

Opis Postępowania o zawarcie umowy koncesji

(dalej jako: OP)

Przedmiot koncesji:

**Budowa kolumbarium na Cmentarzu komunalnym przy ul. Gostkowskiej w
Ciechanowie – Etap II i III.**

Nr referencyjny: WZP.271.1.39.2025

Na podstawie: Ustawy z dnia 21 października 2016 roku o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz.U.2023.140 t.j.).

Ciechanów, 05.11.2025 r.

CZĘŚĆ I – Informacje wprowadzające

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miejska Ciechanów

Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów

Tel. 23 674 92 00

Strona internetowa Zamawiającego www.umciechanow.pl,

Strona internetowa prowadzonego postępowania www.bip.umciechanow.pl ,

II. Osoby wyznaczone do kontaktów z Wykonawcami

W zakresie procedury dotyczącej przeprowadzania postępowania o zawarcie umowy koncesji: Zamawiający wyznacza do kontaktów z uczestnikami postępowania p. Agatę Kowalewską, e-mail: przetargi@umciechanow.pl.

III. Podstawa prawna postępowania

1. Ustawa z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (dalej jako: ustawa o umowie koncesji).
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej jako: Kodeks Cywilny).
3. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) wraz z aktami wykonawczymi.

IV. Miejsce i termin publikacji ogłoszenia oraz miejsce publikacji innych dokumentów koncesji

1. Ogłoszenie o Koncesji opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.umciechanow.pl> ogłoszenie o Koncesji wraz z OP, a także inne dokumenty dotyczące postępowania o zawarcie umowy koncesji.

V. Język postępowania

1. Postępowanie o zawarcie umowy koncesji prowadzone jest w języku polskim.
2. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane przez Wykonawców wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Znak postępowania

1. Znak postępowania: WZP.271.1.39.2025.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania.

VII. Informacja dotycząca art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ciechanów jest Prezydent Miasta Ciechanów, działający w imieniu

Gminy Miejskiej Ciechanów (dane adresowe: 06-400 Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6);

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Ciechanów Pan Radosław Lipowski tel. (23) 674 92 58, e-mail: iod@umciechanow.pl ;
 - 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie koncesji na roboty budowlane lub usługi - „dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji – „Budowa kolumbarium na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Gostkowskiej w Ciechanowie – ETAP II i Etap III” – WZP.271.1.39.2025.
 - 4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
 - 5) osoba fizyczna posiada:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;\
 - 6) osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
 - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
2. Wykonawca ubiegając się o zawarcie umowy koncesji jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z

udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

3. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
4. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

CZĘŚĆ II – Przedmiot koncesji

1. Przedmiot koncesji:

Przedmiotem koncesji jest budowa kolumbarium na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Gostkowskiej w Ciechanowie. Inwestycja realizowana w oparciu o dokumentację projektową, na podstawie umowy koncesji na roboty budowlane. Przedmiot koncesji obejmuje:

- 1) wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją ETAPU II i ETAPU III budowy kolumbarium na Cmentarzu Komunalnym w Ciechanowie (Faza Inwestycyjna) oraz
- 2) utrzymanie i zarządzanie kolumbariami zrealizowanymi w ramach ETAPU II i ETAPU III budowy przez okres trwania umowy.

2. Przedmiot koncesji zostanie zrealizowany na warunkach określonych w dokumentacji tj. w:

- a) Opisie Przedmiotu Koncesji
- b) dokumentacji projektowej (projekt budowlany, projekt techniczny, STWiORB)
- c) decyzji o pozwoleniu na budowę
- d) wzorze umowy

3. Przez sfinansowanie należy rozumieć ponoszenie przez Koncesjonariusza w całości kosztów i wydatków na realizację Przedsięwzięcia. Koncesjonariusz na podstawie umowy koncesji zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu koncesji za wynagrodzeniem, które stanowi wyłącznie prawo do korzystania z obiektu budowlanego, objętego zakresem inwestycji i prawo do pobierania pożytków z prowadzonej działalności gospodarczej na terenie obiektu.

