

Projekt Umowy
Umowa nr _____ /201__.

zawarta w dniur. w Ciechanowie, pomiędzy:

Gmin Miejsk Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 1303777824, NIP 566-187-65-36, reprezentowan przez:

Iwona Kowalczyk ó Zast pc Prezydenta Miasta działając na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 197/2018 z dnia 21 listopada 2018 r.

przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi ó Skarbnika Miasta**

w dalszej treści umowy zwan **szZamawiającym**,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)
_____ Spółka Akcyjna z siedzibą w _____ (kod pocztowy _____), przy ulicy _____ wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ z€ wpłaconym

w wysokości _____, NIP _____, REGON _____, zwan

w dalszej części umowy _____, reprezentowana przez :

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)
_____ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w _____ (kod pocztowy _____), przy ulicy _____, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ z€ NIP _____, REGON _____, zwan w dalszej części umowy _____, reprezentowana przez² :

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)
_____ Spółka Jawna z siedzibą w _____ (kod pocztowy _____), przy ulicy _____, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, zwan w dalszej części umowy _____, reprezentowana przez :

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
_____ zamieszkała w _____ (kod pocztowy _____), przy ul. _____, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą _____ w _____ (kod pocztowy _____), przy ul. _____, wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez _____, pod numerem _____; NIP _____, REGON _____, zwany w dalszej części umowy _____, reprezentowany przez :

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) zamieszkała w (kod pocztowy), przy ul. , wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez , pod numerem i zamieszkała w (kod pocztowy), przy ul. , wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez , pod numerem , prowadzi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy), przy ul. , NIP , REGON , zwani w dalszej części umowy , reprezentowani przez :

zwan dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie **Stronami** lub każda z osobna **Stroną**,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy WZPI-ZP.) na **Opracowanie dokumentacji na przebudowę ul. Granicznej i Widnej w Ciechanowie**, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1) **przedmiot umowy** – zakres rzeczowy o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy (dalej jako „OPZ”), do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca,;
- 2) **dokumentacja techniczna** – opracowane przez Wykonawcę projekty budowlane, projekty wykonawcze, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), kosztorysy, opracowania, inwentaryzacje, a także ewentualne inne dokumenty lub opracowania ustalające szczegółowy zakres przyszłych robót budowlanych oraz sposób ich wykonania. Przez STWiORB należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości robót, technologii robót, wycenę i wyrobów budowlanych, zakresu prac dla potrzeb kosztorysowania i realizacji planowanej inwestycji oraz wymagania w zakresie kontroli, wykonania badań, odbiorów, prób i rozruchu;
- 3) **odbiór końcowy** - protokolarne przekazanie przedmiotu umowy z udziałem Stron Umowy poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu wszystkich dokumentów stanowiących wykonany przedmiot umowy z zarejestrowanym w odpowiedniej jednostce administracyjnej wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę ;
- 4) **odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie przedmiotu umowy z udziałem Stron umowy poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę ;
- 5) **wada** – nieprawidłowość zmniejszająca wartość przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
- 6) **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
- 7) **przedstawiciel Zamawiającego** – kierownik Referatu ds. Koordynowania Inwestycji Miejskich lub pracownik, któremu powierzono nadzór nad realizacją Umowy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca obowiązuje wykonać usługę polegającą na:
 - 1) Zadanie 1. Opracowaniu dokumentacji technicznej na Przebudowę ulicy Granicznej w Ciechanowie
 - 2) Zadanie 2. Opracowaniu dokumentacji technicznej na Przebudowę ulicy Widnej w Ciechanowie,wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami w zakresie koniecznym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Zakres umowy zgodnie z OPZ obejmuje w szczególności wykonanie i uzyskanie następujących dokumentów:
 - 1) Inwentaryzacja geodezyjna wraz z uzyskaniem mapy do celów projektowych. Opracowania należy dostarczyć w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz formacie .dxf lub .dwg z możliwością odczytu w ogólnodostępnych przeglądarkach www. plików.
 - 2) Projekt budowlany, przebudowy ulic: Granicznej (na odcinku od skrzyżowania z ul. Półcką DK 60 do skrzyżowania z ul. Widną) i Widnej (na odcinku od skrzyżowania z ul. Graniczną do granicy z terenem kolejowym) - oddzielnie dla każdej z ulic - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 1935) niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. Ogółem wymagane jest złożenie 5 egzemplarzy wydrukowanych na papierze (jeden niezwłocznie po jego wykonaniu w celu uzgodnienia z Zamawiającym, pozostałe cztery przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę); **uwaga:** liczba 4 egz. nie uwzględnia egzemplarzy przekazywanych jednostkom uzgadniającym. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia projektu budowlanego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
 - 3) projekty budowlane (oddzielnie dla każdej branży) na przekładki istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją. Ogółem wymagane jest złożenie 5 egzemplarzy wydrukowanych na papierze (jeden niezwłocznie po jego wykonaniu w celu uzgodnienia z Zamawiającym, pozostałe cztery przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę); **uwaga:** liczba 4 egz. nie uwzględnia egzemplarzy przekazywanych jednostkom uzgadniającym. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia projektu budowlanego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
 - 4) Projekty wykonawcze dla poszczególnych branż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), w dalszej części umowy występującej jako: Rozporządzenie z 2 września 2004 r. Ogółem wymagane jest złożenie 4 egzemplarzy wydrukowanych na papierze. Zamawiający wymaga złożenia projektu wykonawczego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
 - 5) Kosztorysy inwestorskie sporządzone wg ogólnokrajowych uśrednionych stawek i cen jednostkowych, z podziałem na branżę budowlaną. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego,

obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Wymagane są 2 wersje kosztorysów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna w 2 formatach: .pdf i .ath dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.

- 6) Przedmiary robót z podziałem na branże budowlane. Wymagane są 2 wersje przedmiarów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna w 2 formatach: .pdf i .ath, dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
 - 7) Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST) wykonania i odbioru robót budowlanych podzielone na poszczególne branże budowlane zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 2 września 2004 r. Specyfikacje należy dostarczyć wydrukowane w 4 egzemplarzach oraz w formie edytowalnego zapisu elektronicznego na wydanej wspomnianych 2 płytach CD.
 - 8) Projekt stałej i czasowej organizacji ruchu po 4 egzemplarze w formie papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz .dwg lub .dxf na wydanej wspomnianych 2 płytach CD.
 - 9) Opracowanie i złożenie do właściwego organu administracyjnego kompletnego wniosku w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 10) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę
3. Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wchodząca w skład dokumentacji technicznej, stanowi w oparciu o art. 31 ust.1 ustawy Pzp OPZ na wykonanie robót budowlanych i należy je opracować zgodnie z art. 29 i art. 30 ustawy Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) przepisu art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zakazującego opisywania przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, rodzaju lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy ślub równoważny. W każdym przypadku wskazania w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne jakim odpowiada oferta równoważne.
 - 2) przepisu art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp wskazującego kolejno ustawowo stosowania odniesienia się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o którym mowa w przepisie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
 - 3) przepisu art. 30 ust. 4 ustawy Pzp wskazującego, i opisywać przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w przepisie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".
4. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją projektową.
5. Wykonawca - w terminie 15 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy - przedłoży Zamawiającemu, celem zatwierdzenia, koncepcję w wersji papierowej lub elektronicznej, a następnie:

