

**Uchwała Nr 611/LXII/2022**  
**Rady Miasta Ciechanów**  
**z dnia 30 listopada 2022 r.**

**w sprawie:** przyjęcia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego i urządzeń cmentarnych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 559) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 679), Rada Miasta Ciechanów uchwała, co następuje:

- § 1.** 1. Przyjmuje się Regulamin korzystania z Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
2. Regulamin o którym mowa w ust. 1 określa wysokość opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego i urządzeń cmentarnych.
- § 2.** Traci moc uchwała nr 581 /XLII/2018 Rady Miasta Ciechanów z dnia 29 marca 2018r. w sprawie Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie oraz opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego i urządzeń cmentarnych.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ciechanów.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący**  
**Rady Miasta Ciechanów**

**/-/Krzysztof Leszczyński**

## **UZASADNIENIE**

Obecnie obowiązujący regulamin cmentarza komunalnego w Ciechanowie przy ul. Gostkowskiej wprowadzony uchwałą nr 581 /XLII/2018 Rady Miasta Ciechanów z dnia 29 marca 2018r. *w sprawie Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie oraz opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego i urządzeń cmentarnych*, nie uwzględnia planowanej budowy kolumbarium. Z uwagi na dalszy rozwój nekropolii i wprowadzenie nowego sposobu pochówków w niszy kolumbarium, regulamin wymaga zmiany. Jednocześnie z uwagi na stosowanie zapisów regulaminowych w różnych sytuacjach, doprecyzowaniu ulegają kwestie na które szczególną uwagę zwracali Radni Miasta Ciechanów i mieszkańcy korzystający z nekropolii.

W nowym regulaminie największy nacisk położono na zmiany wynikające z planowanej budowy kolumbarium. Z uwagi na konieczność ustalenia ceny za niszę w kolumbarium przez Radę Miasta Ciechanów, proponowana stawka została określona na poziomie wynikającym z ceny wskazanej w koncesji na budowę kolumbarium. Ustanowiony w regulaminie cennik cmentarza zaktualizowano dostosowując do obecnych kosztów jakie generuje administrowanie nekropolią. Powszechny wzrost cen mediów oraz wynagrodzeń pracowników znacząco wpłynął na koszty administrowania. Aktualizacja opłat ma na celu pokrycie tych kosztów.

Nowy regulamin dostosowano do obecnie funkcjonujących przepisów oraz orzeczeń nadzorczych w przedmiotowej tematyce.

**Przewodniczący  
Rady Miasta Ciechanów**

**/-/Krzysztof Leszczyński**

## **Załącznik**

**do Uchwały Nr 611/LXII/2022**

**Rady Miasta Ciechanów**

**z dnia 30 listopada 2022 r.**

### *Regulamin Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie*

## **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych ( Dz. U. z 2020r. poz. 1947),
- 2) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Ciechanów,
- 3) miejscu grzebalnym - należy przez to rozumieć miejsce na terenie cmentarza, wyznaczone przez Administratora, do urządzenia grobu,
- 4) nagrobku –należy przez to rozumieć trwałe oznaczenie miejsca pochówku ciała lub prochów osób, w postaci usypanej mogiły ziemnej, płyty, pomnika, głazu lub innej małej formy w postaci kompozycji architektonicznej, bądź niszy w kolumbarium, mające na celu zachowanie pamięci o zmarłych,
- 5) miejscu rezerwowym - należy przez to rozumieć miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia, po uiszczeniu należnej opłaty,
- 6) kaucji zwrotnej - należy przez to rozumieć określoną regulaminem sumę pieniędzy, której zadaniem jest zabezpieczenie roszczeń w przypadku niestosowania się wykonawcy do zapisów regulaminu. Założeniem kaucji jest jej zwrot po odebraniu terenu po zakończeniu prac. Kaucja nie podlega zwrotowi w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia infrastruktury cmentarza lub nagrobków i może być wykorzystana na pokrycie strat wynikłych z zaniedbań wykonawcy,
- 7) kwaterze- należy przez to rozumieć wyodrębnioną w terenie część cmentarza, dzielącą się na rzędy grobów, przy czym każda z kwater posiada indywidualne oznaczenie liczbowe,
- 8) założycielu grobu - należy przez to rozumieć osobę, która jako pierwsza uiściła opłatę za miejsce grzebalne,
- 9) dysponencie grobu - należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej w tym grobie, uprawnionych do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy i w kolejności wymienionej w art. 10 ust. 1 ustawy,