4. Koncesjonariusz przyjmuje na siebie ryzyko ekonomiczne przez cały okres obowiązywania umowy koncesji, w tym m.in.: ryzyka popytu lub podaży, ryzyka projektowe, budowlane i eksploatacyjne – wykaz ryzyk został ujęty we wzorze umowy koncesji.

5. Szczegółowe obowiązki Koncesjonariusza w zakresie realizacji przedmiotu koncesji określa wzór umowy koncesji na roboty budowlane stanowiący **załącznik nr 4 do OP**.

6. Kody CPV:

45215400-1 Roboty na cmentarzach

45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.

7. Uwarunkowania w zakresie zatrudnienia:

Zamawiający określa, zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy o umowie koncesji, wymóg zatrudnienia przez koncesjonariusza lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji umowy koncesji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) w następujący sposób:

Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji umowy koncesji, których dotyczą wymagania zatrudnienia przez koncesjonariusza lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji umowy:

- wykonanie wykopów w gruntach nieskalistych – roboty ziemne
- operowanie koparką – roboty ziemne
- profilowanie i zagęszczanie podłoża – roboty w zakresie podbudowy dróg
- warstwy odcinające – roboty w zakresie podbudowy dróg
- układanie podbudowy – roboty w zakresie podbudowy dróg
- wykopy liniowe, zasypianie wykopów – roboty ziemne
- układanie nawierzchni żwirowo-gliniastych – roboty w zakresie różnych nawierzchni

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez koncesjonariusza wymagań, o których mowa w art. 26 ust. 6 ustawy o umowie koncesji, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art. 26 ust. 6 Pzp, oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do OP.

CZĘŚĆ III – Termin realizacji umowy koncesji

Umowa będzie obowiązywała od dnia jej zawarcia do 3932 dni, w tym:

- Etap robót budowlanych (Faza Inwestycyjna) do 280 dni od zawarcia umowy.
- Etap eksploatacji i utrzymania (Faza Zarządzania i Utrzymania) następujący bezpośrednio po Fazie Inwestycyjnej i wynoszący 10 lat.

CZĘŚĆ IV – Kryteria kwalifikacji Wykonawców do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji, w tym podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

I. Kryteria kwalifikacji Wykonawców do udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji

W postępowaniu o zawarcie umowy koncesji mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają kryteria kwalifikacji udziału w postępowaniu określone w OP oraz Ogłoszeniu o koncesji.

II. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Z postępowania o zawarcie umowy koncesji wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji (**obligatoryjne**).
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

(Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

III. Kryteria kwalifikacji Wykonawcy

1. Zamawiający określa następujące kryteria kwalifikacji:

1) Zgodnie z art. 33 ust. 1 pkt. 1 ustawy o umowie koncesji **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Wykonawca spełni kryteria kwalifikacji, jeżeli wykaże, że posiada sytuację finansową pozwalającą na wykonanie Przedmiotu Koncesji, w tym:

a) Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku sytuacji finansowej winien wykazać, że dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową na kwotę minimum 1 500 000 PLN;

Do przeliczenia wartości finansowej określonej powyżej, a występującej w innej walucie niż PLN, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego, z dnia publikacji Ogłoszenia albo średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

2) Zgodnie z art. 33 ust. 1 pkt. 2 ustawy o umowie koncesji **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wskaże w wykazie robót budowlanych, iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej jedną robotę polegającą na budowie kolumbarium w technologii modułowej o wartości minimum 600 000,00 zł brutto.

a) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda:

- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 8 do OP**.

IV. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1. Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji, Wykonawca może w stosownych przypadkach i w odniesieniu do konkretnej umowy koncesji, polegać na zdolnościach innych podmiotów, bez względu na charakter prawny związków łączących go z tymi podmiotami.

2. Zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy o umowie koncesji, w przypadku, gdy Wykonawca chce korzystać ze zdolności innych podmiotów, jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w ciągu całego okresu wykonywania umowy koncesji, w szczególności przedstawiając w tym celu stosowne zobowiązanie takich podmiotów.

3. Z dokumentu zobowiązania innych podmiotów, o którym mowa w pkt 2 musi bezspornie i jednoznacznie wynikać, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie umowy koncesji oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu umowy koncesji;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu umowy koncesji;
- 4) podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do kryteriów kwalifikacji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy o umowie koncesji, Wykonawca, który polega na zdolności innych podmiotów w odniesieniu do kryteriów dotyczących sytuacji finansowej, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem Wykonawcy, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikacji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik 2b i Załącznik 3b do OP).

V. Wspólne ubieganie się Wykonawców o zawarcie umowy koncesji

1. Zgodnie z art. 15 ustawy o umowie koncesji, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zawarcie umowy koncesji, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy koncesji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy koncesji. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w formie poświadczonej notarialnie.

3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania

Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.

4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy koncesji w ramach konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi złożyć dokumenty w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania.

5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zawarcie umowy koncesji składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (oświadczenie w formularzu oferty).

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy koncesji ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy koncesji Podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części umowy koncesji.
3. Zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części umowy koncesji przez Wykonawcę Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części przedmiotu umowy koncesji, którą zamierza zlecić Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (nazw i adresów).
4. W przypadku niewskazania części umowy koncesji, która ma być realizowana przez Podwykonawców, Zamawiający uzna, że całość umowy koncesji wykona Wykonawca siłami własnymi.
5. Zgodnie z art. 48 ust. 2 ustawy o umowie koncesji, powierzenie wykonania części umowy koncesji Podwykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy koncesji.
6. Zgodnie z art. 48 ust. 6 ustawy o umowie koncesji, przepis art. 32 ustawy o umowie koncesji, stosuje się do bezpośrednich Podwykonawców Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części umowy koncesji Podwykonawcy.
7. Zgodnie z art. 48 ust. 7 ustawy o umowie koncesji, Zamawiający nie przewiduje stosowania przepisów wynikających z art. 48 ust. 6 ustawy o umowie koncesji wobec dalszych Podwykonawców.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 36 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o zawarcie umowy koncesji.

9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części umowy koncesji Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania o zawarcie umowy koncesji, przedstawia, wraz z oświadczeniem Wykonawcy, także oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (Załącznik 2b do OP).

CZĘŚĆ V – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie kryteriów kwalifikacji

I. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Oferta (w oryginale) sporządzona na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1 do OP**
2. Pełnomocnictwo (w oryginale) do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) o zawarcie umowy koncesji, określające zakres udzielonego pełnomocnictwa - **jeśli dotyczy**.
3. Pełnomocnictwo (w oryginale) upoważniające do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji – **jeśli dotyczy**.

II. Oświadczenia składane w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, Wykonawca składa **(wraz z ofertą):**

1) Oświadczenie Wykonawcy (w oryginale), składane na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, **o spełnieniu kryteriów kwalifikacji**, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o umowie koncesji, aktualne na dzień składania ofert - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a do OP**;

2) Oświadczenie Wykonawcy (w oryginale), składane na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, **o braku podstaw wykluczenia**, o których mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji oraz art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy o umowie koncesji, aktualne na dzień składania ofert – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3a do OP**.

2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem Wykonawcy, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie kryteriów kwalifikacji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik 2b i Załącznik 3b do OP)

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części umowy koncesji Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania o zawarcie umowy koncesji, przedstawia, wraz z oświadczeniem Wykonawcy, także oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu (Załącznik 3b do OP)

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zawarcie umowy koncesji przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1-2 składa (wraz z ofertą) oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy koncesji. Oświadczenia potwierdzają spełnianie kryteriów kwalifikacji oraz brak

podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie kryteriów kwalifikacji oraz brak podstaw wykluczenia.