- 1) w terminie 5 dni roboczych od daty przedłożenia koncepcji do zatwierdzenia - Zamawiający wniesie do niej uwagi lub ó w przypadku braku uwag - zatwierdzi przedłożoną koncepcję ,
 - 2) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do koncepcji, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć do akceptacji Zamawiającego poprawioną koncepcję , uwzględniając uwagi Zamawiającego; w takim przypadku powtórzona zostaje procedura, o której mowa w pkt.1) z tym zastrzeżeniem, że zostaje ona powtórzona wyłącznie raz, względnie uwag dotychczas zgłoszonych;
- Do czasu akceptacji koncepcji, Zamawiający ma prawo zgłaszać nowe uwagi (które nie dotyczą dotychczas zgłoszonych uwag) ó w takim przypadku ka dorazowo odpowiednio ma zastosowanie punkt 1) oraz ewentualnie pkt 2).
6. Po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego, Wykonawca na jej podstawie wykona dokumentację techniczną .
 7. W przypadku braku uzgodnienia koncepcji w terminie do 48 dni roboczych od daty podpisania umowy, przy jednoczesnym dochowaniu procedury opisanej w ust.5, w tym terminów obowiązyjących Strony, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie ma zostać dokonane w okresie 30 dni licząc od daty upływu okresu przeznaczanego na uzgodnienie koncepcji.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zakreślony postanowieniem § 1 ust. 2 pkt 1-3 oraz 8 w terminie do 29 listopada 2018r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający uzna za dotrzymany z chwilą podpisania przez Przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru częściowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zakreślony postanowieniem § 1 ust. 2 pkt 4-7 w terminie do 30 dni od terminu określonego postanowieniem ust. 1.
4. Termin, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający uzna za dotrzymany z chwilą podpisania przez Przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru częściowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2.
5. Całkowite wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z chwilą dostarczenia Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę , wraz z kompletną dokumentacją techniczną , na warunkach określonych w § 4.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustaliły ryczałtowe wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, na łączną kwotę : í í í í í í í í í . PLN brutto (słownie í í í í í í í í í PLN), podatek od towarów i usług (VAT) tj. í í í í í í í í í PLN (słownie: í í í í í í í í í PLN) w tym:
 - 1) Zadanie 1. Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę ulicy Granicznej w Ciechanowie: í í í í í í í í í . PLN brutto (słownie í í í í í í í í í PLN), podatek od towarów i usług (VAT) tj. í í í í í í í í í PLN (słownie: í í í í í í í í í PLN)
 - 2) Zadanie 2. Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę ulicy Widnej w Ciechanowie: í í í í í í í í í . PLN brutto (słownie í í í í í í í í í PLN), podatek od towarów i usług (VAT) tj. í í í í í í í í í PLN (słownie: í í í í í í í í í PLN)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy poniesione przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek kosztów i ich nieuwzglęśnienie w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nieujętych w OPZ, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w ratach na podstawie dwóch faktur VAT, sporządzonych zgodnie z zasadami określonymi w ust. 7 i 8, w oparciu odpowiednio o protokół czynnościowy lub końcowy, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego. Płatno w terminie 21 dni od daty zakończenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Pierwsza faktura w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wystawiona po zakończeniu do właściwego organu administracyjnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę i dokonaniu odbioru czynnościowego na warunkach określonych w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Druga faktura w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wystawiona po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę i dokonaniu odbioru końcowego, na zasadach określonych w § 4 ust. 2 umowy.
9. W przypadku odmowy dokonania odbioru końcowego z uwagi na stwierdzone podczas czynności odbiorowych wady, podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 6, będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół usunięcia wad.
10. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Miejska Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, NIP 566-187-65-36. Na fakturze należy umieścić informację o odbiorcy, którym jest Urząd Miasta Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6.
11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
12. Za datę płatności określa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4 Odbiór

1. Przez odbiór czynnościowy przedmiotu umowy rozumie się podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru czynnościowego przedmiotu umowy, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w:
 - 1) § 1 ust. 2 pkt 1-3 oraz 8 z zarejestrowanym w odpowiedniej jednostce administracyjnej wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub odpowiednio
 - 2) § 1 ust. 2 pkt 4-7.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę po uprzednim przekazaniu i protokolarnym odebraniu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-8. Przez odbiór końcowy przedmiotu umowy rozumie się podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru końcowego