- reguły dziedziczenia, stopień powiązań rodzinnych z osobami zmarłymi, ustalenia między osobami uprawnionymi,
- 10) Administratorze – należy przez to rozumieć podmiot administrujący cmentarzem komunalnym na podstawie umowy, bądź powierzenia wykonania zleconej przez Prezydenta Miasta Ciechanowa,
  - 11) kolumbarium- należy przez to rozumieć kolumbarium, o którym mowa w § 2 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. *w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków* (Dz. U. z 2008 nr. 48 poz. 284),
  - 12) robocie budowlanej- należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego zgodnie z postanowieniami regulaminu.

## § 2

Cmentarz komunalny może przyjąć do pochowania każdego zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci, formy wyznania religijnego i ostatniego miejsca zamieszkania.

## Rozdział 2

### Ogólne zasady korzystania z cmentarza komunalnego

## § 3

1. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania spokoju i powagi tego miejsca oraz szacunku należnego zmarłym.
2. Dysponenci grobów, osoby przebywające na cmentarzu oraz podmioty gospodarcze świadczące usługi na terenie cmentarza, zobowiązane są do stosowania się do niniejszego regulaminu oraz zaleceń i informacji Administratora umieszczanych na tablicach informacyjnych zlokalizowanych na cmentarzu oraz stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów i Administratora.
3. Wszelkie oznaczenia oraz informacje umieszczone przez Administratora na terenie cmentarza, przy grobach, na tablicach informacyjnych lub w innych miejscach wyznaczonych przez Administratora, mogą być usuwane lub przemieszczane wyłącznie za zgodą Administratora.

## § 4

1. Cmentarz utrzymywany jest jako teren zieleni o założeniu parkowym z podziałem na kwatery oraz drogi dojazdowe (dojścia).
2. Każda kwatery posiada odrębne oznaczenie.
3. Groby i inne miejsca pochówku winny być oznaczone tabliczką nagrobną z podaniem imienia i nazwiska oraz daty zgonu zmarłego.
4. Na cmentarzu komunalnym urządzi się:
  - 1) groby ziemne lub murowane 1- osobowe, 2- osobowe lub 3- osobowe pogłębione (w pionie),
  - 2) groby ziemne lub murowane 4- osobowe (dwu poziomowe)

- 3) groby ziemne lub murowane dziecięce,
- 4) groby urnowe ziemne lub murowane,
- 5) grób w niszy kolumbarium

### **Rozdział 3**

#### **Zasady udostępniania za życia miejsca grzebalnego**

##### **§ 5**

1. Na cmentarzu komunalnym w Ciechanowie miejsca grzebalne udostępnia się bezpośrednio pod pochówek.
2. Na cmentarzu komunalnym w Ciechanowie może być udzielona zgoda na udostępnienie miejsca grzebalnego za życia, określonego w § 4 ust. 4 regulaminu.
3. Zgodę, o której mowa w ust. 2, wydaje Prezydent na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
4. Zgoda na udostępnienie za życia miejsca grzebalnego do urządzenia grobu wskazanego w § 4 ust. 4 pkt 1-4 regulaminu, może być udzielona osobie, która spełnia jeden z poniższych warunków:
  - 1) ukończyła 75 rok życia (we wniosku należy umieścić oświadczenie o ukończeniu lat),
  - 2) ukończyła 70 rok życia i jest bezdzietna (we wniosku należy umieścić oświadczenie o ukończeniu lat oraz nieposiadaniu dzieci ).
  - 3) Choruje na ciężką chorobę nieuleczalną i przedstawi zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.
5. Zgoda na udostępnienie za życia miejsca pod pochówek w niszy kolumbarium określonej w § 4 ust. 4 pkt 5 regulaminu, może być udzielona osobie, która spełnia jeden z poniższych warunków:
  - 1) Ukończyła 60 rok życia (we wniosku należy umieścić oświadczenie o ukończeniu lat),
  - 2) ukończyła 55 rok życia i jest bezdzietna (we wniosku należy umieścić oświadczenie o ukończeniu lat oraz nieposiadaniu dzieci ).
  - 3) Choruje na ciężką chorobę nieuleczalną i przedstawi zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.
6. Osoba, która uzyskała zgodę na udostępnienie za życia miejsca grzebalnego, jest zobowiązana do:
  - 1) wniesienia jednorazowo opłaty za udostępnienie za życia miejsca grzebalnego w terminie jednego miesiąca od otrzymania zgody, zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu wnoszenia opłaty, przy czym wniesienie opłaty za udostępnienie miejsca za życia nie zwalnia od opłaty za pochówek.
  - 2) W przypadku grobu murowanego- wymurowania grobu, w terminie jednego miesiąca od dnia wniesienia opłaty, z pominięciem okresu zimowego, trwającego od 1 listopada do 14 kwietnia roku następnego.
  - 3) W przypadku grobu ziemnego- oznakowania w sposób widoczny, w terminie 1 miesiąca, miejsca udostępnionego pod urządzenie grobu ziemnego.

