

WZÓR

UMOWA Nr WRI.272.1____.2022

zawarta w dniu 2022 r. w Ciechanowie pomiędzy:

1. **Gminą Miejską Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 130377824, NIP 566-187-65-36**, reprezentowaną przez:

Iwonę Kowalczyk – Zastępcę Prezydenta Miasta działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 88/2021 z dnia 31 maja 2021 r. **przy kontrasygnacie Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta**, zwaną dalej „**Gminą**”

2. **PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie** przy ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000037568, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym 30 658 953 000,00 PLN, w całości wpłaconym, posiadającą NIP: PL 113-23-16-427 oraz REGON: 017319027, reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**PLK**”

.....
.....

a firmą

zwaną dalej „**Wykonawcą**” lub „**Inżynierem**”.

Gmina Miejska Ciechanów oraz PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie zwane są dalej łącznie „**Zamawiającym**” lub „**Zamawiającymi**”, a także odrębnie, jako **Gmina** oraz **PLK**.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy indywidualnie „**Stroną**”.

W wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 ust. 1 w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.), dalej PZP, została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**” o następującej treści:

Spis treści

DEFINICJE	3
POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
PERSONEL ZAMAWIAJĄCEGO	6
PERSONEL INŻYNIERA	6
OBOWIĄZKI INŻYNIERA	8
KOMUNIKACJA.....	20
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	22
PRAWA AUTORSKIE	23
POUFNOŚĆ INFORMACJI	27
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY REALIZOWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO - PLK WOBEC WYKONAWCY/OSÓB PODPISUJĄCYCH UMOWĘ W IMIENIU WYKONAWCY I OSÓB TRZECICH.	28
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY REALIZOWANY W IMIENIU CUPT WOBEC WYKONAWCY/OSÓB PODPISUJĄCYCH UMOWĘ W IMIENIU WYKONAWCY I OSÓB TRZECICH	30
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY REALIZOWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO - GMINĘ WOBEC WYKONAWCY/OSÓB PODPISUJĄCYCH UMOWĘ W IMIENIU WYKONAWCY I OSÓB TRZECICH.	30
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO	32
TERMIN REALIZACJI.....	32
KARY I OBCIĄŻENIA	33
PRZESŁANKI WYPOWIEDZENIA UMOWY ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY	35
NAPRAWA NARUSZEŃ UMOWY ORAZ PROCEDURA WYPOWIEDZENIA UMOWY	36
WYNAGRODZENIE.....	37
FAKTUROWANIE I ROZLICZENIE	38
RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI	41
PRAWO DO ZMIANY UMOWY	42
SIŁA WYŻSZA.....	43
ROZSTRZYGANIE SPORÓW.....	44
NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY	44
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	44

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY	47
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY	55
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY	56
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY	58
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UMOWY	59
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO UMOWY	60

§ 1. Definicje

- 1) **Wykonawca (Inżynier)** – oznacza podmiot wyłoniony przez Zamawiającego, na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do wykonania usług Inżyniera Kontraktu, opisanych w niniejszej umowie,
- 2) **Inżynier Kontraktu** – wyznaczony przez Inżyniera inspektor nadzoru inwestorskiego lub inna osoba koordynująca działania Zespołu Inżyniera.
- 3) **Kontrakt** – oznacza umowę o roboty budowlane, dotyczącą Projektu wraz z załącznikami, SWZ wraz z załącznikami oraz pytaniami Wykonawców i odpowiedziami Zamawiającego w postępowaniu przetargowym, ofertę WKB, Dokumentację Projektu oraz rysunki robót włączone do Kontraktu, a także wszelkie rysunki dodatkowe i zamienne, wydane przez (lub w imieniu) Zamawiającego zgodnie z Kontraktem,
- 4) **Projekt** – oznacza zadanie inwestycyjne pod nazwą: Budowa przejścia dla pieszych i rowerzystów nad linią kolejową nr 9 w ciągu ul. Marii Skłodowskiej-Curie/Ceramicznej z finansowaniem po stronie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w ramach projektu POIiŚ 5.1-35 pn. „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap III”,
- 5) **Dokumentacja Projektu** – oznacza następujące elementy dotyczące Projektu:
 - a) dokumentację projektową w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB lub SST),
 - c) kosztorysy i obmiary
 - d) wszelkie pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, zezwolenia i opinie niezbędne do realizacji Projektu,

