

Projekt Umowy
Umowa nr /2017

zawarta w dniu 2017 r. w Ciechanowie, pomiędzy:

Gmin Miejsk Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 1303777824, NIP 566-187-65-36, reprezentowan przez:

Joann Potock ó Rak ó Zast pc Prezydenta Miasta działając na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Ciechanów nr 109A/2016 z dnia 1 czerwca 2016 r. przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi ó Skarbnika Miasta** w dalszej treści umowy zwan **szamawiaj cymö,**

a

SPÓ/KA AKCYJNA (S.A.) I SPÓ/KA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)
..... Spółka Akcyjna z siedzib w (kod pocztowy
.....), przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości z€
wpłaconym
w wysokości, NIP, REGON,
zwana
w dalszej części umowy, reprezentowana przez :

SPÓ/KA Z OGRANICZON ODPOWIEDZIALNO CI (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)
..... Spółka z ograniczon odpowiedzialno ci z siedzib
w (kod pocztowy), przy ulicy,
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym
w wysokości z€ NIP, REGON,
zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez² :

SPÓ/KI OSOBOWE: SPÓ/KA JAWNA (sp.j.), SPÓ/KA KOMANDYTOWA (sp.k.),
SPÓ/KA PARTNERSKA (sp.p.)
..... Spółka Jawna z siedzib
w (kod pocztowy), przy ulicy,
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP
....., REGON, zwana w dalszej części umowy
....., reprezentowana przez :

OSOBA FIZYCZNA PROWADZ CA DZIA/ALNO GOSPODARCZ
..... zamieszka w (kod pocztowy),
przy ul., prowadzi działalno gospodarcz pod firm
.....
w (kod pocztowy), przy ul.,
wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod
numerem; NIP, REGON, zwany
w dalszej części umowy, reprezentowany przez :

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) [imię] zamieszkała w [adres] (kod pocztowy [kod]), przy ul. [ulica], wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez [imię], pod numerem [numer] i [imię] zamieszkała w [adres] (kod pocztowy [kod]), przy ul. [ulica], wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez [imię], pod numerem [numer], prowadzący wspólnie działalność gospodarczą

w formie spółki cywilnej pod firmą [imię] w [adres] (kod pocztowy [kod]), przy ul. [ulica], NIP [NIP], REGON [REGON], zwani w dalszej części umowy [imię], reprezentowani przez:

zwanego dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej **Stronami** lub każda z osobną **Stroną**,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy WZPI-ZP. [nr] 2017) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć następująco:

- 1) **przedmiot umowy** – zakres rzeczowy określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowi cym załącznik nr 1 do umowy (dalej jako „OPZ”), do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
- 2) **dokumentacja techniczna** – opracowane przez Wykonawcę projekty budowlane, projekty wykonawcze, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), harmonogramy, kosztorysy, opracowania, inwentaryzacje, a także ewentualne inne dokumenty lub opracowania ustalające szczegółowy zakres przyszłych robót budowlanych oraz sposób ich wykonania. Przez STWiORB należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości robót, technologii robót, właściwość wyrobów budowlanych, zakresu prac dla potrzeb kosztorysowania i realizacji planowanej inwestycji oraz wymagania w zakresie kontroli, wykonania badań, odbiorów, prób i rozruchu;
- 3) **odbiorczy** – protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1-2 oraz pkt 7 z zarejestrowanym w odpowiedniej jednostce administracyjnej wnioskiem o wydanie decyzji ZRID;
- 4) **odbiorowy** – protokolarne przekazanie przedmiotu umowy z udziałem Stron umowy poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 3-6 oraz decyzji ZRID.;
- 5) **wada** – nieprawidłowość zmniejszająca wartość przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
- 6) **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji technicznej na przebudowę ulicy Marii Curie - Skłodowskiej

w Ciechanowie, wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami w zakresie koniecznym do uzyskania decyzji ZRID.