- przedmiotu umowy
3. Wykonawca opatrzy przekazywaną dokumentację techniczną, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja techniczna została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji technicznej.
 4. W odbiorze częściowym i odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
 5. Do odbioru częściowego przedmiotu umowy Zamawiający przystępuje w terminie do 7 dni roboczych od daty:
 - 1) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 oraz 8 umowy oraz złożenia wniosku, o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub odpowiednio
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 4-7.Do odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający przystępuje w terminie do 7 dni roboczych od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę.
 6. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 5, mimo prawidłowego złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji technicznej będącej przedmiotem umowy, to Wykonawca nie pozostaje w obowiązku z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy, ale tylko w zakresie obowiązku wykonania z nieterminowego dokonania odbioru przez Zamawiającego.
 7. Z czynności odbioru Wykonawca sporządza protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru przedmiotu umowy.
 8. Po przekazaniu dokumentacji technicznej przez Wykonawcę, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowania wykonanej dokumentacji technicznej. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji technicznej, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego.
 9. W przypadku upływu terminu na usunięcie wad, ponownego przekazania dokumentacji technicznej zawierającej wady lub stwierdzenia wady dokumentacji technicznej w trakcie realizacji robót wykonywanych na jej podstawie, wykonawca uprawniony jest do:
 - 1) nie udzielenia usunięcia wady i odpowiednio obniżenia wynagrodzenia za dokumentację techniczną obciążoną wadami, w wysokości do 30% wartości zawartej umowy,
 - 2) usunięcia wady dokumentacji technicznej na koszt Wykonawcy,
 - 3) za udzielenie bezpiecznego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość zniżanych z tym kosztów, za Wykonawcą zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 r. poz. 880).

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji technicznej lub jej fragmentu, stanowiącymi przedmiot odbioru rzeczowego lub rzeczowego, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów dowolnymi technikami, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, w szczególności elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, w szczególności elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałami lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzenie do obrotu, udzielenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Internet, jak również przesyłania utworu w ramach wymienionej sieci;
 - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzenie wersji obcojęzycznych utworów;
 - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§ 6

Gwarancja i rekompensacja

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy na wykonaną dokumentację techniczną. Bieg okresu gwarancji będzie liczony od dnia jej odbioru przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji technicznej z tytułu gwarancji i rekompensacji zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3, i zobowiązany jest je usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rekompensacji za wady dokumentacji technicznej wygasają

w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rąk koźmi za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.

4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania dokumentacji technicznej przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia błędów projektowych lub jakichkolwiek szkód, o których mowa w § 8 ust. 5, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie wyznaczając termin i miejsce spotkania w celu omówienia problemu.
6. W wyniku analizy problemu, o których mowa w ust. 5, Strony sporządzą protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody przez Zamawiającego. W przypadku braku stawienia się Wykonawcy, odmowy sporządzenia lub podpisania protokołu szkody, zostanie on sporządzony i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i będzie wiążący dla Wykonawcy.
7. W przypadku nienaprawienia szkody, za którą odpowiada Wykonawca, w tym jego personel lub podwykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego adekwatnym do rozmiarów wyrządzonej szkody, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy lub potrącić z wynagrodzenia kwotę odpowiadającą równowartości wyrządzonej szkody.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest na życzenie Zamawiającego do bezpłatnej aktualizacji kosztorysów w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 przedmiotu umowy
Kwota zabezpieczenia z€ (słownie: z€), forma zabezpieczenia
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie (tj. odbioru końcowego).
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po upływie okresu rąk koźmi za wady.

§ 8

Polisa OC i odpowiedzialność

1. Przez cały okres realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w swojej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek nieprawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należnych składek, może

stanowi podstaw do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku błędów, niedopełnienia obowiązków, działania lub zaniechania działania związanego z wykonywaniem przedmiotu umowy wykonywanej przez Wykonawcę, w tym przez jego personel lub podwykonawców.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, do wyłączenia i wyposażenia do wykonania zleconych prac.
2. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców/dalszych podwykonawców:
 - 1) ... ;
 - 2) ...
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu po wiadomości za zgodą z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
5. Wymogi, o których mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo.

§ 10

Inne obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udzielenia wszystkich niezbędnych informacji dotyczących obiektu, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) przystąpienia do odbioru dokumentacji technicznej.

