

 <p>Urząd Miasta Ciechanów</p>	KARTA INFORMACYJNA		WKS 4 <i>Numer</i>
	WYDANIE KARTY/DUPLIKATU KARTY DUŻEJ RODZINY		<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;"><i>Edycja</i></p>

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017r., poz.1832,2161).
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu nieważnienia KDR, wzorów graficznych oraz szczegółowego zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku o przyznanie Karty Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017r. poz. 1454),
3. . Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu nieważnienia KDR, wzorów graficznych oraz szczegółowego zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku o przyznanie Karty Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017r. poz. 2449),(ogłoszono 28.12.2017r.)

II. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Kontaktów Społecznych, Urząd Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6
 Bożena Żywiecka - kierownik wydz., pok. Nr 1a; Plac Jana Pawła II 6, tel. 23 674 92 80,
 e-mail: wks@umciechanow.pl

Iwona Ciećko - pok. Nr 4, Plac Jana Pawła II 6 tel.: 23 674 92 82

w godzinach pracy urzędu – 8:00-16:00

III. Miejsce złożenia:

Wydział Kontaktów Społecznych Urzędu Miasta w Ciechanowie pok. Nr 4, lub za pomocą systemu teleinformatycznego PIU Emp@tia.

IV. Opłaty:

- 1) Karta Dużej Rodziny przyznawana jest bezpłatnie.
- 2) Wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny podlega opłacie w wysokości **9,21 zł**
- 3) w przypadku osób, które do dnia 31 grudnia 2017r. złożyły wniosek o KDR, przyznanie karty elektronicznej **będzie bezpłatne** w przypadku gdy złożą wniosek o przyznanie karty elektronicznej do dnia 31 grudnia 2019r.

Po upływie tego czasu, jak i w przypadkach gdy od dnia 1 stycznia 2018r. członek rodziny wielodzietnej złoży wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny, tylko w jednej formie, a następnie po jej przyznaniu złoży wniosek o dodatkową formę Karty, to do wniosku musi załączyć dowód opłaty w kwocie 9,21 zł.

 Urząd Miasta Ciechanów	KARTA INFORMACYJNA	WKS 4 <i>Numer</i>	
	WYDANIE KARTY/DUPLIKATU KARTY DUŻEJ RODZINY	4 <i>Edycja</i>	2018-02-20 <i>Data edycji</i>

UWAGA:

Wpłaty z tytułu opłaty za wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny należy dokonać w kasach Urzędu Miasta w Ciechanowie w godz. pn 8³⁰ - 15⁰⁰ i 8³⁰ - 14³⁰

lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Ciechanowie:

81 1600 1462 1837 0686 3000 0001

Potwierdzenie wniesienia opłaty należy dołączyć do wniosku.

V. Wymagane dokumenty:

Wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny/ wydanie duplikatu Karty Dużej Rodziny w ramach rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.

Składając wniosek o przyznanie Karty, przedstawia się w szczególności:

1. w przypadku rodzica – oświadczenie, że rodzic nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej ani ograniczony we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
2. w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia, które uczą się w szkole lub w szkole wyższej – oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;
3. w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka – oryginał lub odpis postanowienia o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka
4. w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.
5. W przypadku osób nieposiadających numeru PESEL, składając wniosek o przyznanie Karty, poza dokumentami, o których mowa w ust. 4, przedstawia się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania Karty, w szczególności:
 - 1) w przypadku rodzica – dokument potwierdzający tożsamość;
 - 2) w przypadku małżonka rodzica – dokument potwierdzający tożsamość oraz akt małżeństwa;
 - 3) w przypadku dzieci w wieku do ukończenia 18. roku życia – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
 - 4) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia – dokument potwierdzający tożsamość;

 Urząd Miasta Ciechanów	KARTA INFORMACYJNA		WKS 4 <i>Numer</i>
	WYDANIE KARTY/DUPLIKATU KARTY DUŻEJ RODZINY		4 <i>Edycja</i>

5) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18. roku życia – dokument potwierdzający tożsamość.

6. W przypadku osób, o których mowa w art. 5 pkt 2, składając wniosek o przyznanie Karty, poza dokumentami, o których mowa w ust. 4 i 4a, okazuje się dokument potwierdzający prawo do zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Oświadczenia zawarte we wniosku oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 1, 4 i 7, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

VI. Jak złożyć wniosek za pomocą systemu informatycznego Emp@tia

Wniosek o przyznanie karty lub wydanie jej duplikatu składany w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. W przypadku gdy wniosek ten składany jest z wykorzystaniem systemu, o którym mowa w ust. 9a, w systemie tym może być zapewniony inny sposób potwierdzenia pochodzenia oraz integralności przesłanych danych w postaci elektronicznej.

W przypadku gdy wniosek o przyznanie Karty lub jej duplikatu jest składany w formie, o której mowa w ust. 10, do wniosku dołącza się:

- 1) oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, w postaci elektronicznej lub
- 2) elektroniczne kopie dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, po uwierzytelnieniu ich w sposób określony w ust. 10.

