

## **OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**PREZYDENT MIASTA CIECHANÓW**  
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze  
w Urzędzie Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6

PMZ.2110.15.2017

**Referent**  
**w Referacie ds. Zamówień Publicznych**  
**Wydziału Zamówień Publicznych i Inwestycji**  
(nazwa stanowiska pracy - wydział)

- 1. Warunki pracy – umowa o pracę**  
stanowisko pracy znajduje się na I piętrze budynku Urzędu Miasta przy ul. Wodnej 1, budynek bez windy.
- 2. Wskaźnik zatrudnienia** - osób niepełnosprawnych wynosi 6,00
- 3. Wymagania niezbędne:**
  1. posiada obywatelstwo polskie lub państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (w przypadku osób nie posiadających obywatelstwa polskiego konieczna jest znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej);
  2. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
  3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  4. stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na ww. stanowisku;
  5. posiada wykształcenie wyższe magisterskie: prawo, administracja, ekonomia, zarządzanie;
  6. minimum dwuletni staż pracy;
  7. posiada nieposzlakowaną opinię.
- 4. Wymagania dodatkowe**
  1. znajomość zagadnień z zakresu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu postępowania administracyjnego;
  2. doświadczenie w przygotowywaniu i przeprowadzaniu postępowań przetargowych;
  3. mile widziane doświadczenie na stanowiskach związanych z zamówieniami publicznymi;
  4. umiejętność stosowania właściwych przepisów;
  5. umiejętność redagowania pism;
  6. umiejętność pracy w zespole;
  7. odpowiedzialność, sumienność, bezkonfliktowość i wysoka kultura osobista;
  8. odporność na stres.
- 5. Zakres wykonywanych zadań**
  1. opracowywanie dokumentów związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań przetargowych;
  2. udział w przeprowadzaniu postępowań przetargowych;

3. opracowywanie projektów pism;
4. przygotowywanie i zamieszczanie ogłoszeń w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
5. prowadzenie rejestru zamówień publicznych oraz rejestru zawartych umów z wykonawcami;
6. współpraca z innymi komórkami wewnętrznymi w zakresie realizowanych zadań.

**6. Wymagane dokumenty**

1. list motywacyjny,
2. CV,
3. kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy,
4. kserokopie świadectw pracy,
5. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
6. dokumenty, które mogą być złożone alternatywnie przez kandydata, (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach związanych z ww. zakresem),
7. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na danym stanowisku,
8. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta ul. Wodna 1 lub pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

***Dotyczy naboru na stanowisko:  
Referenta w Referacie ds. Zamówień Publicznych  
Wydziału Zamówień Publicznych i Inwestycji***

w terminie do dnia **22 grudnia 2017 r.**

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.umciechanow.pl](http://www.umciechanow.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny. Szczegółowe CV, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz.922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 902 ze zm.)”.

Ciechanów, dnia 07 grudnia 2017 r.

**Prezydent Miasta Ciechanów**

**/-/ Krzysztof Kosiński**