§ 11

Inne obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należą:

- 1) wykonanie dokumentacji technicznej, o której mowa w § 1, z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, któremu one służą,
- 2) wykonanie dokumentacji technicznej przy udziale wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202 ze zm.),
- 3) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, ekspertyz i opinii niezbędnych do wykonania dokumentacji technicznej, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
- 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych na etapie opracowania koncepcji projektowej, uzyskanie porozumienia, uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zamówienia i uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,

- 5) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę pozwalającej Zamawiającemu na realizację zadania,
- 6) przekazanie dokumentacji technicznej wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzone rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie i uzgodnienia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy, posiadającej oświadczenie Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
- 7) zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,
- 8) podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów,
- 9) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
- 10) uzupełnienie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dokumentów stanowiących załączniki do wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części, iż nie jest prawdopodobne, że zostanie ukończony w umówionym terminie.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu realizacji ustalonego w § 2 ust. 1 lub ust. 3 Umowy przekraczającego 30 dni.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje opracowanie wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 nie jest możliwe po podpisaniu przez niego protokołu odbioru dokumentacji technicznej bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i w określonej wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 30% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - 4) w przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w §11 pkt. 10 - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,

2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszelkich kwot z tytułu odszkodowania, kar umownych lub wypłaconego wynagrodzenia przysługującego innemu podmiotowi dokonującemu usunięcia wady w projekcie o według uznania Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Kary Umowne podlegają stosownemu obciążeniu.
4. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy lub zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Poza okolicznościami wskazanymi w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
 - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - 2) z tytułu nieprzedłożenia po wiadczonej za zgodnie z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany o 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie,
 - 3) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
 - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów rozumianych również jako zwrot środków dofinansowania, związanych z finansowym obciążeniem Zamawiającego, w tym ewentualnymi koniecznymi korektami, w przypadku posługiwania się w dokumentacji technicznej nazwami własnymi w sposób niedozwolony przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym przepisami o zamówieniach publicznych.

§ 14

Zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian do umowy zgodnie z art. 144 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) wprowadzania istotnych zmian do przedmiotu umowy spowodowanych uwarunkowaniami formalno-prawnymi lub technicznymi,
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku:
 - a) zgłoszenia przez Zamawiającego istotnej zmiany do projektu, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,;
 - b) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z winy Wykonawcy;
 - c) wystąpienia opóźnienia w uzyskiwaniu uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów;
 - d) wydawania przez inne organy decyzji w terminie dłuższym niż 60 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji;
 - e) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych, na podstawie których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy.

- 3) zwi kszenia lub zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku zwi kszenia lub zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy
 - 4) wszelkich zmian, w przypadku, gdy nast pi zmiana powszechnie obowi zuj cych przepisów prawa w zakresie maj cym wp w na realizacj przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie b dzie uprawniony do wnioskowania o przed enie terminu wykonania umowy i zwi kszenie wynagrodzenia, je eli konieczno dokonania zmiany zosta spowodowana przez jakikolwiek b d lub opó nienie ze strony Wykonawcy, w czenie z b dem lub opó nionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikaj cego z obowi zków Wykonawcy.
 3. Zmiany przewidziane w umowie mog by inicjowane przez Zamawiaj cego oraz przez Wykonawc .
 4. Warunkiem dokonania ewentualnej zmiany w umowie jest z enie wniosku przez stron inicjuj c zamian zawieraj cego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian wraz ze wskazaniem dowodów, opis wp w zmiany na termin wykonania umowy.

§ 15

Postanowienia ko cowe

1. Wszelkie zmiany i uzupe enienia niniejszej umowy wymagaj formy pisemnej pod rygorem niewa no ci.
2. Wykonawca nie mo e bez zgody Zamawiaj cego dokona cesji wierzytelno ci, przys guj cej mu z tytu enia realizacji umowy osobie trzeciej, pod rygorem niewa no ci.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania podwykonawcom kar umownych za opó nienie lub nienale yte wykonanie umowy, je eli Zamawiaj cy nie naliczy Wykonawcy powy szych kar umownych w zwi zku z dokonanym odbiorem zakresu prac, w wykonaniu których uczestniczy Podwykonawca.
4. Wszelkie spory wynik e w zwi zku z realizacj niniejszej umowy b d rozstrzygane przez s d w ciwy miejscowo dla siedziby Zamawiaj cego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejsz umow , maj zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne przepisy maj ce zwi zek z realizacj Przedmiotu umowy.
6. Umowa wchodzi w ycie z dniem jej podpisania.
7. Umowa zosta sporz dzona w czterech jednobrzmi cych egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiaj cego.

ZAMAWIAJ CY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).