III. Inne dokumenty

1. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże, że będzie polegał na sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić w tym celu stosowne zobowiązanie takich podmiotów - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do OP**;
2. Zobowiązanie innego podmiotu (w oryginale) w formie pisemnej (**składane wraz z ofertą**).
3. Z dokumentu zobowiązania innych podmiotów, o którym mowa w pkt. 2 musi bezspornie i jednoznacznie wynikać, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie umowy koncesji oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.
4. W przypadku oferty składanej przez kilku wykonawców wspólnie, dodatkowo należy:
 - w formularzu oferty wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy koncesji;
 - do oferty załączyć oświadczenie, z którego wynika, które części umowy koncesji wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym)
 - podpisać ofertę w taki sposób, by oferta wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy koncesji. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów konsorcjum;
5. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa – **załącznik nr 5 do OP**

IV. Oświadczenia składane w celu potwierdzenia spełnienia kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy o umowie koncesji, **Wykonawca składa wraz z ofertą** oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji:
 - 1) **Oświadczenia** Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do OP**;
2. Zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy o umowie koncesji, **Wykonawca składa wraz z ofertą** aktualne na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o umowie koncesji:

1) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, może złożyć inny dokument (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem), potwierdzający spełnienie kryterium kwalifikacji.

2) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 8 do OP**.

CZĘŚĆ VI – Forma porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, tj. sposób przygotowania i złożenia oferty oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

I. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

A. Przygotowanie oferty:

1. Oferta winna być sporządzona na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do OP.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wszystkie załączniki zgodnie z zapisami Części V pkt. I-IV OP.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści OP.
4. Oferta pod rygorem nieważności winna być sporządzona w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność treści (np. na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie), w języku polskim.
5. Wszystkie dokumenty złożone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę (w takiej sytuacji oferta winna zawierać oryginał lub kserokopię dokumentu w języku obcym potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz jego tłumaczenie na język polski).
6. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzór/wzory w formie załączników do OP, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y/ upoważnioną/e/ do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

9. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia będą podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo:
10. Wszelkie poprawki i zmiany treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp., muszą być naniesione czytelnie i parafowane przez Wykonawcę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania o zawarcie umowy koncesji oraz zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
12. Złożone oferty wraz z załącznikami są jawne z zastrzeżeniem pkt. 13.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o umowie koncesji, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli takie wystąpią), jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, z wyjątkiem informacji podawanych do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o koncesji lub przekazywanym Wykonawcom na podstawie ustawy o koncesji.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
 - 3) Stosowne zastrzeżenie, odnośnie informacji, które nie mogą być udostępnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ppkt. 2, Wykonawca powinien złożyć wraz z załączeniem jawnego uzasadnienia, w którym wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa powyżej;
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże (nie uzasadni), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ppkt. 2, Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę;
 - 5) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

B. Złożenie oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
3. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Ciechanów, ul. Wodna 1, 06-400 Ciechanów, Biuro Podawcze na parterze przy wejściu głównym do Urzędu.
4. Kopertę (opakowanie), o której mowa w pkt. 2 należy zaadresować w następujący sposób:
Urząd Miasta Ciechanów

Ul. Wodna 1
06-400 Ciechanów
BIURO PODAWCZE

i opatrzeć napisem:

„Budowa kolumbarium na Cmentarzu komunalnym przy ul. Gostkowskiej w
Ciechanowie – Etap II i III”.

Nie otwierać przed dniem: 21.11.2025 r., godz. 11:30.

Znak sprawy: WZP.271.1.39.2025

5. Na kopercie (opakowaniu) należy podać adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiający odesłanie oferty złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek wymaganej informacji.

II. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia, wezwania, żądania, wyjaśnienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać w formie elektronicznej lub w formie pisemnej.
3. Dokumenty składane drogą elektroniczną wymagają pod rygorem nieważności opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania: WZP.271.1.39.2025.
5. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem formy wskazanej przy danym dokumencie, jeżeli została określona, przy czym:
 - 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy koncesji albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

III. Dodatkowe informacje dotyczące dokumentów koncesji

1. Zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy o koncesji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przekazanie dodatkowych informacji dotyczących dokumentów koncesji.
2. Zgodnie z art. 25 ust. 2 ustawy o koncesji, jeżeli wniosek o przekazanie dodatkowych informacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający jest obowiązany, nie później niż na 6 (sześć) dni przed upływem terminu składania ofert, bez ujawniania źródła wniosku:
 - 1) przekazać informacje Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji;
 - 2) zamieścić informacje na swojej stronie internetowej, jeżeli wniosek dotyczy dokumentu koncesji udostępnianego przed przystąpieniem Wykonawców do postępowania o zawarcie umowy koncesji.
3. Zgodnie z pkt. 2, Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcy, który zwrócił się z zapytaniem oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił OP: <https://bip.umciechanow.pl>

CZĘŚĆ VII – Informacje dotyczące terminu składania i otwarcia ofert

I. Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **21.11.2025 r., do godziny 11:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie: **21.11.2025 r., o godzinie 11:30**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Ciechanów, ul. Wodna 1, Sala konferencyjna (Parter).

II. Zmiana, wycofanie oraz zwrot oferty

1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa oświadczenie w formie pisemnej o zmianie oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy określające zakres i rodzaj tych zmian. Jeżeli oświadczenie pociąga za sobą konieczność zmiany czy przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć te dokumenty.
3. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca, składa oświadczenie w formie pisemnej o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Powyższe oświadczenie lub/i dokumenty Wykonawca winien złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), opisanej zgodnie z zapisami Części VI pkt. I.B ppkt. 4-5 OP z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

IV. Wyjaśnienie, doprecyzowanie treści złożonych ofert oraz składanych dokumentów

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Wyjaśnienia dotyczące treści złożonej oferty, o których mowa w pkt. 1 nie mogą doprowadzić do jakiegokolwiek zmiany treści oferty oraz warunków zawartych w OP.
3. Nie dopuszcza się negocjacji treści złożonej oferty.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o zawarcie umowy koncesji, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają kryteria kwalifikacji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 33 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawcy nie złożą wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawców do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 32 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 ustawy o umowie koncesji.
8. Jeżeli mimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielania wyjaśnień dotyczących oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, o których mowa w pkt. 5-7, w tym samym zakresie, Wykonawca nie udzieli wyczerpujących wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, nie złoży, nie uzupełni lub nie poprawi oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, Zamawiający uzna, że treść oferty nie odpowiada treści OP.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z OP, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

V. Odrzucenie oferty oraz unieważnienie postępowania o zawarcie umowy koncesji

1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą o umowie koncesji;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści OP;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji;
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o zawarcie umowy koncesji, jeżeli zajdzie przesłanka z art. 39 ust. 1 ustawy o umowie koncesji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o zawarcie umowy koncesji, zgodnie z art. 39 ust. 2 pkt. 1 i 3 ustawy o umowie koncesji.

CZĘŚĆ VIII – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionymi kryteriami oceny ofert.
2. Znaczenie poszczególnych kryteriów przy ocenie ofert zostało odzwierciedlone poprzez nadane im wagi odpowiednio:
 - a) **Cena niszy - 60 %**
 - b) **Maksymalna wysokość wskaźnika waloryzacji ceny niszy po upływie każdych 24 miesięcy Zarządzania - 35% (max 4% waloryzacji rocznej)**
 - c) **Gwarancja po zakończeniu Fazy Zarządzania i Utrzymania - 5 % (min.12 – max 36 miesięcy).**

Informacja o sposobie oceny ofert.

