowy. W takim przypadku udzielający dotacji zachowuje prawo do zmiany wysokości dotacji podmiotowej zaplanowanej na rok budżetowy w części przypadającej na realizację tego przedsięwzięcia.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustala się na podstawie złożonego programu działalności wraz z projektem planu finansowego samorządowej instytucji kultury z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy.
4. Udzielający dotacji zastrzega sobie prawo do określenia środków na wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w samorządowej instytucji kultury na podstawie umowy o pracę.
5. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Rada Miasta Ciechanów w uchwale budżetowej na dany rok.
6. Plan finansowy instytucji kultury z uwzględnieniem kwoty dotacji określonej w uchwale Rady Miasta zatwierdza dyrektor instytucji kultury.
7. Korekty planów finansowych samorządowej instytucji kultury mogą być dokonywane przez dyrektora, pod warunkiem, że nie spowodują zwiększenia wysokości dotacji z budżetu gminy.
8. Instytucja Kultury może ubiegać się o podwyższenie dotacji podmiotowej w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania. W takim przypadku Instytucja Kultury składa do Prezydenta Miasta Ciechanów wniosek zawierający opis potrzeb i okoliczności powodujących konieczność zwiększenia dotacji.

§ 2

Zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury

1. Dotacja na bieżącą działalność jest przekazywana na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości i terminie wskazanym w harmonogramie wydatków, zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta i zaakceptowanym przez Skarbnika Miasta.
2. Rata dotacji może być przekazana w innej wysokości i w innym terminie po uzyskaniu zgody Skarbnika Miasta.
3. Wykorzystanie dotacji następuje w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które była udzielona, albo przez realizację celów wskazanych przez instytucję kultury w programie działalności ustalonym na rok budżetowy.
4. Dotacja podmiotowa przekazana na rachunek bankowy instytucji kultury podlega rozliczeniu.
5. Rozliczenie rocznej dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa Prezydentowi Miasta Ciechanów w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, na który dotacja została udzielona. O zachowaniu terminu rozliczenia dotacji decyduje data wpływu tego dokumentu do Urzędu Miasta Ciechanów.

6. Rozliczenie dotacji podmiotowej za dany rok sporządza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających wydatki poniesione w terminie do 31 grudnia roku, na który została przyznana.
7. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zamieszczenia na źródłowych dowodach księgowych, adnotacji potwierdzającej poniesienie wydatków z dotacji przekazanej przez organizatora.
8. Zatwierdzenie złożonego w 2 egzemplarzach przez samorządową instytucję kultury rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym następuje w terminie do końca lutego roku budżetowego, na który przypadł termin złożenia tego rozliczenia. Jeden egzemplarz zatwierdzonego rozliczenia z wykorzystania dotacji zostaje przekazany samorządowej instytucji kultury.
9. Dotacja udzielona z budżetu Gminy Miejskiej Ciechanów w części niewykorzystanej do końca roku, na który została przyznana podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia następnego roku.
10. Od dotacji niewykorzystanej, zwróconej na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Ciechanów po 31 stycznia następnego roku, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
11. Dotacja udzielona z budżetu Gminy Miejskiej Ciechanów, bez dodatkowego wezwania, w części pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania z budżetu Gminy Miejskiej Ciechanów tej części dotacji, która została wykorzystana przez samorządową instytucję kultury niezgodnie z przeznaczeniem.
12. Prezydent Miasta Ciechanów ma prawo do przeprowadzenia kontroli wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji przekazanej z budżetu. Kontrolę przeprowadza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz dowodów księgowych stanowiących podstawę wprowadzenia zapisów .

§ 4

Postanowienia końcowe

Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do:

- 1) realizacji zadań statutowych, w tym terminowego wykonania przedsięwzięć wynikających z programu działalności ustalonego na rok budżetowy, w sposób zgodny z prawem,
- 2) racjonalnego, efektywnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 3) sporządzania sprawozdań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.