7. Miejsce na grób wyznacza Administrator, z zastrzeżeniem braku możliwości wyboru przez przyszedłego dysponenta grobu miejsca preferowanego.
8. Niedotrzymanie terminów określonych w ust. 6 pkt. 1-3 powoduje wygaśnięcie zgody na udostępnienie za życia miejsca grzebalnego.
9. Nie ma obowiązku ustawiania nagrobka na udostępnionym za życia miejscu grzebalnym.
10. Udostępnione za życia miejsce grzebalne nie mogą być przedmiotem obrotu wtórnego, w szczególności dokonywanego w celach zarobkowych.
11. Udostępnione za życia miejsca, których nie wykorzystano do pogrzebu, przechodzą do zasobów cmentarza.
12. Osoby wykupujące za życia miejsce grzebalne, zobowiązane są do utrzymania go wraz z otoczeniem w należyтым porządku.
13. Udostępnianie za życia miejsc grzebalnych na cmentarzu komunalnym w Ciechanowie następuje z uwzględnieniem konieczności zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc do bieżących pochówków.

#### **Rozdział 4**

##### **Ważność grobu**

##### **§ 6**

1. Wniesienie jakiegokolwiek opłaty związanej z grobem, przez osobę inną niż dysponent grobu nie powoduje nabycia przez tę osobę praw dysponenta grobu.
2. Udostępnianie pod pochówki grobów przeznaczonych do ponownego użycia odbywa się na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

##### **§ 7**

Miejsce grzebalne powstałe po ekshumacji z grobu szczątków, przechodzi do zasobów cmentarza.

#### **Rozdział 5**

##### **Szczegółowe zasady korzystania z cmentarza komunalnego**

##### **§ 8**

1. Bezpłatny wjazd na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów: Administratora związanych z funkcjonowaniem cmentarza, policji, pogotowia ratunkowego, prokuratury, straży miejskiej, straży pożarnej i inspekcji sanitarnej oraz osób niepełnosprawnych legitymujących się kartą parkingową.
2. W pozostałych przypadkach brama wjazdowa otwierana jest przez Administratora po uprzednim zgłoszeniu i uiszczeniu odpowiedniej opłaty za wjazd, określonej w cenniku opłat.
3. Osoby wjeżdżające na cmentarz obowiązują zachowanie szczególnej ostrożności oraz zastosowanie się do organizacji ruchu przyjętej przez Administratora.
4. Furtki otwarte są od godz. 6<sup>00</sup> do 21<sup>00</sup> w okresie letnim i od 7<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup> w okresie zimowym.

5. Okres letni trwa od 15 kwietnia do 31 października każdego roku, natomiast okres zimowy trwa od 1 listopada do 14 kwietnia każdego roku.
6. W dniach 1 i 2 listopada każdego roku cmentarz otwarty jest przez całą dobę.

### **§ 9**

Sadzenie drzew lub krzewów może być dokonywane tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora. W związku z tym zabrania się samowolnego zagospodarowywania wolnych miejsc i sadzenia roślin w przejściach między grobami.

