

WZÓR UMOWY

NR WZP.....

zawarta w dniu2022 roku w Ciechanowie pomiędzy:

Gminą Miejską Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, numer NIP 566-18-76-536, reprezentowaną przez:

Panią Adriannę Saganek Sekretarza Miasta Ciechanów – działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 89/2021 z dnia 31 maja 2021 r. przy kontrasygnacie Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta w dalszej treści Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)
..... Spółka Akcyjna z siedzibą w (kod pocztowy
.....), przy ulicy wpisana do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
....., pod nr KRS, o kapitale zakładowym w
wysokości zł, wpłaconym
w wysokości, NIP, REGON,
zwana
w dalszej części umowy, reprezentowana przez¹ :

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)
..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą
w (kod pocztowy), przy ulicy,
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego
przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale
zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON
....., zwana w dalszej części umowy,
reprezentowana przez² :

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.),
SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.) Spółka Jawna z siedzibą
w (kod pocztowy), przy ulicy,
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego
przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP
....., REGON, zwana w dalszej części umowy
....., reprezentowana przez² :

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
..... zamieszkały w (kod pocztowy
.....), przy ul., prowadzący działalność gospodarczą
pod firmą
w (kod pocztowy), przy ul.,
wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
....., pod numerem; NIP, REGON
....., zwany w dalszej części umowy,
reprezentowany przez³ :

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) zamieszkały w (kod
pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji
działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem
.....
i zamieszkały w (kod pocztowy
.....), przy ul., wpisany do ewidencji działalności
gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem,
prowadzący wspólnie działalność gospodarczą
w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod
pocztowy), przy ul., NIP,
REGON....., zwani w dalszej części umowy,
reprezentowani przez⁴ :

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (nr sprawy WZP. 271.1....2021) na: „*Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym, zagranicznym na rzecz Urzędu Miasta Ciechanów w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych, zwrotu przesyłek niedoręczonych w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.*”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta niniejsza umowa o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130 000 złotych , zwana dalej „umową” o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przyjmowaniu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności

doręczenia do zwrotu Zamawiającemu przesyłek pocztowych i paczek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.) oraz międzynarodowych przepisów pocztowych.

2. Niniejsza umowa będzie realizowana zgodnie z następującymi dokumentami:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia
 - 2) formularz cenowy Wykonawcy- stanowiącymi załączniki odpowiednio Nr 1 i Nr 2 do umowy.
3. W celu realizacji umowy Wykonawca zapewni minimum dwie placówki nadawczo-odbiorcze na terenie Ciechanowa czynne w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 18.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2.

1. Strony zobowiązują się do nieujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.). Informacje te nie mogą być ujawniane w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze stron.
2. Na żądanie uprawnionych organów administracyjnych i sądów informacje, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione, ze względu na obowiązujące przepisy prawa.
3. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych dotyczących ich danych wymienionych w Umowie, a także o przeszkodach w należytej realizacji umowy.
4. W przypadku zmian przepisów prawa w trakcie trwania Umowy, stosowane będą przepisy obowiązujące.
5. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wszelkich środków wynikających z Prawa pocztowego, w tym do przestrzegania tajemnicy pocztowej, w zakresie ochrony danych osobowych.
7. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą Umową, a nie wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, nie wiążą Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco i bez zbędnej zwłoki informować w formie pisemnej Zamawiającego, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.
9. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 8, uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w

terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 3.

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł, (słownie złotych).
2. Odpowiedzialność za kontrolę wykorzystania wartości brutto umowy ponosi Zamawiający.
3. Rozliczenia między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą z dołu, tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
4. Okres rozliczeniowy opłaty z dołu ustala się na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stanowią będą ceny jednostkowe brutto za poszczególne przesyłki pocztowe oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od Zamawiającego, wynikająca z rejestrów Zamawiającego.
6. Do obliczenia należności jednostkowych za usługi Wykonawcy stosowane będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, paczki pocztowe oraz inne usługi, zawarte w formularzu cenowym (załącznik Nr 2 do umowy).
7. Zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie (formularzu cenowym) ceny nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy; wyjątek stanowi zmiana cen jednostkowych pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe bez konieczności składania wniosku wraz ze szczegółową kalkulacją, a jedynie po złożeniu oświadczenia, że podwyżka cen świadczonych usług obejmuje nie tylko jednostki sektora finansów publicznych.
8. W przypadku obniżenia cen poszczególnych usług w nowym cenniku Wykonawcy w stosunku do stawek określonych w formularzu cenowym - Wykonawca zobowiązany będzie do obniżenia stawek do co najmniej maksymalnej wysokości obniżonych stawek.
9. Zmiana cen korzystna dla Zamawiającego, w trakcie trwania umowy, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca niezwłocznie po ustaleniu nowego cennika usług pocztowych zawierającego ceny niższe niż podane w ofercie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, przesyłając mu aktualny cennik i stosując wynikające z niego ceny w trakcie trwania umowy. Taką samą zasadę należy zastosować w sytuacji, kiedy Zamawiającemu będą przysługiwały upusty.
10. Zastrzega się, że w przypadku świadczenia usług nie ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat za usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz międzynarodowe przepisy pocztowe.

11. Zestawienie odebranych przesyłek z uwzględnieniem ich rodzajów i wagi oraz zestawienia innych usług objętych przedmiotem umowy, wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
12. Faktura wystawiona będzie w formie papierowej i będzie zawierała następujące dane:

Nabywca:

Gmina Miejska Ciechanów
Plac Jana Pawła II 6
06-400 Ciechanów
NIP 566 18 76 536

Odbiorca:

Urząd Miasta Ciechanów
Plac Jana Pawła II 6
06-400 Ciechanów

13. Termin płatności wynosi do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 11.
14. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
15. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.): 566-197-65-36.
16. W ramach realizacji umowy, Strony będą stosować przepisy ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych ustaw (Dz.U. poz. 1751).
17. Powyższe oznacza m.in., że zapłata każdej faktury VAT zostanie objęta mechanizmem podzielonej płatności na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, ujęty w urzędowym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
18. W przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w ust. 13 terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłacanych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w niniejszej umowie. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w niniejszej umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami.
19. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie za faktury, Wykonawca ma

prawo do zaliczenia otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatności.

§ 4.

Umowa obowiązuje Strony od dnia **1.01.2022 r.** do dnia **31.12.2022 r.**

§ 5.

1. W zakresie gwarancji i rękojmi do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
2. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług pocztowych chyba, że spowodowane jest ono działaniem siły wyższej.
3. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo Pocztowe.
4. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni licząc od dnia ujawnienia podstawy odstąpienia.

§ 6.

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem, wykonuje zamówienie samodzielnie*), przy udziale Podwykonawcy/ów, którym powierza wykonanie następującego zakresu: _____*) (wskazany/e w oświadczeniu Wykonawcy zakres/y, które zamierza powierzyć podwykonawcom) *).
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może również zmienić Podwykonawcę wymienionego w ust. 1.
3. Wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymienionego w ust. 1, musi być uzasadniona na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i zobowiązań wynikających z warunków Umowy. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania, zaniechania i uchybienia lub zaniedbania Podwykonawcy, tak samo jak by były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami Wykonawcy.
5. W przypadku wykonywania zamówienia z pomocą Podwykonawców, Wykonawca pełni funkcję koordynatora prac objętych przedmiotem zamówienia i usuwania ewentualnych wad.
6. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt, nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania

przedmiotu zamówienia, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, zamiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, także w przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca narusza zasady realizacji Umowy, nie daje gwarancji należytego wykonania umowy lub wprowadza w błąd Zamawiającego, co do rozliczeń wykonanych prac i czynności.
8. W zakresie podwykonawstwa, Strony stosują powszechnie obowiązujące przepisy art. 462-465 ustawy Pzp.
9. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu, w szczególności co do terminów, przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu zapłaty wynagrodzenia, postanowień sprzecznych z postanowieniami Umowy Zamawiającego z Wykonawcą, niezłączenia wymaganych ewentualnych dokumentów, zestawień lub informacji.

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących danych w dokumentach rejestracyjnych, adresów, osób odpowiedzialnych za realizację umowy, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.
3. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy jest:, tel....., mail:.....
Wsparcie techniczne będzie udzielane codziennie w każdym dniu roboczym w godzinach od do Imię i Nazwisko
....., Tel.
....., e-mail,
4. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy jest:
....., tel....., mail:.....
5. W przypadku jakichkolwiek zmian danych kontaktowych, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej. Zmiany danych kontaktowych nie wymagają podpisania aneksu do umowy.

§ 8.

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Prac (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.):
 - 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oraz każdy podwykonawca w celu realizacji zamówienia zapewnił zatrudnienie osób na podstawie umowy o

- pracę, w zakresie czynności określonych w SWZ, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3).
- 2) Wykonawca lub podwykonawca najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowej umowy wraz z oznaczeniem wymiaru czasu pracy (pełen etat/część etatu). Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia w wyznaczonych placówkach, o których mowa w § 1 ust. 3. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 14 dni) wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących działalność operacyjną w trakcie realizacji zamówienia w odniesieniu do obszaru miasta Ciechanów, w którym Zamawiający realizuje usługę:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy”
 - 4) nieprzedłożenie przez Wykonawcę i podwykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę lub jego aktualizacji, o których mowa w pkt 3), lub kopii zanonimizowanych umów zawartych przez Wykonawcę oraz podwykonawców z osobami wykonującymi czynności określone przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Z tego tytułu Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona w § 11
 - 5) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę oraz podwykonawców osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określono w SWZ.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W związku z brzmieniem art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

- 1) zmiany godzin nadawania, dostarczania przesyłek, jeżeli będą one wynikać ze zmian w strukturze Zamawiającego,
- 2) w zakresie o którym mowa w §3 ust. 1 umowy w odniesieniu do całkowitego wynagrodzenia przedmiotu umowy w sytuacji większej ilości wysyłanych przesyłek niż oszacowano; w takiej sytuacji możliwe jest zwiększenie wartości umowy,
- 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym (stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe - po zatwierdzeniu nowego cennika przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, spowodowana zmianą:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2207),
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,Zamawiający, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi, uwzględniając przy tym zmiany określone w pkt b) i c), obowiązujące na dzień wystawienia faktury VAT, pod warunkiem, że Wykonawca uprzednio zawiadomi Zamawiającego o takich zmianach i wykaże ich wpływ na ceny jednostkowe.

§ 10.

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 11.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% kwoty niewykorzystanej z umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
2. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Zapłata odbywać się będzie po przeprowadzeniu postępowania

wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
4. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki, czy niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienie w przygotowaniu lub odbiorze przesyłek w przypadku działania siły wyższej, a także w przypadku zaistnienia innych przyczyn od Stron niezależnych.
6. Podstawą do poniesienia odpowiedzialności, o której mowa w ust. 3 i 4, będą adnotacje dotyczące daty i godziny odbioru przesyłek.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył realizację obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz inne przepisy prawa mające związek z przedmiotem umowy.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
3. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.

5. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;

Nr 2 – formularz cenowy.

Źródło finansowania:

Dział 750, Rozdz. 75023 § 4300-02