

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

PREZYDENT MIASTA CIECHANÓW

**ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko
urzędnicze w Urzędzie Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6**
PMZ.2110.11.2017

Kasjer

Wydział Finansowo - Budżetowy (nazwa stanowiska pracy - wydział)

1. Warunki pracy - stanowisko pracy znajduje się na parterze budynku Urzędu Miasta, ul. Wodna 1, budynek bez windy.
2. Wskaźnik zatrudnienia - osób niepełnosprawnych wynosi 5,00
3. **Wymagania niezbędne:**
 1. posiada obywatelstwo polskie lub państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (w przypadku osób nie posiadających obywatelstwa polskiego konieczna jest znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej),
 2. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 4. stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na ww. stanowisku,
 5. posiada wykształcenie wyższe magisterskie o specjalności: ekonomia, rachunkowość, finanse, administracja lub zarządzanie,
 6. doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata pracy w księgowości, finansach lub bankowości,
 7. umiejętność obsługi komputera oraz pracy z informatycznymi programami użytkowymi.
4. **Wymagania dodatkowe:**
 1. preferowane doświadczenie w pracy na stanowisku Kasjera,
 2. znajomość obowiązujących przepisów z zakresu rachunkowości budżetowej, finansów publicznych,
 3. dokładność, samodzielność, odporność na stres,
 4. odpowiedzialność i sumienność.
5. **Zakres wykonywanych zadań:**

Wykonywanie obowiązków kasjera:

 - a) przyjmowanie wpłat gotówkowych i bezgotówkowych stanowiących dochody gminy,
 - b) przyjmowanie pozostałych należności,
 - c) dokonywanie wypłat gotówkowych,
 - d) sporządzanie raportów kasowych z wpływów i wydatków oraz przekazywanie ich innym pracownikom do księgowania,

- e) obsługa interesantów,
- f) odprowadzanie środków pieniężnych z kasy do banku zgodnie z dokonanymi wpłatami,
- g) sprawdzanie dokumentów finansowych pod względem rachunkowym,
- h) sporządzanie przelewów i ich wysyłka systemem elektronicznej bankowości,
- i) stały kontakt z bankiem prowadzącym obsługę bankową Urzędu Miasta,
- j) archiwizacja dokumentów księgowych.

6. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV,
- c) kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy,
- d) kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń,
- e) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- f) dokumenty, które mogą być złożone alternatywnie przez kandydata, (kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach związanych z ww. zakresem),
- g) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na danym stanowisku,
- h) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta ul. Wodna 1 lub pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

**Dotyczy naboru na stanowisko:
Kasjera – Wydział Finansowo - Budżetowy
w terminie do dnia **14 sierpnia 2017 r.****

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.umciechanow.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny. Szczegółowe CV, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz.2136 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 902)”.

Ciechanów, dnia 14.07.2017 r.

Prezydent Miasta Ciechanów

/-/ Krzysztof Kosiński