opracowane przez Pracownię projektową MiD Marcin Dudek, ul. Czesława Miłosza 17, 80-126 Gdańsk oraz Pracownię projektową MiD Sp. z o.o., ul. Czesława Miłosza 17, 80-126 Gdańsk.

- 6) **Dokumentacja Budowy** – oznacza dokumentację w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz inne dokumenty związane z realizacją Projektu, m.in.: protokoły ze spotkań (w tym Rad Budowy), dokumentacja zdjęciowa, dokumentacja powykonawcza w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, dokumentacja dotycząca robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych, zamówień polegających na powtórzeniu robót podobnych, harmonogram rzeczowo-finansowy wraz z jego aktualizacjami, korespondencja, Protokoły odbiorów robót, w tym dotyczące rozliczenia rzeczowego i finansowego robót, itp.
- 7) **Roboty budowlane** – oznacza roboty budowlane w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z póź. zm.), które mają zostać wykonane w ramach Kontraktu,
- 8) **Umowa** – oznacza niniejszą umowę,
- 9) **Projektant, Nadzór Autorski (NA)** – oznacza podmiot, który na podstawie umowy z Zamawiającym świadczy usługę nadzoru autorskiego,
- 10) **Wykonawca Robót Budowlanych (WRB)** – oznacza wykonawcę wyłonionego przez Zamawiającego do wykonania prac budowlanych na podstawie Kontraktu,
- 11) **Harmonogram Rzeczowo-Finansowy (HRF)** – oznacza dokument uzgodniony przez Zamawiającego określający planowane czynności związane z realizacją Projektu w odniesieniu do danej jednostki czasu (dni, tygodnie, miesiące, itp. zgodnie z wymaganiami Zamawiającego), aktualizowany na polecenie Zamawiającego, wskazujący na zaawansowanie rzeczowe i finansowe Projektu oraz zawierający plan płatności do końca trwania Kontraktu.
- 12) **Dni** - należy przez to rozumieć dni kalendarzowe, dla których podstawę obliczania stanowi art. 111 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) dalej, jako „k.c.” chyba, że Umowa wprost stanowi inaczej,
- 13) **Polecenie zmiany** – przekazane pocztą elektroniczną lub tradycyjną oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja Zamawiającego dotyczące realizacji Robót budowlanych.
- 14) **Oferta** – Oferta WRB z dnia złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr.....;
- 15) **Regulacje Zamawiającego** - Instrukcje, wytyczne, standardy techniczne, dokumenty normatywne, warunki techniczne, zasady i procedury obowiązujące w spółce PKP PLK S.A., których tekst znajduje się na stronie internetowej www.plk-sa.pl w zakładce Dla klientów i kontrahentów> Akty prawne i przepisy oraz na platformie zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego” w katalogu o tej samej nazwie oraz w katalogu „Inne dokumenty odniesienia”.
- 16) **Zespół stały** – zespół osób przy pomocy, których Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy.