### **§ 10**

Wodę z ujęć wody zlokalizowanych na cmentarzu, należy używać jedynie do podlewania roślin oraz mycia pomników.

### **§ 11**

1. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni powszednie od godz. 8<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>, a w soboty od godz. 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>.
2. Udostępnienie cmentarza do pogrzebu w godzinach i dniach innych niż wymienione w ust. 1 wymaga zgody Administratora i dodatkowej opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Do określenia rozpoczęcia ceremonii pogrzebowej przyjmuje się godzinę wskazującą czas wprowadzenia konduktu pogrzebowego na cmentarz.
4. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia robót budowlanych w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

## **Rozdział 6**

### **Zasady utrzymania czystości i porządku**

### **§ 12**

1. Porządkowanie i pielęgnacja nagrobków należy do osób uprawnionych do pochowania zwłok, określonych w art.10 ustawy.
2. Osoby posiadające na cmentarzu prawa do miejsca grzebalnego udostępnionego za życia lub nagrobka są zobowiązane:
  - 1) utrzymywać miejsce wraz z najbliższym otoczeniem w czystości i estetyce,
  - 2) oznakować miejsca wykupione za życia w sposób, o którym mowa w § 5 ust. 6 regulaminu
  - 3) uzgodnić wszelkie roboty budowlane z Administratorem.

### **§ 13**

1. Odpady komunalne, przekwitłe rośliny, uschnięte wieńce, kwiaty oraz inne zbędne elementy związane z dekoracją nagrobków, należy składać do przeznaczonych na ten cel pojemników i kontenerów ustawionych przy furtkach i bramach cmentarza.
2. Zabrania się składowania w wymienionych w ust. 1 pojemnikach resztek materiałów i odpadów po robotach budowlanych.

#### **§ 14**

Roboty budowlane dotyczące nagrobka mogą nastąpić jedynie po uzyskaniu zgody Administratora i wniesieniu obowiązującej opłaty.

#### **§ 15**

Na terenie cmentarza zakazuje się:

- 1) jazdy pojazdami jednośladowymi i innym sprzętem sportowo-rekreacyjnym,
- 2) wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem psa przewodnika osób niewidomych,

#### **§ 16**

Na terenie cmentarza zakazuje się bez pisemnego zezwolenia Administratora:

- 1) wykonywania robót budowlanych,
- 2) przeprowadzenie ceremonii pogrzebowych lub innych uroczystości,
- 3) ustawiania ławek i płotów utrudniających komunikację i ruch pieszych,
- 4) wjazdu i poruszania się po alejkach cmentarza pojazdami mechanicznymi i konnymi,
- 5) umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza nagrobkami.

### **Rozdział 7**

#### **Zasady świadczenia usług na cmentarzu**

#### **§ 17**

1. Usługi związane z chowaniem zmarłych na cmentarzu komunalnym mogą wykonywać wszystkie uprawnione podmioty (posiadające aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, wpis do Krajowego Rejestru Sądowego).
2. Wykonawcy mają obowiązek na każde żądanie okazania Administratorowi aktualnych dokumentów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Roboty budowlane mogą być wykonywane na cmentarzu w dni robocze w godz. od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, oraz w soboty od godz. 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>, po wcześniejszym wniesieniu kaucji zwrotnej i opłat określonych w cenniku.
4. Od 25 października do 4 listopada każdego roku, zakazuje się wykonywania wszelkich robót budowlanych na cmentarzu.
5. Administrator ma obowiązek ustalenia czy osoba zlecająca roboty jest uprawnionym dysponentem miejsca grzebalnego lub nagrobka. Fakt bycia dysponentem należy potwierdzić pisemnym oświadczeniem.

#### **§ 18**

1. Administrator ma prawo do kontroli terenu, na którym wykonywane są roboty budowlane pod względem utrzymania czystości, porządku oraz zgodności zakresu wykonywanych prac z uzyskanym zezwoleniem. Administrator ma prawo przerwać prowadzone prace, jeżeli stwierdzi naruszenie obowiązków i zakazów oraz innych regulacji porządkowych obowiązujących na cmentarzu.
2. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi



3. Wykonawca usług na żądanie upoważnionego pracownika Administratora obowiązany jest okazać zezwolenie na wykonanie robót.
4. Wszystkie nagrobki, elementy małej architektury (ławeczki, płotki) wybudowane bez zgody Administratora lub niezgodnie z uzyskanym zezwoleniem mogą zostać zdemontowane. Administrator ma obowiązek wezwać do zdemontowania elementów wybudowanych bez zgody lub niezgodnych z pozwoleniem, z zastrzeżeniem że w razie nie wykonania ich w terminie wskazanym przez Administratora, czynności te mogą być zlecone podmiotowi trzeciemu na koszt dysponenta grobu.