- 1) **Cena niszy – 60 % - 60 pkt**

$$C = \frac{C_{min}}{C_n} \times 60$$

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena” niszy

C *min* – najniższa cena niszy spośród oferowanych

C n – cena niszy oferty badanej

Kryterium „Cena” oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

2) Maksymalna wysokość wskaźnika waloryzacji ceny niszy, licząc od upływu 24 miesięcy Zarządzania i dla każdych następných wielokrotności - 35% - 35 pkt (max 4% waloryzacji), gdzie zaoferowany:

1% waloryzacji = 35 pkt

2% waloryzacji = 25 pkt

3% waloryzacji = 15 pkt

4% waloryzacji = 5 pkt

Maksymalna wysokość wskaźnika waloryzacji ceny niszy jaką może zaoferować Wykonawca to 4%. W przypadku zaoferowania waloryzacji wyższej niż 4%, oferta zostanie odrzucona.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie wysokość wskaźnika waloryzacji ceny niszy przyjęty zostanie minimalny wymagany przez Zamawiającego okres waloryzacji.

3) Gwarancja po wygaśnięciu umowy (min. 12 miesięcy, max. 36 miesięcy) – 5% - 5 pkt

Przez kryterium okres gwarancji rozumie się podany w formularzu ofertowym okres udzielonej gwarancji. Najwyższą liczbę punktów – 5 pkt otrzyma oferta z najdłuższym wskazanym okresem udzielonej gwarancji. Przy wskazaniu okresu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest podać okres udzielonej gwarancji w miesiącach.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji po wygaśnięciu umowy na okres minimum 12 miesięcy. W przypadku udzielenia gwarancji na okres krótszy niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona, a w przypadku złożenia oferty z okresem gwarancji równym 36 miesięcy lub dłuższym oferta otrzyma maksymalną, przewidzianą ilość pkt w przedmiotowym kryterium oceny ofert (5 pkt). W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji przyjęty zostanie minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji.

Liczba punktów zostanie przyznana według następującego wzoru:

$$G = \frac{G n}{G max} \times 5$$

G – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny okres gwarancji,

G n – okres gwarancji badanej oferty,

G max – najdłuższy okres gwarancji spośród oferowanych.

3. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryteriów oceny ofert wynosi 100 punktów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w ww. kryteriach otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie) ilość punktów.

4. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację (maksymalnie 100 punktów).

CZĘŚĆ IX – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy koncesji

1. Zamawiający dokona formalności zgodnie z art. 38 ust. 1-2 ustawy o umowie koncesji.
2. Zamawiający zawrze umowę koncesji z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zgodnie z art. 40 ustawy o umowie koncesji.
3. Zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, Zamawiający zawrze umowę koncesji po upływie 10 dni od dnia przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli informacja ta została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni, jeżeli została przekazana w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 41 ust. 2 ustawy o koncesji.
4. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
5. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
6. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.
7. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

CZĘŚĆ X – Pouczenie o środkach ochrony prawnej w toku postępowania o zawarcie umowy koncesji

1. Zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy o umowie koncesji, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w zawarciu umowy koncesji oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo do wniesienia odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o

zawarcie umowy koncesji lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy.

2. Do wnoszenia i rozpoznawania odwołań stosuje się odpowiednio przepisy działu IX rozdziału 2 ustawy Pzp.
3. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie o umowie koncesji – Rozdział 10 – Środki ochrony prawnej.
4. W sprawach nieuregulowanych w OP mają zastosowanie przepisy ustawy o umowie koncesji, odpowiednie przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Treść OP zatwierdzam:

Piotr Płaciszewski

Pełnomocnik

Spis załączników:

1. Formularz ofertowy - **zał. nr 1 do OP**;
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia kryteriów kwalifikacji w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji - **zał. nr 2a i 2b do OP**;
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o zawarcie umowy koncesji - **zał. nr 3a i 3b do OP**;
4. Wzór umowy - **zał. nr 4 do OP**;
5. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa - **zał. nr 5 do OP**;
6. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - **zał. nr 6 do OP**;
7. Informacja dotycząca grupy kapitałowej - **zał. nr 7 do OP**;
8. Wykaz robót - **zał. nr 8 do OP**;