17) **Zespół zmienny** –zespół osób przy pomocy, których Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, których przedmiotem jest wykonanie inwestycji pn.: „**Budowa wiaduktu pieszo-rowerowego nad obszarem kolejowym i torami linii kolejowej nr 9 w ciągu ul. Marii Skłodowskiej-Curie/Ceramicznej w Ciechanowie, w km 92,709 linii kolejowej nr 9, wraz z dowiązaniem do istniejącego układu drogowego i sieciami uzbrojenia terenu**”, realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego: *Budowa przejścia dla pieszych i rowerzystów nad linią kolejową nr 9 w ciągu ul. Marii Skłodowskiej-Curie/Ceramicznej z finansowaniem po stronie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w ramach projektu POIiŚ 5.1-35 pn. „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap III*”, w szczególności świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynacją, kontrolą, nadzorem i rozliczeniem finansowym inwestycji, tj.:
 - 1) zarządzanie, pełnienie nadzoru inwestorskiego oraz kontrolę nad realizacją robót budowlanych prowadzonych w uparciu o zawartą przez Zamawiającego umowę (dalej jako „Kontrakt” z Wykonawcą Robót Budowlanych (dalej również, jako „WRB”), na warunkach określonych w SWZ i Ofercie.
 - 2) udział w przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi, nadzorowanie robót związanych z usunięciem wad w ramach zawartego Kontraktu i egzekwowanie od Wykonawcy Robót Budowlanych (WRB) usunięcia ich w wyznaczonym terminie,
 - 3) wspieranie Zamawiającego, jako lojalny i sumienny doradca we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Projektu.
 - 4) koordynowanie działań inspektorów nadzoru inwestorskiego poprzez osobę **Inżyniera Kontraktu**.
 - 5) pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z zakresem obowiązków wskazanych w ustawie – Prawo budowlane.
2. Zamawiający powierza **Inżynierowi Kontraktu** zarządzanie, koordynację, kontrolę i nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego, w celu wykonania Projektu, zgodnie z Dokumentacją Projektu w ustalonym w Kontrakcie z WRB terminie oraz w celu skutecznego wyegzekwowania od WRB wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów, jakości robót, kosztów realizacji robót i prowadzenia Dokumentacji Budowy oraz prawidłowego rozliczenia zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, które to zadanie PLK finansuje w ramach projektu POIiŚ 5.1-35 pn.: „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap III”.
3. **Inżynier Kontraktu** będzie działał zgodnie z rolą, jaką przypisano mu w zakresie uprawnień i obowiązków, określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Zakres Projektu szczegółowo określa Dokumentacja Projektu dla zadania pn.: „**Budowa wiaduktu nad linią kolejową nr 9 Warszawa Wschodnia Osobowa – Gdańsk Główny, w ciągu ul. Marii Skłodowskiej-Curie i Ceramicznej w Ciechanowie w ramach projektu POIiŚ 5.1-35 pn. „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap III”**”, opracowana przez Pracownię projektową MiD Marcin Dudek, ul. Czesława Miłosza 17, 80-126 Gdańsk oraz Pracownię projektową MiD Sp. z o.o., ul. Czesława Miłosza 17, 80-126 Gdańsk.
5. Podstawą prawną wykonania Kontraktu jest Decyzja Starosty Mazowieckiego nr 16/SAAB/2022 zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę z dnia 13 stycznia 2022 r.,

§ 3.

Personel Zamawiającego

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** przy realizacji Umowy będzie:
 - 1) ze strony Gminy:
.....
 - 2) ze strony PLK:
 - a) Daniel Boruchalski – Dyrektor Projektu tel.: 571 336 233
 - b) Henryk Godziewicz – Kierownik Kontraktu; tel.: 882 051 571
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w ust. 1. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie wymaga zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Inżyniera Kontraktu z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

§ 4.