### **§ 19**

1. Zezwolenie na wykonywanie prac ziemnych lub robót budowlanych wydawane jest dysponentowi lub podmiotowi gospodarczemu na podstawie udzielonego przez dysponenta grobu pełnomocnictwa lub umowy.
2. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych lub robót budowlanych wydaje się na konkretne miejsce grzebalne lub nagrobek tzn. że w przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku punktach, wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.
3. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych lub robót budowlanych zachowuje ważność 60 dni kalendarzowych.
4. Administrator wydając zezwolenie uwzględnia terminarz ceremonii na cmentarzu, roboty innych wykonawców oraz zadania Administracji.

### **§ 20**

1. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty budowlane na miejscach, za które uregulowane są obowiązujące opłaty.
2. Podstawą wydania zezwolenia na roboty budowlane grobu murowanego, w przypadku gdy konieczne jest przeniesienie zwłok lub szczątków do grobu tymczasowego jest otrzymanie zgody właściwego Inspektora Sanitarnego na ekshumację.
3. Wykonawca przed uzyskaniem zezwolenia na roboty, zobowiązany jest zapoznać się z niniejszym regulaminem, potwierdzając ten fakt oświadczeniem pisemnym.

### **§ 21**

1. Wykonawcy prac na terenie cmentarza zobowiązani są:
  - 1) zgłosić Administratorowi przystąpienie do prac i ich zakończenie, w terminie co najmniej 24 godz. przed rozpoczęciem i po zakończeniu prac. Wywiązanie się z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarza,
  - 2) nie narażać infrastruktury cmentarza oraz innych nagrobków na uszkodzenie lub zniszczenie, dbać o urządzenia cmentarne, z których korzystają,
  - 3) składować materiały sypkie wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych (plandekach), lub w inny sposób niepowodujący zabrudzeń lub zniszczenia nawierzchni,
  - 4) przygotowywać zaprawy murarskie w specjalnych pojemnikach (kastrach) lub urządzeniach do tego przeznaczonych,

- 5) zapewnić czystość, porządek i estetykę terenu swoich robót,
  - 6) prowadzić prace zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, z zachowaniem szczególnych wymagań wynikających z przepisów sanitarnych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 7) zgłaszać zauważone uszkodzenia nagrobków lub infrastruktury cmentarza w sąsiedztwie terenu robót, Administratorowi przed przystąpieniem do robót.
2. Wykonawcom prac na terenie cmentarza zabrania się:
- 1) zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu, przygotowywania, mieszania i składowania zaprawy betonowej bezpośrednio na alejkach cmentarnych,
  - 2) wrzucania gruzu, ziemi i innych odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych do pojemników i kontenerów rozstawionych przy bramach i furtkach cmentarza. Wszelkie odpady wykonawca winien zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 3) parkowania pojazdów na trawnikach i terenach zielonych.

## **§ 22**

1. Wykonawca może przystąpić do kopania grobu oraz budowy nagrobka lub wymurowania pieczary po uprzednim wytyczeniu terenu przez Administratora.
2. Kopanie w istniejącym grobie ziemnym oraz otwieranie nagrobków przez firmy pogrzebowe może odbywać się wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu.
3. Każde wykopanie nowego grobu możliwe jest wyłącznie za zgodą Administratora pod warunkiem, że wykop zostanie zabezpieczony i oznakowany w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom odwiedzającym cmentarz.

## **§ 23**

1. Roboty budowlane na cmentarzu komunalnym to:
  - 1) budowa lub remont grobu murowanego,
  - 2) budowa lub remont nagrobka,
  - 3) wykonywanie lub remont opaski betonowej lub chodnika wokół nagrobka.
  - 4) montaż elementów małej architektury (ławeczki, wazon, monumenty)
2. Roboty budowlane mogą być prowadzone po uprzednim przekazaniu wykonawcy terenu przez Administratora i wytyczeniu miejsca pod roboty budowlane.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1, zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.
4. Koniecznym warunkiem przekazania wykonawcy terenu jest wniesienie kaucji wynikającej z aktualnie obowiązującego cennika i dokumentu potwierdzającego zlecenie przez dysponenta grobu budowy lub remontu nagrobka przez danego wykonawcę.
5. Przekazanie terenu wykonawcy następuje w formie pisemnej, protokołem wytyczenia, który określa:
  - 1) imię i nazwisko, nazwę, adres i siedzibę wykonawcy,
  - 2) imię i nazwisko zleceniodawcy,
  - 3) lokalizację miejsca robót: kwatera, rząd, grób oraz nazwisko osoby zmarłej,

- 4) rodzaj prowadzonych robót,
- 5) wymiary wytyczonego miejsca (długość, szerokość),
- 6) ustalenia dotyczące transportu materiałów, ziemi, gruzu oraz nagrobków lub elementów nagrobków przeznaczonych do wywozu,
- 7) opis stanu technicznego nagrobków znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót, sposobu ich zabezpieczenia oraz stanu drzewa, jeżeli znajduje się w odległości mniejszej niż 2,5 m, wraz z dokumentacją fotograficzną,
- 8) rodzaj środków transportowych używanych na terenie cmentarza,
- 9) klauzulę, w której wykonawca robót zobowiązuje się do przestrzegania zasad prowadzenia robót obowiązujących na cmentarzach komunalnych oraz ich wykonania zgodnie z wydanym zezwoleniem.

#### **§ 24**

1. Wykonawcy zobowiązani są do użycia sprzętu dostosowanego do parametrów użytkowych cmentarza (pojazdów lub koparek o gabarytach odpowiednich do wykonywanych prac, urządzeń zasilanych elektrycznie, agregatów prądotwórczych, skrzyń do odkładania urobku).
2. Sprzęt powinien być w dobrym stanie technicznym bez wycieków płynów eksploatacyjnych.
3. Pojazd wykonawcy prac nie może poruszać się po terenie cmentarza poza kwaterą, na której wykonuje usługę z wyłączeniem czasu dojazdu do oznaczonej kwatery.

#### **§ 25**

1. Zakończenie robót budowlanych wymaga zgłoszenia tego faktu Administratorowi celem dokonania odbioru, polegającego na sprawdzeniu stanu czystości i porządku terenu objętego pracami budowlanymi.
2. Odbiór jest warunkiem koniecznym do zwrotu kaucji i wydania kolejnego zezwolenia na wykonywanie robót budowlanych.
3. Z odbioru sporządza się protokół.
4. Administrator prowadzi księgę wykonanych robót budowlanych na cmentarzu.

#### **§ 26**

Wykonawcy obowiązani są wykonywać prace z poszanowaniem grobów, zwłok i szczątków zwłok.

### **Rozdział 8**

#### **Zasady ustawiania nagrobków i zagospodarowania otoczenia nagrobków**

#### **§ 27**

1. Zagospodarowanie otoczenia grobów poprzez utwardzenie z materiałów nieoszlifowanych typu chodnikowego (płytki, kostki) na podsypce piaskowo - cementowej lub wyłożenie materiałem sypkim (grys, żwir, tłuczeń kamienny), wymaga pisemnej zgody Administratora oraz zastosowania się do następujących wytycznych:
  - 1) utwardzenie należy dostosować do nagrobka sąsiedniego, tak aby nie stwarzało niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia odwiedzających cmentarz,

- 2) utwardzania gruntu wokół nagrobków należy wykonać w sposób umożliwiający spływ wód opadowych,
- 3) materiał użyty do zagospodarowania i utwardzenia otoczenia nagrobka nie może różnić się rodzajem i kolorystyką od istniejącego zagospodarowania kwatery.

### **§ 28**

1. O wyglądzie nagrobka decydują osoby uprawnione do grobu.
2. Dysponent grobu wykonujący nagrobek nie musi dysponować zgodą dysponentów sąsiednich grobów.

## **Rozdział 9**

### **Zasady ogólne pobierania opłat na cmentarzu**

### **§ 29**

1. Za korzystanie z cmentarza komunalnego i jego urządzeń pobiera się opłaty z góry, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Do pobierania opłat wymienionych w niniejszym cenniku upoważniony jest tylko i wyłącznie Administrator.
3. Opłaty pobierane są w siedzibie Administratora lub płatne przelewem na konto wskazane przez Administratora.
4. Opłatę prolongacyjną za udostępnienie miejsca pod pochówek w grobie ziemnym na kolejne 20 lat należy uiścić u Administratora przed upływem terminu, na który była wniesiona, w wysokości zgodnej z obowiązującym cennikiem.
5. W przypadku braku opłaty za udostępnienie miejsca pod pochówek w grobie ziemnym za kolejne 20 lat oraz nieuzycia grobu do ponownego pochówku, celem dalszego przedłużenia istnienia grobu, należy niezwłocznie wnieść opłatę za kolejne 20 lat w wysokości zgodnej z cennikiem obowiązującym w pierwszym dniu obowiązywania nowego 20 letniego okresu.
6. Dysponenci grobów zobowiązani są do uiszczania zadłużenia w opłatach.
7. Opłata może być wniesiona przez dysponenta grobu lub osobę trzecią. Nie oznacza to jednak nabycia przez osobę trzecią praw dysponenta grobu.

### **§ 30**

Na cmentarzu komunalnym stosuje się i pobiera opłaty:

- 1) za miejsca i rezerwację pod pochówek,
- 2) za korzystanie z terenów i urządzeń cmentarnych,
- 3) za czynności formalno-prawne i administracyjne,
- 4) za roboty budowlane.

### **§ 31**

Wszystkie podane w regulaminie opłaty są opłatami brutto. Do cen doliczono podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział 10**

### **Opłaty za miejsca i rezerwację pod pochówek**

#### **§ 32**

1. Opłaty za korzystanie z gruntu na cmentarzu komunalnym ponosi dysponent grobu.
2. Opłaty za zachowanie istniejącego grobu wnosi się za kolejne dwudziestoletnie okresy, z których pierwszy rozpoczyna się w roku w którym upływa 20 lat od pierwszej opłaty za udostępnienie miejsca pod grób.

#### **§ 33**

1. Stawki opłat brutto za udostępnienie miejsca bezpośrednio pod pochówek w grobie ziemnym oraz pochowanie pierwszej osoby w grobie przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby na cmentarzu komunalnym na okres dwudziestu lat za miejsce pod:
  - 1) grób dziecięcy do 15 roku życia, nie pobiera się opłaty
  - 2) grób 1- osobowy -350,00 zł
  - 3) grób 2- osobowy w pionie - 450,00 zł
  - 4) grób 3- osobowy w pionie - 650,00 zł
  - 5) grób 4- osobowy dwupoziomowy -950,00 zł
  - 6) grób urnowy pojedynczy –220,00zł
  - 7) grób urnowy przeznaczony do pochowania więcej niż jednej urny – 350,00zł
2. Stawki opłat brutto za udostępnienie miejsca bezpośrednio pod pochówek w grobie murowanym oraz pochowanie pierwszej osoby w grobie przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby na cmentarzu komunalnym za miejsce pod:
  - 1) grób dziecięcy do 15 roku życia - nie pobiera się opłaty
  - 2) grób 1- osobowy – 1000,00 zł
  - 3) grób 2- osobowy w pionie - 1500,00 zł
  - 4) grób 3- osobowy w pionie - 1750,00 zł
  - 5) grób 4- osobowy dwupoziomowy - 2000,00 zł
  - 6) grób urnowy pojedynczy – 1000,00zł
  - 7) grób urnowy przeznaczony do pochowania więcej niż jednej urny – 1500,00zł
3. Stawki opłat brutto za udostępnienie miejsca:
  - 1) w niszy katakumby dla jednej trumny -260,00zł
  - 2) w niszy katakumby dla dwóch trumien -389,00zł
4. Stawka opłaty za rezerwację miejsca za życia uzależniona jest od wyboru rodzaju grobu wg. obowiązującej stawki wskazanej dla grobów ziemnych w ust. 1, dla grobów murowanych w ust. 2 oraz w niszy kolumbarium w ust. 7.
5. Stawki opłat za dochowanie:
  - 1) Urny do istniejącego grobu ziemnego lub murowanego -180,00 zł
  - 2) Urny do niszy kolumbarium – 250,00 zł
  - 3) Trumny do istniejącego grobu ziemnego lub murowanego - 300,00 zł
6. Do grobów murowanych przeznaczonych do pochowania więcej niż jednej osoby oraz grobów urnowych nie stosuje się opłat za kolejne dwudziestoletnie okresy.

