

**Załącznik nr 6 a do SIWZ**

**Projekt Umowy  
Umowa nr 1111.1111 /2017**

zawarta w dniu .....2017 r. w Ciechanowie, pomiędzy:

**Gmin Miejsk Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 1303777824, NIP 566-187-65-36, reprezentowan przez:**

**Joann Potock ó Rak ó Zast pc Prezydenta Miasta** działając na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Ciechanów nr 109A z dnia 1 czerwca 2016 r. przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi ó Skarbnika Miasta** w dalszej treści Umowy zwan **šZamawiaj cymö,**

a

SPÓ/KA AKCYJNA (S.A.) I SPÓ/KA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)  
11111111 Spółka Akcyjna z siedzib w 11111111 (kod pocztowy  
11111111), przy ulicy 11111111 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców  
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy 11111111, pod  
nr KRS 11111111, o kapitale zakładowym w wysokości 11111111 zł  
wpłaconym

w wysokości 11111111, NIP 11111111, REGON 11111111,  
zwana

w dalszej części umowy 11111111, reprezentowana przez :

SPÓ/KA Z OGRANICZON ODPOWIEDZIALNO CI (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)  
11111111 Spółka z ograniczon odpowiedzialno ci z siedzib w  
11111111 (kod pocztowy 11111111), przy ulicy 11111111,  
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy 11111111, pod nr KRS 11111111, o kapitale zakładowym  
w wysokości 11111111 zł NIP 11111111, REGON 11111111,  
zwana w dalszej części umowy 11111111, reprezentowana przez<sup>2</sup> :

SPÓ/KI OSOBOWE: SPÓ/KA JAWNA (sp.j.), SPÓ/KA KOMANDYTOWA (sp.k.),  
SPÓ/KA PARTNERSKA (sp.p.) 11111111 Spółka Jawna z siedzib w  
11111111 (kod pocztowy 11111111), przy ulicy 11111111,  
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez  
Sąd Rejonowy 11111111, pod nr KRS 11111111, NIP  
11111111, REGON 11111111, zwana w dalszej części umowy  
11111111, reprezentowana przez :

OSOBA FIZYCZNA PROWADZ CA DZIA/ALNO GOSPODARCZ  
11111111 zamieszka w 11111111 (kod pocztowy 11111111),  
przy ul. 11111111., prowadzi działalno gospodarcz pod firm  
11111111

w 11111111 (kod pocztowy 11111111), przy ul. 11111111,  
wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez 11111111, pod  
numerem 11111111; NIP 11111111, REGON 11111111, zwany  
w dalszej części umowy 11111111, reprezentowany przez :

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) i i i i i i i i zamieszkała w i i i i i i i i (kod pocztowy i i i i i i i i ), przy ul. i i i i i i i i ., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez i i i i i i i i , pod numerem i i i i i i i i i i i i i i i i i i i zamieszkała w i i i i i i i i (kod pocztowy i i i i i i i i ), przy ul. i i i i i i i i ., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez i i i i i i i i , pod numerem i i i i i i i i , prowadzi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą i i i i i i i i w i i i i i i i i (kod pocztowy i i i i i i i i ), przy ul. i i i i i i i i , NIP i i i i i i i i , REGON i i i i i i i i , zwani w dalszej części umowy i i i i i i i i , reprezentowani przez :

zwaną dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej **Stronami** lub każdy z osobną **Stroną**,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ( nr sprawy WZPI-ZP. i i 2017) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

### Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć :

- 1) **przedmiot umowy** – zakres rzeczowy określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowi cym załącznik nr 1 do umowy (dalej jako „OPZ”), do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca,
- 2) **dokumentacja techniczna** – opracowane przez Wykonawcę projekty budowlane, projekty wykonawcze, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), harmonogramy, kosztorysy, opracowania, inwentaryzacje lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych oraz sposób ich wykonania. Przez specyfikacje techniczne należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości robót, technologii robót, właściwość wyrobów budowlanych, zakresu prac dla potrzeb kosztorysowania i realizacji zadania oraz wymagania w zakresie kontroli, wykonania badań, odbiorów, prób i rozruchu.
- 3) **odbiór końcowy** - protokolarne przekazanie przedmiotu umowy z udziałem Stron umowy poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu wszystkich dokumentów stanowiących wykonany przedmiot umowy z zarejestrowanym w odpowiedniej jednostce administracyjnej wnioskiem o wydanie decyzji ZRID.
- 4) **odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie przedmiotu umowy z udziałem Stron umowy poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu ostatecznej decyzji ZRID,
- 5) **wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanej dokumentacji ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa,
- 6) **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji technicznej na przebudowę ulicy Kargoszyńskiej w Ciechanowie, wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego skutecznego zgłoszenia robót.
2. Zakres zlecenia zgodnie z pkt 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie następujących dokumentów:
  - 1) Inwentaryzacja geodezyjna wraz z uzyskaniem mapy do celów projektowych. Opracowania dostarczy w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz formacie .dxf lub .dwg z możliwością odczytu w ogólnodostępnych przeglądarkach www. plików.
  - 2) Projekt budowlany branży drogowej, opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.), niezobowiązujący zgłoszenia zadania inwestycyjnego. Ogółem wymagane jest złożyć 5 egzemplarzy wydrukowanych na papierze (jeden niezwłocznie po jego wykonaniu w celu uzgodnienia przez Zamawiającego, pozostałe cztery przed zgłoszeniem do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Ciechanowie); **uwaga:** liczba 4 egzemplarzy nie uwzględnia egzemplarzy przekazywanych jednostkom uzgadniającym. Ponadto Zamawiający wymaga złożenia projektu budowlanego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
  - 3) Projekt wykonawczy branży drogowej opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), w dalszej części umowy występuje jako: § Rozporządzenie z 2 września 2004 r. Ogółem wymagane jest złożyć 4 egzemplarzy wydrukowanych na papierze. Zamawiający wymaga złożenia projektu wykonawczego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego w 2 formatach: .pdf oraz .dwg lub .dxf dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
  - 4) Kosztorysy inwestorskie sporządzone wg ogólnokrajowych uśrednionych stawek i cen jednostkowych obejmujący branżę dróg. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389). Wymagane są 2 wersje kosztorysów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna w 2 formatach: .pdf i .ath dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
  - 5) Przedmiary robót branży drogowej. Wymagane są 2 wersje przedmiarów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna w 2 formatach: .pdf i .ath, dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną na 2 płytach CD.
  - 6) Projekt stałej organizacji ruchu w ilości 4 egzemplarzy w formie papierowej i 2 egzemplarzy w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz .dwg lub .dxf na wydrukowanych wspomnianych 2 płytach CD.

- 7) Uzyskanie w Imieniu Zamawiającego prawomocnego zgłoszenia robót w zakresie objętym dokumentacją .
3. Dokumentacja projektowa stanowi w oparciu o art. 31 ust. 1 ustawy Pzp opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i należy ją opracować zgodnie z art. 29 i art. 30 ustawy Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) przepisu art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zakazującego opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, rodzaju lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrażenia "lub równoważne". W każdym przypadku wskazania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne, jakim ma odpowiadać oferta równoważna.
  - 2) przepisu art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp wskazującego kolejno ustawów stosowania odniesienia się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o którym mowa w przepisie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
  - 3) przepisu art. 30 ust. 4 ustawy Pzp wskazującego, iż opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrażenia "lub równoważne".
4. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją projektów .
5. Wykonawca - w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy - przedłoży Zamawiającemu, celem zatwierdzenia, koncepcję w wersji papierowej lub elektronicznej, a następnie:
- 1) W terminie 7 dni roboczych od daty przedłożenia koncepcji do zatwierdzenia - Zamawiający wniesie do niej uwagi lub zatwierdzi przedłożoną koncepcję ,
  - 2) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do koncepcji, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć do akceptacji poprawioną koncepcję. W takim przypadku Zamawiającemu ponownie przysługuje prawo ustosunkowania się do nowej koncepcji w terminie 7 dni roboczych.
6. Po uzgodnieniu koncepcji przez Zamawiającego, Wykonawca na jej podstawie wykona dokumentację techniczną .
7. W przypadku braku uzgodnienia trzeciej koncepcji w terminie do 48 dni roboczych od daty podpisania umowy, przy jednoczesnym dochowaniu procedury opisanej w ust. 5, w tym terminów obowiązyjących Strony, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie może zostać dokonane w okresie 30 dni licząc od daty upływu 48-dniowego okresu przeznaczanego na uzgodnienia inwestorskie.

## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie 111 dni (do max. 65 dni kalendarzowych) od zawarcia umowy tj. do dnia 111 ..
2. Całkowite wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z chwilą dostarczenia Zamawiającemu o wiadczenia odpowiedniego organu architektoniczno-budowlanego o braku sprzeciwu do

zgodzenia, wraz z kompletną dokumentacją techniczną, o której mowa w §1 na warunkach określonych w §4 niniejszej umowy

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Strony ustaliły ryczałtowe wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, w wysokości:  $\text{ PLN brutto (słownie: PLN)}$  w tym 23 % podatku od towarów i usług (VAT) tj.  $\text{ PLN (słownie: PLN)}$ .
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy poniesione przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek robót lub kosztów i ich nieuwzględnienie w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względnie Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności i opracowań, w tym ewentualnych projektów usunięcia kolizji, nieujętych w OPZ, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w ratach na podstawie dwóch faktur VAT, sporządzonych zgodnie z zasadami określonymi w ust. 7 i 8, w oparciu odpowiednio o protokoły czynności lub kołowe, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag. Płatno w terminie 21 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Pierwsza faktura w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wystawiona po złożeniu do właściwego organu administracyjnego zgłoszenia przebudowy i spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Druga faktura w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wystawiona po uzyskaniu oświadczenia właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu do zgłoszenia i spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 2 umowy.
9. W przypadku odmowy dokonania odbioru końcowego z uwagi na stwierdzone podczas czynności odbiorowych wady, podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 6, będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół usunięcia wad.
10. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Miejska Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, NIP 566-187-65-36. Na fakturze należy umieścić informację o odbiorcy, którym jest Urząd Miasta Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6.
11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
12. Za datę płatności określa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 4

#### Odbiór

1. Przez odbiór czynności przedmiotu umowy rozumie się przekazanie Zamawiającemu wszystkich dokumentów stanowiących wykonany przedmiot umowy z zarejestrowanym w odpowiedniej jednostce administracyjnej zgłoszeniem przebudowy ulicy.

2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu oświadczenia właściwego organu administracyjnego o braku sprzeciwu do zgłoszenia.
3. Wykonawca opatrzy przekazywaną dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowania oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.
4. W odbiorze końcowym i odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru końcowego.
6. Do odbioru końcowego przedmiotu umowy Zamawiający przystąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty zakończenia dokumentacji technicznej, o której mowa w § 1 umowy oraz zakończenia oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 6, mimo prawidłowego zakończenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji technicznej będącej przedmiotem umowy, to Wykonawca nie pozostaje w obowiązku z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy, ale tylko w zakresie obowiązku wykonania z nieterminowego dokonania odbioru przez Zamawiającego.
8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru przedmiotu umowy.
9. Po przekazaniu dokumentacji przez Wykonawcę, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowania wykonanej dokumentacji technicznej.
10. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego.
11. Powyższa procedura odbiorowa powinna być dokonana w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
12. W przypadku upływu terminu na usunięcie wad, ponownego przekazania dokumentacji zawierającej wady lub stwierdzenia wady dokumentacji w trakcie realizacji robót wykonywanych na jej podstawie, wykonawca uprawnienia z tytułu którejś z poniższych przyczyn: Wykonawca, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
  - 1) nie usuwać wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację obciążoną wadą w wysokości do 30% wartości zawartej umowy,
  - 2) usunąć wady dokumentacji na koszt Wykonawcy,
  - 3) zaadaż bezpiecznego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, za których Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady.

## § 5

### Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2016 r. poz. 666 z późn. zm.).

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, w szczególności elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, w szczególności elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałami lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, o wprowadzenie do obrotu, udzielenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wymienionej sieci;
  - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
  - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
  - 7) sporządzenie wersji obcojęzycznych utworów;
  - 8) wycięcie fragmentów z innymi utworami;
  - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

## § 6

### Gwarancja i rekompensacja

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 50 miesięcy na wykonaną dokumentację. Bieg okresu gwarancji będzie liczony od dnia jej odbioru przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji z tytułu gwarancji i rekompensacji zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 3, i zobowiązany jest je usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rekompensacji za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rekompensacji za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.

4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania dokumentacji przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia błędów projektowych lub jakichkolwiek szkód, o których mowa w § 7 ust. 5, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie wyznaczając termin i miejsce spotkania w celu omówienia problemu.
6. W wyniku analizy problemu, o których mowa w ust. 5, Strony sporządzą protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody przez Zamawiającego. W przypadku braku stawienia się Wykonawcy, odmowy sporządzenia lub podpisania protokołu szkody, zostanie on sporządzony i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i będzie wiążący dla Wykonawcy.
7. W przypadku nie naprawienia szkody, za którą odpowiada Wykonawca, w tym jego personel lub podwykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego adekwatnym do rozmiarów wyrządzonej szkody, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy lub potrącić z wynagrodzenia kwotę odpowiadającą równowartości wyrządzonej szkody.

## § 7

### Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, do wyłączenia i wyposażenia do wykonania zleconych prac.
2. Ustalony w Umowie zakres Przedmiotu Umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców/dalszych podwykonawców:
  - 1) *.....* o zakresie *.....*;
  - 2) *.....* o zakresie *.....*.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć na 7 dni kalendarzowych przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania pracy. Postanowienie stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu Umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 4, nie zgłosi do niej zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć Umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z ust. 5.
7. Umowa, o której mowa w ust. 6, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu po wiadomości za zgodą z oryginałem kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
9. Wymogi, o których mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do projektu zmiany Umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo.

## § 8

### Inne obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udzielenia wszystkich niezbędnych informacji dotyczących obiektu, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) przystąpienia do odbioru dokumentacji.

## § 9

### Inne obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należą:

- 1) wykonanie dokumentacji, o której mowa w § 1, z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, któremu one służą,
- 2) wykonanie dokumentacji przy udziale wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
- 3) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, ekspertyz i opinii niezbędnych do wykonania dokumentacji, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
- 4) przekazanie dokumentacji kompletnej z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwińz projektowych w zakresie wynikających z przepisów, wymagane opinie i uzgodnienia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy, posiadającej o wiadczenie Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
- 5) zastosowanie w rozwińzaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,
- 6) podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów,
- 7) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami.
- 8) uzupełnienie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dokumentów stanowiących załączniki do zgłoszenia.

## § 10

### Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem dokumentacji, iż nie jest prawdopodobne, że zostanie ukończona w umówionym terminie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje opracowanie wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się z umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2, nie jest możliwe po podpisaniu przez niego protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia.

## § 11

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i w określonej wysokości:

- 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 30% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu,
  - 4) w przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 8 - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszelkich kwot z tytułu odszkodowań, kar umownych lub wypłaconego wynagrodzenia przysługującego innemu podmiotowi dokonującego usunięcia wady w projekcie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i następującej wysokości:
- 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie;
  - 3) z tytułu nieprzedłożenia po wiadomości zgodnej z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie,
  - 4) z tytułu braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w Umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów rozumianych również jako zwrot środków dofinansowania, związanych z finansowym obciążeniem Zamawiającego, w tym ewentualnymi należnymi korektami, w przypadku posługiwania się w dokumentacji projektowej nazwami własnymi w sposób niedozwolony przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym przepisami o zamówieniach publicznych.

## § 12

### Zmiany do umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany niniejszej umowy w zakresie:
  - 1) wprowadzania istotnych zmian do przedmiotu Umowy spowodowanych uwarunkowaniami formalno-prawnymi lub technicznymi,
  - 2) zmiany terminu wykonania Umowy, w przypadku:
    - a) zgłoszenia przez Zamawiającego istotnej zmiany do projektu, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 Umowy,
    - b) wstrzymanie realizacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nie wynikające z winy Wykonawcy,
    - c) wystąpienie opóźnienia w uzyskiwaniu uzgodnień wydawanych przez inne organy w stosunku do terminów przewidzianych ustawowo lub w stosunku do innych przepisów,
    - d) w sytuacji opóźnienia przez Zamawiającego przekazania danych na podstawie, których Wykonawca wykonuje dokumentację,

- e) wystąpienia okoliczności obiektywnych, w tym choroby Wykonawcy lub Podwykonawcy, uniemożliwiających dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 Umowy,
- 3) wszelkich zmian, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do wnioskowania o przedłużenie terminu wykonania Umowy i zwiększenie wynagrodzenia, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
4. Warunkiem dokonania ewentualnej zmiany w Umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmian zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian wraz ze wskazaniem dowodów, opis wpływu zmiany na termin wykonania Umowy.

#### § 14

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy osobie trzeciej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne przepisy mające związek z realizacją Przedmiotu umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.