2. Zakres zlecenia zgodnie z pkt 4 OPZ obejmuje w szczególności wykonanie następujących dokumentów:

- 1) Inwentaryzacja geodezyjna wraz z uzyskaniem mapy do celów projektowych oraz projekt podziału nieruchomości do celów ZRID. Opracowania należy dostarczyć w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz formacie .dxf lub .dwg z możliwością odczytu w ogólnodostępnych przeglądarkach WWW. Pliki. Mapy podziałowe należy dostarczyć w wersji papierowej po 1 egzemplarzu dla każdej wydzielanej nieruchomości.
- 2) Projekt budowlany wielobranowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.) niezbędne do uzyskania decyzji ZRID lub zgłoszenia poszczególnych części zadania inwestycyjnego. Ogółem wymagane jest złożenie 5 egzemplarzy wydrukowanych na papierze (jeden niezwłocznie po jego wykonaniu w celu uzgodnienia z Zamawiającym, pozostałe cztery przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji ZRID); **uwaga:** liczba 4 egz. nie uwzględnia egzemplarzy przekazywanych jednostkom uzgadniającym. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia projektu budowlanego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
- 3) Projekty wykonawcze dla poszczególnych bran zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), w dalszej części umowy występuje jako: § Rozporządzenie z 2 września 2004 r. Ogółem wymagane jest złożenie 4 egzemplarzy wydrukowanych na papierze. Zamawiający wymaga złożenia projektu wykonawczego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
- 4) Kosztorysy inwestorskie sporządzone wg ogólnokrajowych uśrednionych stawek i cen jednostkowych, z podziałem na branże budowlane. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Wymagane są 2 wersje kosztorysów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna w 2 formatach: .pdf i .ath dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
- 5) Przedmiary robót z podziałem na branże budowlane. Wymagane są 2 wersje przedmiarów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna w 2 formatach: .pdf i .ath, dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
- 6) Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST) wykonania i odbioru robót budowlanych podzielone na poszczególne branże budowlane zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 2 września 2004 r. Specyfikacje należy dostarczyć wydrukowane w 4 egzemplarzach oraz w formie edytowalnego zapisu elektronicznego na wydanych wspomnianych 2 płytach CD.

- 7) Projekt staćej i czasowej organizacji ruchu po 4 egzemplarze w formie papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz .dwg lub .dxf na wydrukach wspomnianych 2 punktach CD.
 - 8) Złazenie do właściwego organu administracyjnego kompletnego wniosku w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji ZRID.
3. Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wchodząca w skład dokumentacji technicznej, stanowi w oparciu o art. 31 ust.1 ustawy Pzp OPZ na wykonanie robót budowlanych i należy je opracować zgodnie z art. 29 i art. 30 ustawy Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) przepisu art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zakazującego opisywania przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, rodzaju lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrażenia "lub równoważnie". W każdym przypadku wskazania w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne jakim odpowiada oferta równoważna.
 - 2) przepisu art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp wskazującego kolejno ustawowo stosowania odniesienia się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o którym mowa w przepisie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
 - 3) przepisu art. 30 ust. 4 ustawy Pzp wskazującego, iż opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w przepisie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrażenia "lub równoważnie".
4. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją projektową.
5. Wykonawca - w terminie 15 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy - przedłoży Zamawiającemu, celem zatwierdzenia, koncepcję w wersji papierowej lub elektronicznej, a następnie:
- 1) w terminie 7 dni roboczych od daty przedłożenia koncepcji do zatwierdzenia - Zamawiający wniesie do niej uwagi lub ów w przypadku braku uwag - zatwierdzi przedłożoną koncepcję,
 - 2) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do koncepcji, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć do akceptacji Zamawiającego poprawioną koncepcję, uwzględniając uwagi Zamawiającego; w takim przypadku powtórzona zostaje procedura, o której mowa w pkt.1) z tym zastrzeżeniem, że zostaje ona powtórzona wyłącznie raz, względnie uwag dotyczących zgłoszonych;
- Do czasu akceptacji koncepcji, Zamawiający ma prawo zgłaszać nowe uwagi (które nie dotyczą dotychczas zgłoszonych uwag) ów w takim przypadku każdorazowo odpowiednio ma zastosowanie punkt 1) oraz ewentualnie pkt 2).
6. Po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego, Wykonawca na jej podstawie wykona dokumentację techniczną.
7. W przypadku braku uzgodnienia koncepcji w terminie do 48 dni roboczych od daty podpisania umowy, przy jednoczesnym dochowaniu procedury opisanej w ust.5, w tym terminów obowiązyjących Strony, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn

Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, NIP 566-187-65-36. Na fakturze należy umieścić informację o odbiorcy, którym jest Urząd Miasta Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6.

