

PROJEKT UMOWY

Umowa Nr/

zawarta w dniu 2026r. w Ciechanowie pomiędzy :

Gminą Miejską Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, numer NIP 566-18-76-536, REGON: 130377824

reprezentowaną przez:

I Zastępcę Prezydenta Miasta Ciechanów – Iwonę Kowalczyk - **działającą na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 33/2026 z dnia 16 lutego 2026 r.**

przy kontrasygnacie

Ilony Prochowicz – Kierownika Wydziału Finansowo-Budżetowego, działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Miasta PMZ.077.15.2025 z dnia 05.12.2025r.

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)
..... Spółka Akcyjna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez ¹ :

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)
..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez ² :

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.) Spółka Jawna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy

¹ Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego

² Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego

....., reprezentowana przez ³ :

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
..... zamieszkały w (kod pocztowy),
przy ul., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą
..... w (kod pocztowy), przy ul.
....., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez
....., pod numerem; NIP, REGON
....., zwany w dalszej części umowy, reprezentowany
przez⁴:

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) zamieszkały w (kod
pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności
gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem i
..... zamieszkały w (kod pocztowy),
przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej
przez, pod numerem, prowadzący wspólnie działalność
gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w
(kod pocztowy), przy ul., NIP,
REGON....., zwani w dalszej części umowy,
reprezentowani przez⁵:

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa (dalej: „umowa”) jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego do wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2026 poz. 793) i § 8 Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 170 000 zł netto w Urzędzie Miasta Ciechanów oraz oferty z dnia, a także następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, w związku z udzieloną pomocą finansową w ramach Programu „Mazowsze dla miejsc pamięci 2026”

§ 1

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć następująco:

- 1) przedmiot umowy – zakres rzeczowy określony w niniejszej umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy (dalej jako „OPZ”), do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;

³ Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego

⁴ Dotyczy tylko sytuacji, w których za stronę działa prawidłowo umocowany pełnomocnik; w przypadku osobistej reprezentacji należy wykreślić,

⁵ W przypadku spółki cywilnej stroną umowy są jej wspólnicy a nie spółka.

- 2) pomnik- monument Marii Konopnickiej zlokalizowany w Parku im. Marii Konopnickiej, zejście do Parku od ul. H. Sienkiewicza, 06-400 Ciechanów, działka nr 2, obręb 50 Szczurzyn, wraz z najbliższym otoczeniem pomnika;
- 3) odbiór – protokolarne uznanie wykonania całości przedmiotu umowy z udziałem Stron umowy w zakresie wykonania zadania pn.: „Renowacja pomnika Marii Konopnickiej”, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu stosownych atestów, certyfikatów, dotyczących użytych materiałów lub produktów lub zainstalowanych urządzeń, o ile takie dokumenty są w posiadaniu Wykonawcy.
- 4) wada – cecha zmniejszająca walory użytkowe lub wartość wykonanego przedmiotu umowy w zakresie wykonanej restauracji pomnika oraz prac z tym związanych, w szczególności wykonanie prac niezgodnie ze sztuką lub w sposób zmniejszający walory użytkowe lub estetyczne, jak również zastosowanie produktów lub materiałów nieposiadających odpowiednich atestów, certyfikatów lub niespełniających wymagań dopuszczenia do stosowania w budownictwie;
- 5) usterka – wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość przedmiotu umowy, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem,
- 6) gwarancja, gwarancja jakości — oświadczenie gwaranta określające zakres i terminy udzielonej gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego z niej wynikające;
- 7) dni robocze– dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
- 8) przedstawiciel Zamawiającego - osoba wskazana przez Zamawiającego, wyznaczona w celu bieżącego wykonywania umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na realizacji zadania pn. „**Renowacja pomnika Marii Konopnickiej**”, zwanym dalej „pracami”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót zgodnie z OPZ, niniejszą umową, ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z wytycznymi w ramach Programu „Mazowsze dla miejsc pamięci 2026”.

§ 3

Zakres obejmuje prace określone w OPZ oraz treści umowy, a w szczególności:

1. Konserwację postaci z pomnika –demontaż a następnie poddanie rzeźby procesowi piaskowania, czyszczenia i zabezpieczenia przed czynnikami atmosferycznymi. Następnie ponownie zamontowanie na nowym cokole.
2. Wymianę cokołu – demontaż istniejącego oraz budowa nowego cokołu z bloczków betonowych, wypełnionych betonem i obłożonych płytami granitowymi (kolor czarny) o grubości 3cm. Nowy cokół o wymiarach 2,5m x 2,5 m i wysokości około 1,2 m.
3. Renowację tablicy pamiątkowej – należy przeprowadzić demontaż, czyszczenie, konserwację oraz ponowny montaż tablicy.
4. Rewitalizację nawierzchni wokół pomnika (ok. 40 m²) – należy wykonać rozbiórkę i czyszczenie istniejącej kostki brukowej, przygotowanie nowej podbudowy oraz ponowne ułożenie i uzupełnienie kostki wraz z obrzeżami.
5. Montaż pulpitu edukacyjnego – należy zakupić i zamontować nowy pulpit edukacyjny, zawierający rys historyczny. Rys historyczny opracuje Zamawiający.
6. Modernizację oświetlenia – należy wykonać rozbudowę systemu oświetleniowego poprzez instalację czterech nowych punktów świetlnych. Miejsca punktów oraz oprawy wskaże Zamawiający.

