

PMZ.2110.4.2022

## Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy

**Prezydent Miasta Ciechanów**  
**ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze**  
**w Urzędzie Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6**

**Referent**  
**Wydział Planowania Przestrzennego**  
(nazwa stanowiska pracy - wydział)

### **1. Warunki pracy: umowa o pracę**

stanowisko pracy znajduje się na II piętrze budynku Urzędu Miasta przy ul. Wodnej 1, budynek bez windy.

### **2. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosi mniej niż 6 %.**

### **3. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie lub państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (w przypadku osób nie posiadających obywatelstwa polskiego konieczna jest znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej);
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na wyżej wymienionym stanowisku;
- 5) wykształcenie wyższe licencjackie, inżynierskie, magisterskie lub studia podyplomowe na jednym z kierunków: gospodarka przestrzenne, architektura i urbanistyka, geodezja, geoinformacja;
- 6) umiejętność obsługi komputera (MS Office Word, Excel);
- 7) nieposzlakowana opinia.

### **4. Wymagania dodatkowe:**

- 1) preferowane doświadczenie w obszarze wykonywanych zadań;
- 2) znajomość obowiązujących przepisów z zakresu kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) umiejętność obsługi oprogramowania geoinformacyjnego (ArcView, QGIS);
- 4) dokładność, samodzielność, odporność na stres;
- 5) odpowiedzialność i sumienność.

### **5. Zakres wykonywanych zadań:**

- 1) opracowywanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 2) wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 3) wydawanie wypisów i wrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ze studium uwarunkowania i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

### **6. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny;
- 2) CV;
- 3) kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy;
- 4) kserokopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające staż pracy;
- 5) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie;

- 6) dokumenty, które mogą być złożone alternatywnie przez kandydata, (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach związanych z ww. zakresem);
- 7) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na danym stanowisku;
- 8) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta ul. Wodna 1 lub pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem:**

**Dotyczy naboru na stanowisko:  
Referenta  
Wydział Planowania Przestrzennego**

**w terminie do dnia 24 marca 2022 roku**

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Ciechanów: [bip.umciechanow.pl](http://bip.umciechanow.pl)

Ciechanów, dnia 10 marca 2022 roku

**Prezydent Miasta Ciechanów  
Krzysztof Kosiński**