11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
12. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 Odbiór

1. Przez odbiór częściowego przedmiotu umowy rozumie się podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru częściowego przedmiotu umowy. Warunkiem dokonania odbioru częściowego jest przekazanie Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 1-2 oraz pkt 7 wraz z zarejestrowanym w odpowiedniej jednostce administracyjnej wnioskiem o wydanie decyzji ZRID.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 1 ust. 2 pkt 3-6 oraz decyzji ZRID.
3. Wykonawca opatrzy przekazywaną dokumentację techniczną, jak również jej części, stanowiące przedmiot odbioru, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja techniczna została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji technicznej.
4. W odbiorze częściowym i odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru końcowego, a w szczególności przedstawienie Zamawiającemu:
 - 1) dokumentacji technicznej z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce,
 - 2) pozostałych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy.
6. Do odbioru częściowego przedmiotu umowy Zamawiający przystąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty zakończenia dokumentacji technicznej, o której mowa w § 1 umowy oraz zakończenia wniosku, o wydanie decyzji ZRID. Do odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający przystąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty dostarczenia decyzji ZRID wraz z kompletną dokumentacją techniczną, o której mowa w § 1 umowy.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 9, mimo prawidłowego zakończenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji technicznej będącej przedmiotem umowy, to Wykonawca nie pozostaje w obowiązku z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy, ale tylko w zakresie obowiązku wykonania z nieterminowego dokonania odbioru przez Zamawiającego.
8. Z czynności odbioru Wykonawca sporządzi protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru przedmiotu umowy.
9. Po przekazaniu dokumentacji technicznej przez Wykonawcę, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowania wykonanej dokumentacji technicznej. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji technicznej, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego.
10. Procedura odbiorowa, o której mowa w ust. 9 zostanie dokonana w terminie, o którym

mowa w § 2 ust. 1 umowy.

11. W przypadku upływu terminu na usunięcie wad, ponownego przekazania dokumentacji technicznej zawierającej wady lub stwierdzenia wady dokumentacji technicznej w trakcie realizacji robót wykonywanych na jej podstawie, wykonawca uprawnienia z tytułu rkojmi względem Wykonawcy, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - 1) nie usuwać wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację techniczną obciążoną wadami, w wysokości do 30% wartości zawartej umowy,
 - 2) usunąć wady dokumentacji technicznej na koszt Wykonawcy,
 - 3) założyć bezpiecznego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, za których Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 r. poz. 880).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji technicznej, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów dowolnymi technikami, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włącznie z nośnikami elektronicznymi, optycznymi, magnetycznymi, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włącznie z nośnikami elektronicznymi, optycznymi, magnetycznymi, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałami lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, o wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Internet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzenie wersji obcojęzycznych utworów;
 - 8) wyciągnięcie fragmentów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez

Zamawiający nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.

- Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
- W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§ 6

Gwarancja i rekompensacja

- Wykonawca udziela gwarancji na okres 50 miesięcy na wykonaną dokumentację techniczną. Bieg okresu gwarancji będzie liczony od dnia jej odbioru przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 umowy.
- Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji technicznej z tytułu gwarancji i rekompensacji zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3, i zobowiązany jest je usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego.
- Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rekompensacji za wady dokumentacji technicznej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rekompensacji za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.
- Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania dokumentacji technicznej przez Wykonawcę.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia błędów projektowych lub jakichkolwiek szkód, o których mowa w § 7 ust. 5, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie wyznaczając termin i miejsce spotkania w celu omówienia problemu.
- W wyniku analizy problemu, o których mowa w ust. 5, Strony sporządzą protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody przez Zamawiającego. W przypadku braku stawienia się Wykonawcy, odmowy sporządzenia lub podpisania protokołu szkody, zostanie on sporządzony i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i będzie wiążący dla Wykonawcy.
- W przypadku nienaprawienia szkody, za którą odpowiada Wykonawca, w tym jego personel lub podwykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego adekwatnym do rozmiarów wyrządzonej szkody, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy lub potrącić z wynagrodzenia kwotę odpowiadającą równowartości wyrządzonej szkody.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. Kwota zabezpieczenia
... z czego wnie: z czego. Forma zabezpieczenia
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie (tj. odbioru końcowego).

4. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu reklamacyjnego za wady

§ 8

Polisa OC i odpowiedzialność

1. Przez cały okres realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w ramach polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek nieprawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku błęd, niedopełnienia obowiązków, działania lub zaniechania działania związanego z wykonywaniem przedmiotu umowy wykonywanej przez Wykonawcę, w tym przez jego personel lub podwykonawców.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającymi odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującymi osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, do wyłączenia i wyposażenia do wykonania zleconych prac.
2. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców/dalszych podwykonawców:
 - 1) *.....* o zakresie *.....* ;
 - 2) *.....* o zakresie *.....* .
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, który zamierza zawrzeć na 7 dni kalendarzowych przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania pracy. Postanowienie stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 4, nie zgłosi do niej zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z ust. 5.
7. Umowa, o której mowa w ust. 6, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu po wiadomości za zgodą z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
9. Wymogi, o których mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo.

§ 10

Inne obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji technicznej oraz udzielenia wszystkich niezbędnych informacji dotyczących obiektu, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) przystąpienia do odbioru dokumentacji technicznej.

§ 11

Inne obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należą:

- 1) wykonanie dokumentacji technicznej, o której mowa w § 1, z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, któremu one służą,
- 2) wykonanie dokumentacji technicznej przy udziale wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332),
- 3) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, ekspertyz i opinii niezbędnych do wykonania dokumentacji technicznej, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
- 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych na etapie opracowania koncepcji projektowej, uzyskanie porozumienia, uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia i uzyskania decyzji ZRID,
- 5) uzyskanie decyzji lokalizacyjnej, decyzji ZRID pozwalającej Zamawiającemu na realizację zadania,
- 6) przekazanie dokumentacji technicznej wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzone rozwiązań projektowych w zakresie wynikających z przepisów, wymagane opinie i uzgodnienia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy, posiadającej o wiadomości Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
- 7) zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,
- 8) podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów,
- 9) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
- 10) uzupełnienie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dokumentów stanowiących załączniki do wniosku o uzyskanie decyzji ZRID.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części, iż nie jest prawdopodobne, że zostanie ukończony w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje opracowanie wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 nie jest możliwe po podpisaniu przez niego protokołu odbioru dokumentacji technicznej bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i w określonej wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 30% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - 4) w przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w §11 pkt. 10 - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszelkich kwot z tytułu odszkodowania, kar umownych lub wypłaconego wynagrodzenia przysługującego innemu podmiotowi dokonującego usunięcia wady w projekcie o z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
 - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie;
 - 3) z tytułu nieprzedłożenia po wiadomości o zgodności z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie,
 - 4) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
 - 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów rozumianych również jako zwrot środków dofinansowania, związanych z finansowym obciążeniem Zamawiającego, w tym ewentualnymi koniecznymi korektami, w przypadku posługiwania się w dokumentacji technicznej nazwami własnymi w sposób niedozwolony przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym przepisami o zamówieniach publicznych.

§ 14

Zmiany do umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) wprowadzania istotnych zmian do przedmiotu umowy spowodowanych uwarunkowaniami formalno-prawnymi lub technicznymi,
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku:
 - a) zgłoszenia przez Zamawiającego istotnej zmiany do projektu, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
 - b) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z winy Wykonawcy,
 - c) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów,
 - d) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych, na podstawie których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy,
 - 3) wszelkich zmian, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającej wpływ na realizację przedmiotu umowy,
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do wnioskowania o przedłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenie wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakiegokolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, w tym z brakiem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Warunkiem dokonania ewentualnej zmiany w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmian zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian wraz ze wskazaniem dowodów, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy osobie trzeciej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne przepisy mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).