7. Stawka opłaty brutto za udostępnienie miejsca bezpośrednio pod pochówek w niszy kolumbarium oraz pochowanie pierwszej osoby w niszy przeznaczonej do pochowania więcej niż jednej osoby na cmentarzu komunalnym – 7011,00 zł

## **Rozdział 11**

### **Opłaty za korzystanie z terenów i urządzeń cmentarnych**

#### **§ 34**

Stawki brutto opłat za korzystanie z terenów i urządzeń cmentarnych:

- 1) Opłata dzienna za wjazd pojazdów na teren cmentarza:
  - a) samochodem osobowym w szczególnie uzasadnionych przypadkach - 25,00 zł
  - b) samochodem osobowym z przyczepą - 40,00 zł
  - c) samochodem dostawczym o ładowności do 0,9 t. - 50,00 zł
  - d) samochodem ciężarowym o ładowności od 0,9 do 2,5 t. - 65,00 zł
- 2) Za przechowanie ciała w chłodni do 3 dni opłata jednorazowa - 70,00 zł, za każdy następny dzień - 30,00 zł.
- 3) Za udostępnienie pieczary zastępczej w celu złożenia trumny ze zwłokami - 170,00 zł
- 4) Opłata za przechowanie trumny ze zwłokami w pieczarze zastępczej 7,00 zł za każdą dobę.

## **Rozdział 12**

### **Opłaty za czynności formalno-prawne i administracyjne**

#### **§ 35**

1. Stawki brutto opłat za czynności formalno-prawne i administracyjne wynoszą:
  - 1) 290,00 zł - za czynności formalno-prawne związane z obsługą administracyjną pogrzebu lub ekshumacji szczątków jednej osoby w tym:
    - przyjęcie zgłoszenia i ustalenie terminu pogrzebu, ekshumacji
    - prowadzeniem zapisu archiwalnego i ewidencji w formie papierowej i elektronicznej,
    - inne czynności administracyjne lub porządkowe
  - 2) 60,00 zł - opłata dodatkowa za pochówek w terminie innym niż ustalony w 11 § 1 regulaminu cmentarza
2. Kaucja zwrotna związana z wykonywaniem robót budowlanych grobów i nagrobków wynosi 1000,00 zł. Kaucja nie podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia przez Administratora rażącego naruszenia przez wykonawcę zasad określonych w rozdziale 7.
3. Opłaty za przygotowanie i udostępnienie kaplicy do ceremonii pogrzebowej:
  - 1) do 60 min - 54,00zł,
  - 2) do 120 min - 108,00zł,
  - 3) za każdą następną godzinę - 30,00zł.

**Rozdział 13**  
**Oplaty za roboty budowlane**  
**§ 36**

Oplaty za roboty budowlane:

- 1) za zezwolenie na budowę nagrobka na grobie ziemnym –70,00 zł
- 2) za zezwolenie na budowę grobu murowanego –65,00 zł
- 3) za zezwolenie na budowę nagrobka na grobie murowanym –85,00 zł
- 4) za zezwolenie na budowę grobu murowanego lub nagrobka na grobie dziecięcym –nie pobiera się
- 5) za zezwolenie na budowę elementów małej architektury (ławeczka), ułożenie kostki brukowej – 40,00 zł

**Rozdział 14**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 37**

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie wraz z cennikiem opłat cmentarnych dostępny jest do wglądu w biurze Administratora, na tablicy informacyjnej przy bramie głównej cmentarza, a także na stronie internetowej Cmentarza Komunalnego w Ciechanowie.