§ 4

1. Prace realizowane będą od dnia podpisania umowy **do 9 listopada 2026 r.**
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu wszystkich dokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru, a w szczególności przedstawienie Zamawiającemu: atestów i certyfikatów zastosowanych materiałów lub produktów lub zamontowanych urządzeń i innych, w szczególności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących przedmiotu umowy, o ile takowe dokumenty są w posiadaniu Wykonawcy.
3. W odbiorze uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy lub Wykonawca.
4. Do odbioru przedstawiciel Zamawiającego przystąpi w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
5. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Termin, o którym mowa w ust. 4 biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt otrzymania zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza wszelkie dokumenty, o których mowa w ust. 2.
6. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4, mimo prawidłowego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
8. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić dokonania odbioru, jeżeli w toku prowadzonych czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że:
 - a. Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie,
 - b. prace nie zostały zakończone.W przypadkach o których mowa w lit. a i b Wykonawca pozostaje w zwłoce.
9. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych występujących wad i/lub usterek. Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin lub żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej i estetycznej. W przypadku wystąpienia usterek, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce. O stwierdzeniu wad i/lub usterek w protokole odbioru wpisuje się zastrzeżenia opisujące wady i/lub usterki. Usunięcie wad i/lub usterek Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, a przedstawiciel Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia dokonuje komisyjnego przeglądu usunięcia wad i/lub usterek, z którego sporządzony zostaje protokół usunięcia. W takim przypadku ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia podpisania protokołu usunięcia wad i/lub usterek.
10. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad/usterek lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia dokonania odbioru.

§ 5

1. Wykonawca obowiązany jest do terminowego wykonania przedmiotu umowy i z najwyższą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco pisemnie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonania prac, jak również niedotrzymanie terminu wykonania umowy. W przypadku wykonania konieczności dodatkowych robót, lub przesunięcia terminu końcowego z innej uzasadnionej przyczyny, Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego o zmianę terminu wykonania prac. Zmiana terminu wymaga zgody obu stron i zawarcia aneksu do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy na własny koszt wszelkich szkód powstałych w związku z realizacją umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie wszystkich odpowiednich urządzeń i sprzętu niezbędnych do wykonania usługi.
5. Wykonawca oświadcza, że użyte przez niego materiały odpowiadać będą obowiązującym wymaganiom technicznym, posiadają wymagane prawem: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i spełniają obowiązujące normy, są wolne od wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.
7. Wykonawca ma prawo korzystać z podwykonawców.

§ 6

1. Strony ustalają, wynagrodzenie w kwocie..... zł brutto słownie.....).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszty poniesione przez Wykonawcę.
3. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca wystawi fakturę w sposób określony niniejszą umową zgodnie z poniższymi wytycznymi.
2. Dane do wystawienia faktury :
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie ma obowiązku wystawienia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), fakturę wystawia na poniższe dane:

NABYWCA:

Gmina Miejska Ciechanów

NIP: 5661876536

Pl. Jana Pawła II 6

06-400 Ciechanów

ODBIORCA:

Urząd Miasta Ciechanów

Pl. Jana Pawła II 6
06-400 Ciechanów

- 2) w przypadku, gdy Wykonawca ma obowiązek wystawienia faktury ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), zobowiązany jest do wskazania na fakturze poniższych danych:

NABYWCA Podmiot2 (w polu JST):

Gmina Miejska Ciechanów

NIP: 5661876536

Pl. Jana Pawła II 6

06-400 Ciechanów

ODBIORCA jednostki podrzędnej Podmiot3 (w polu Rola wartość 8: JST):

Urząd Miasta Ciechanów

NIP: 5660010467

Pl. Jana Pawła II 6

06-400 Ciechanów

3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku błędnie wystawionych faktur, niezgodnie z przedstawionymi powyżej postanowieniami oraz wskazywane na wystawianych fakturach terminy płatności nie rozpoczynają się (nie biegają) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty błędnie wystawionych faktur, które to korekty będą uwzględniały zasady, o których mowa w ust.2.
4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF z uwagi na awarię KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) faktury będą przekazywane w postaci uzgodnionej przez STRONY (tryb awaryjny), tj. drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail), na następujący adres e-mail Zamawiającego: **boi@umciechanow.pl**
5. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie liczonym od daty ich wystawienia, wskazanej w treści takiej faktury. Wykonawca może również przekazywać wizualizacje faktur w postaci papierowej i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się wysłać fakturę lub wizualizację w sposób uzgodniony nie później niż w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
6. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 276 z późn. zm.): 5661876536.
7. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po faktycznym zakończeniu wszystkich prac i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru końcowego. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.