W przypadku wniosku składanego w postaci elektronicznej, po wpisaniu do formularza wniosku numerów PESEL wnioskodawcy i członków rodziny wielodzietnej, formularz wniosku może być uzupełniony o dane zgromadzone w rejestrze PESEL w zakresie imion, nazwiska, daty urodzenia, stanu cywilnego, obywatelstwa wnioskodawcy i członków rodziny wielodzietnej.

 <p>Urząd Miasta Ciechanów</p>	KARTA INFORMACYJNA		WKS 4 <i>Numer</i>
	WYDANIE KARTY/DUPLIKATU KARTY DUŻEJ RODZINY		<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;"><i>Edycja</i></p>

Wniosku nie uzupełnia się o dane zgromadzone w rejestrze PESEL, jeżeli w oparciu o dane z rejestru PESEL i rejestru stanu cywilnego nie można stwierdzić stopnia pokrewieństwa pomiędzy wnioskodawcą a członkami rodziny wielodzietnej.

W przypadku niezgodności ze stanem faktycznym danych uzupełnionych z rejestru PESEL zawartych w formularzu wniosku wnioskodawca wskazuje w formularzu wniosku poprawne dane.

W przypadku braku w Elektronicznym Krajowym Systemie Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności informacji, o której mowa w art. 21 ust. 1 pkt 11, wójt wzywa wnioskodawcę do dołączenia orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.

W przypadku awarii systemów teleinformatycznych służących do wymiany informacji drogą elektroniczną, o której mowa w ust. 9 pkt 1, wójt uzyskuje informacje, o których mowa w ust. 9 pkt 1, w drodze pisemnej wymiany informacji. Podmioty prowadzące rejestry publiczne przekazują te informacje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku wójta.

W przypadku braku możliwości samodzielnego uzyskania przez wójta informacji, o których mowa w ust. 9, z przyczyn nieleżących po stronie wójta, wójt wzywa wnioskodawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających te informacje.

Minister właściwy do spraw rodziny pozyskuje drogą elektroniczną informacje niezbędne do ustalenia prawa do Karty z rejestrów publicznych, w tym z rejestru PESEL, o którym mowa w przepisach o ewidencji ludności, z systemu informacji oświatowej, o którym mowa w przepisach o systemie informacji oświatowej, oraz z ogólnopolskiego wykazu studentów i ogólnopolskiego wykazu doktorantów, o których mowa w przepisach o szkolnictwie wyższym, w celu umożliwienia wójtowi weryfikacji prawa do Karty, a także w celu monitorowania przez ministra właściwego do spraw rodziny oraz wojewodę realizacji Karty przez wójta.

Minister właściwy do spraw rodziny w celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 18, przekazuje drogą elektroniczną podmiotom prowadzącym rejestry, o których mowa w ust. 18, dane, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6.

VII. Ważne informacje:

W przypadku gdy Karta zostanie zgubiona, skradziona lub w inny sposób utracona, na wniosek członka rodziny wielodzietnej prezydent wydaje duplikat Karty.

 Urząd Miasta Ciechanów	KARTA INFORMACYJNA		WKS 4 <i>Numer</i>
	WYDANIE KARTY/DUPLIKATU KARTY DUŻEJ RODZINY		4 <i>Edycja</i>

Informacje dotyczące rządowego programu dla rodzin wielodzietnych oraz katalog ulg i zniżek dostępnych z Ogólnopolską Kartą Dużej Rodziny znajdują się pod adresem www.rodzina.gov.pl. Informacje te można również znaleźć na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów www.umciechanow.pl

VIII. Termin załatwienia sprawy:

Termin odbioru kart 30 dni od daty złożenia wniosku.

UWAGA:

Termin wydania Kart Dużej Rodziny może ulec wydłużeniu, gdyż produkcję blankietów kart oraz ich personalizację zapewnia minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.

Spersonalizowane karty przekazywane są do Urzędu Miejskiego w Ciechanowie celem ich wydania.

Do odbioru osobiście w pokoju nr 4 Urzędu Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6.

IX. Tryb odwoławczy:

Stronie przysługuje odwołanie od decyzji o odmowie wydania Karty do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ciechanowie, ul. Rzekowska 6, 06-400Ciechanów za pośrednictwem Prezydenta Miasta Ciechanów w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

X. Sposób załatwienia sprawy

1) złożenie wniosku w Wydziale Kontaktów Społecznych Urzędu Miasta Ciechanów pok. nr 4, Plac Jana Pawła II 6, lub za pomocą systemu elektronicznego PIU Emp@tia,

2) odebranie Kart w Wydziale Kontaktów Społecznych Urzędu Miasta.

X. Notatki:

Urząd Miasta Ciechanów jest czynny:

poniedziałek – piątek w godzinach 8.00-16.00

Opracował/Data
Iwona Ciećko
20.02.2018r.

Zatwierdził/Data
Bożena Żywiecka
20.02.2018r.