

PMZ.2110.20.2024

## Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy

**Prezydent Miasta Ciechanów  
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze  
w Urzędzie Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6**

**Podinspektor  
Pracownia Dokumentacji Dziejów Miasta  
Wydział Kontaktów Społecznych  
(nazwa stanowiska pracy - wydział)**

### **1. Warunki pracy: umowa o pracę**

stanowisko pracy znajduje się na parterze w budynku Urzędu Miasta przy Placu Jana Pawła II 6, budynek z windą.

**2. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych** wynosi mniej niż 6 %.

### **3. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie lub państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku osób nie posiadających obywatelstwa polskiego konieczna jest znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej);
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na wskazanym stanowisku;
- 5) wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: historia, polonistyka, prawo, administracja, kulturoznawstwo, politologia, dziennikarstwo;
- 6) doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata;
- 7) umiejętność obsługi komputera oraz pracy z informatycznymi programami użytkowymi;
- 8) dyspozycyjność;
- 9) nieposzlakowana opinia.

### **4. Wymagania dodatkowe:**

- 1) doświadczenie w pracy w obszarze opisanych poniżej zadań;
- 2) dokładność, samodzielność, odporność na stres;
- 3) odpowiedzialność i sumienność;
- 4) umiejętność redagowania m.in. pism, komunikatów, listów gratulacyjnych i artykułów.

### **5. Zakres wykonywanych zadań:**

- 1) dokumentowanie przeszłości miasta poprzez wyszukiwanie, pozyskiwanie, gromadzenie i opracowywanie informacji, materiałów piśmienniczych i ikonograficznych związanych z historią Ciechanowa i ziemi ciechanowskiej, jego życiem społecznym, kulturalnym i politycznym;

- 2) wspomaganie działalności edukacyjnej innych podmiotów, poprzez organizację i współorganizację czasowych ekspozycji, prezentacji i spotkań popularyzujących wiedzę o dziejach Ciechanowa, skierowanych do różnych grup odbiorców;
- 3) współpraca z organizacjami, instytucjami i podmiotami w zakresie działalności Pracowni;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie szeroko rozumianej promocji miasta;
- 5) obsługa medialna miejskich imprez i wydarzeń;
- 6) organizacja wydarzeń o charakterze patriotycznym, w tym kulturalnym;
- 7) pozyskiwanie środków zewnętrznych na projekty w zakresie działalności Wydziału.

**6. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny;
- 2) CV;
- 3) kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy;
- 4) kserokopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające staż pracy i doświadczenie zawodowe;
- 5) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie;
- 6) dokumenty, które mogą być złożone alternatywnie przez kandydata (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach związanych z ww. zakresem);
- 7) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na danym stanowisku;
- 8) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta ul. Wodna 1 lub pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem:**

**Dotyczy naboru na stanowisko:  
Podinspektor  
Pracownia Dokumentacji Dziejów Miasta  
Wydział Kontaktów Społecznych**

**w terminie do dnia 23 grudnia 2024 roku**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.  
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Ciechanów: [bip.umciechanow.pl](http://bip.umciechanow.pl)

Ciechanów, dnia 9 grudnia 2024 roku

**Prezydent Miasta Ciechanów  
Krzysztof Kosiński**