8. Strony wykluczają częściowe fakturowanie po dokonaniu częściowych odbiorów prac.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności z tytułu realizacji umowy za pośrednictwem mechanizmu podzielnej płatności.
10. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z protokołami odbioru końcowego.
11. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy
numer.....
12. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
13. Zamawiający i Wykonawca solidarnie odpowiadają za zapłatę wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę (art. 647¹K.C.). W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca ma obowiązek przed wystawieniem faktury udowodnić w formie pisemnej Zamawiającemu, iż dokonał zapłaty podwykonawcom. W przypadku braku udokumentowania zapłaty podwykonawcom, Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia.
14. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej oświadczenia o podatku VAT będącego załącznikiem do umowy.
16. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę wraz z fakturą potwierdzenia dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia do czasu przedstawienia wszystkich dowodów zapłaty z uwzględnieniem postanowień ust. 17-24. Wykonawca, oprócz dowodów zapłaty, zobowiązany jest do przedstawienia oświadczeń podwykonawców potwierdzających otrzymanie należnego im od Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku, gdy podwykonawca nie przedstawi oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, a dowody zapłaty będą potwierdzały wypłatę należnego mu wynagrodzenia, Zamawiający za rozstrzygające uznana dowody zapłaty należnego wynagrodzenia.
17. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę zapłaty należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zapłatę należnego mu wynagrodzenia.
18. Zamawiający w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust 17, w terminie 5 dni roboczych wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag co do wystąpienia podwykonawcy.
19. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wyłącznie należności wynikających z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, w szczególności tylko należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy, bez odsetek należnych z tytułu opóźnienia.
20. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 19, nie nastąpi, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wezwania go przez Zamawiającego do zgłoszenia uwag w formie pisemnej.

21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, której mowa w ust. 19, kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. W przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia, Zamawiający złoży kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do depozytu.
23. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 18-21, nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia uwag lub upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego.
24. Wstrzymanie zapłaty faktury w sytuacji, o której mowa w ust. 22 nie stanowi opóźnienia w zapłacie należności.
25. Źródło finansowania: **Dział 921, rozdz. 92120, 4270-01 i Dział 921, rozdz. 92120, 4270-02.**

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, jednak nie więcej niż 15%, z tytułu zwłoki w realizowaniu przedmiotu umowy, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) 0,5% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy z tytułu nieterminowego usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie gwarancji lub rękojmi – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu określonego przez Zamawiającego w protokole lub w pisemnym wezwaniu,
 - 3) 1 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek stosowania materiałów nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do obrotu lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej przedmiotu umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca:
 - 1) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto umowy, określonej w § 6 ust. 1 umowy,
 - 2) sporządzi na swój koszt, przy udziale Zamawiającego, protokół inwentaryzacji wykonanych prac na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie uzgodnionym przez Strony,
 - 3) pokryje różnicę między wynagrodzeniem wynikającym z niniejszej umowy, a uzgodnionym z nowym wykonawcą w zakresie prac pozostałych do wykonania po odstąpieniu od umowy, jak również pokryje inne szkody bezpośrednie i pośrednie jakie poniesie Zamawiający w związku z odstąpieniem od umowy.
3. Jeżeli kara umowna lub potrącone wynagrodzenie Wykonawcy nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych kodeksem cywilnym.
4. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie.
5. Kary umowne za zwłokę stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;

- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jego wykonania.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia – zapytania ofertowego, którego dotyczy umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy następuje w trybie natychmiastowym, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, a Wykonawca może otrzymać jedynie wynagrodzenie należne z tytułu prawidłowego wykonania dotychczasowej części umowy. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, odstąpienie wywiera skutek na przyszłość.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace na okres 24 miesięcy, liczony od daty odbioru bez zastrzeżeń/uwag. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Do okresu rękojmi zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca, w okresie rękojmi i gwarancji zobowiązany jest do bieżącego, zgodnego z OPZ przeglądu monumentu pomnika oraz terenu robót i sprawdzanie czy nie występują wady, a w przypadku ich wystąpienia do usuwania wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które posiadać powinien.
5. W okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty pisemnego (listem lub elektronicznie, faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.
6. W przypadku nie usunięcia wad, za którą odpowiada Wykonawca, w tym jego personel lub Podwykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Dla wad usuniętych w okresie gwarancji, termin dla tego zakresu biegnie od nowa.

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie, powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzonych prac.

§ 12

1. W związku z realizacją umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
2. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy dojdzie do powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, zawarta zostanie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z realizacją przedmiotowej umowy, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: iod@umciechanow.pl.
5. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów w zakładce Ochrona Danych Osobowych pod adresem: www.umciechanow.pl/samorzad/Ochrona_Danych_Osobowych.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa z niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem cesji.
5. Integralną częścią Umowy są jej załączniki.
6. W przypadku zaistnienia postanowień umownych niezgodnych z przepisami lub takich, które utraciły swoją moc, pozostałe zapisy umowne pozostają ważne, a Strony zobowiązują się do polubownego ustalenia treści nowych zapisów w miejsce zapisów nieważnych lub takich, które utraciły swoją moc.
7. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca