PROTOKÓŁ O STANIE MAJĄTKOWYM ZOBOWIĄZANEGO

spisany ..... (data) w ..... (wskazać miejsce spisania protokołu)

przez ..... (nazwisko, imię i stanowisko służbowe)

Urzędu ..... w .....

na zobowiązanego .....

imię i nazwisko lub nazwa

urodzonego* .....

dzień-miesiąc-rok

Środki utrzymania zobowiązanego ■ miesięczna kwota dochodów w zł, ■ wyczerpujący opis środków utrzymania, ■ nazwiska i adresy osób, na których utrzymaniu jest zobowiązany oraz rodzaj i zakres tej pomocy.	
Opis mieszkania zajmowanego przez zobowiązanego* ■ właściciel budynku, w którym znajduje się mieszkanie zajmowane przez zobowiązanego (wpisać odpowiednio: „gmina", „spółdzielnia mieszkaniowa", „osoba fizyczna" oraz jej imię i nazwisko, „zakład pracy", „inny podmiot", ■ tytuł zajmowania mieszkania przez zobowiązanego (wpisać odpowiednio: „umowa najmu", „prawo własności", „prawo spółdzielcze własnościowe/lokatorskie", itd.) ■ liczba izb, ■ powierzchnia mieszkania w m^2, ■ opis wyposażenia mieszkania, ■ opis mebli i sprzętów oraz ich wartość szacunkowa, ■ wysokość czynszu w zł za podnajem, jeżeli mieszkanie jest podnajmowane.	
Inny majątek nieruchomy lub prawa do takiego majątku zobowiązanego lub członka jego rodziny ■ imię i nazwisko osoby posiadającej tytuł własności, ■ nr i rodzaj aktu stwierdzającego tytuł własności, ■ opis majątku.	
Informacja o członkach rodziny zobowiązanego* wspólnie z nim zamieszkałych ■ imiona i nazwiska oraz stopień pokrewieństwa lub powinowactwa, ■ opis źródeł utrzymania, ■ wysokość dochodów (zarobków).	
Środki transportowe stanowiące własność zobowiązanego ■ rodzaj i marka środka transportowego, ■ numer rejestracyjny środka transportowego.	

BELLERDRUK tel. (0 52) 379 18 64, faks (0 52) 379 16 42; druk III 2002 r.

Prawa majątkowe stanowiące własność zobowiązanego (wierzytelności, akcje, obligacje, weksle, prawa własności przemysłowej, prawa autorskie itp.), ■ opis praw, ■ wartość szacunkowa praw.	
Majątek zobowiązanego znajdujący się we władaniu osób trzecich ■ opis majątku, ■ oznaczenie osób trzecich, ■ miejsce położenia majątku.	
Informacje o działalności gospodarczej prowadzonej przez zobowiązanego ■ rok rozpoczęcia działalności, ■ rodzaj działalności gospodarczej, ■ wysokość miesięcznych dochodów w zł, ■ wyposażenie zakładu (maszyny, urządzenia, środki transportu).	
Informacje o działalności gospodarczej zakończonej przez zobowiązanego ■ data i forma likwidacji, ■ oznaczenie nabywcy.	
Informacje o gospodarstwie rolnym zobowiązanego będącego rolnikiem ■ imię i nazwisko osoby, na którą gospodarstwo jest zarejestrowane, ■ powierzchnia gruntów w ha przeliczeniowych, ■ powierzchnia gruntów w ha fizycznych, ■ opis i wartość szacunkowa zabudowań, ■ inwentarz żywy, ■ uprawy (w tym działy specjalne produkcji rolnej).	
Inne znamiona sytuacji matrialnej zobowiązanego ■ klęski żywiołowe (opisać wypadki, padły inwentarz itp. oraz rok wystąpienia zdarzenia) ■ informacje nie ujęte w poprzednich rubrykach, świadczące o stanie majątkowym zobowiązanego	

Zobowiązany został pouczony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy na podstawie art. 233 Kodeksu karnego.

Sprawozdanie z przebiegu spisywania protokołu oraz zgłoszone przez obecnych wnioski i oświadczenia	Podpis i pieczątka poborcy
	Adnotacje organu egzekucyjnego
Podpis zobowiązanego lub wzmianka o przyczynie braku podpisu	

*Dotyczy zobowiązanego będącego osobą fizyczną