Personel Inżyniera

1. Obowiązki **Inżyniera** wynikające z Umowy będą realizowane przez Zespół Inżyniera, którym będzie koordynował Inżynier Kontraktu, posiadający uprawnienia nr w specjalności
2. Zespół, o którym mowa w ust. 1 będzie się składał się z Zespołu stałego i Zespołu zmiennego. Zespół stały będzie składał się z następujących osób:
 - 1) Inspektora nadzoru robót mostowych, posiadającego uprawnienia nr

- 2) Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych
 posiadającego uprawnienia nr
,
- 3) Inspektora nadzoru robót elektrycznych
 posiadającego uprawnienia nr
,
- 4) Inspektora nadzoru robót telekomunikacyjnych
 posiadającego uprawnienia nr
,
- 5) Inspektora nadzoru robót sanitarnych
 posiadającego uprawnienia nr,

Zespół zmienny będzie składał się z następujących osób:

- 6) Inspektora nadzoru w zakresie branży kolejowej lub innej, o ile zajdzie taka potrzeba,
 7) specjalisty ds. materiałowych
 8) specjalisty ds. rozliczeń
 9) geologa
 10) specjalisty ds. bhp i ochrony środowiska.

3. Zmiana osoby Inżyniera Kontraktu oraz zmiana innej osoby ze składu Zespołu Inżyniera, następować może na wniosek Inżyniera, za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby Inżyniera Kontraktu lub innej osoby z Zespołu Inżyniera, **Inżynier** do wniosku dołączy:

- 1) Oświadczenie, że wobec osób fizycznych wskazanych we wniosku **Wykonawca** wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz,
- 2) Dokumenty potwierdzające, że proponowana osoba posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe. Osoba proponowana przez **Inżyniera** musi spełniać wymagania opisane w SWZ, z zastrzeżeniem ust. 4-5.

4. Jeżeli Inżynier uzyskał punkty we wskazanym w SWZ kryterium *Doświadczenie Inspektora Nadzoru robót mostowych „D_{INM}”*, zmiana osoby Inspektora Nadzoru robót mostowych możliwa jest w przypadku zastąpienia Inspektora Nadzoru robót mostowych osobą, która spełnia wymagania opisane w SWZ oraz wymogi kryterium *Doświadczenie*

Inspektora Nadzoru robót mostowych „D_{INM}”, za które Inżynier otrzymał punkty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z kryterium Doświadczenie Inspektora Nadzoru robót mostowych „D_{INM}”.

5. Zamawiający wyraża zgodę na łączenie przez jedną osobę dwóch lub więcej stanowisk wskazanych w ust. 2 pkt 1) – 5). Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia stanowiska Inżyniera Kontraktu ze stanowiskiem, wskazanym w ust. 2 pkt 1) i pkt 2). Obowiązki Inżyniera wynikające z Umowy, w tym nadzór nad realizacją Projektu, będą wykonywane przez Zespół Inżyniera, odpowiednio do posiadanych kwalifikacji zawodowych poszczególnych jej członków.
6. Jeżeli w ramach Umowy Inżynier zobowiązany jest sporządzić dokument zawierający ocenę jakiegokolwiek elementu Dokumentacji Projektu lub Dokumentacji Budowy, dokument taki sporządzony będzie przez osobę posiadającą stosowne do rodzaju ocenianego dokumentu uprawnienia zawodowe.
7. Inżynier Kontraktu wraz z Zespołem Inżyniera powinien być dostępny na każde wezwanie Zamawiającego lub WRB.
8. Inżynier Kontraktu będzie posiadał wszelkie niezbędne pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy.

§ 5.

Obowiązki Inżyniera

1. Do ogólnych obowiązków **Inżyniera** należy, w szczególności:
 - 1) działanie w imieniu Zamawiającego i odpowiadanie za kompleksową i terminową realizację Kontraktu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zabezpieczenie Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia tego prawa,
 - 2) pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu zgodnie z Umową jak również z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie robót, dotyczących pełnienia funkcji inspektora nadzoru, a także wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Kontraktu, w tym w sporządzaniu wszelkich danych sprawozdawczych, statystycznych i informacyjnych, dotyczących realizowanego Kontraktu. Inżynier jest zobowiązany do prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi, objętymi Kontraktem w pełnym zakresie obowiązków, wynikających z przepisów ustawy Prawo budowlane,
 - 3) świadczenie usługi Inżyniera Kontraktu z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem,
 - 4) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i administracyjnych, związanych z realizacją Kontraktu,

- 5) działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Kontraktu,
- 6) ewidencja korespondencji, decyzji, rozstrzygnięć, itp., dotyczących Kontraktu, w szczególności mających wpływ na kwoty potwierdzone w Protokole częściowego odbioru robót (PCOR) i Protokole końcowego odbioru robót (PKOR),
- 7) prowadzenie Kontraktu od strony finansowej z dołożeniem najwyższej staranności i w zgodzie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi,
- 8) rozliczenia rzeczowe i finansowe Kontraktu,
- 9) udzielanie wszelkich wyjaśnień w zakresie realizowanego Kontraktu, w tym udzielanie wszelkich wyjaśnień w celu udzielenia odpowiedzi przez Zamawiającego dla instytucji finansujących i dla wszelkich kontroli, jakim będzie poddawany Zamawiający, w terminie wskazanym w Umowie, a w przypadku braku takiego terminu umownego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 10) rozpatrywanie roszczeń WRB, ich szczegółowa analiza w świetle zapisów Kontraktu i obowiązującego prawa, przedstawianie Zamawiającemu uzasadnionego stanowiska wraz z wszelkimi dokumentami w sprawie roszczenia (w szczególności wyczerpującymi analizami przeprowadzonymi przez Inżyniera) oraz uzgadnianie z Zamawiającym stanowiska dla WRB,
- 11) sprawdzanie i formułowanie zaleceń dotyczących autentyczności i poprawności wszelkich zabezpieczeń należytego wykonania Kontraktu, w szczególności okresu trwania zabezpieczenia obejmującego okres realizacji Kontraktu wraz z okresem rękojmi,
- 12) prowadzenie monitoringu polis ubezpieczeniowych wraz z ich opłatami oraz dokumentów dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu,
- 13) sprawdzanie prawidłowości i kompletności oraz ocena wniosków, dotyczących zatwierdzenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, przedstawionych przez WRB, wg wytycznych określonych w umowie z WRB. Inżynier w terminie 3 Dni od daty przedstawienia przez Zamawiającego otrzymanej od WRB umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej projektu, przedstawi Zamawiającemu pisemną ocenę wraz ze stanowiskiem w przedmiocie ewentualnego sprzeciwu lub zastrzeżeń co do przedłożonej umowy lub projektu umowy wraz z pisemnym projektem tego sprzeciwu lub zastrzeżenia,
- 14) prowadzenie rejestru Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz działania kontrolne i monitorujące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Inżynier jest obowiązany nie dopuścić do wykonywania robót przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców niezatwierdzonych przez Zamawiającego,
- 15) prowadzenie kontroli i monitoringu zatrudnionych przez WRB lub Podwykonawców, lub dalszych Podwykonawców na podstawie umowy o pracę: operatorów sprzętu oraz osób wykonujących czynności objęte zakresem Kontraktu, związane z robotami rozbiórkowymi, bitumicznymi, brukarskimi, ziemnymi, instalacyjnymi, konstrukcyjnymi, porządkowymi, oznakowaniem pionowym i poziomym, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320). Inżynier jest zobowiązany i uprawniony, w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- 16) Inżynier, w przypadku:
- a) rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez WKB od Kontraktu (lub jednego z konsorcjantów), a także w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Stronami Kontraktu, jest zobowiązany do sporządzenia inwentaryzacji i rozliczenia Robót wykonanych przez WKB wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do prawidłowości wykonania tych Robót oraz zaleceniami, co do zabezpieczenia Robót i dalszego ich kontynuowania,
 - b) rozwiązania lub odstąpienia przez WKB albo przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę od umowy o podwykonawstwo, a także w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Stronami umowy o podwykonawstwo, jest zobowiązany do sprawdzenia i zatwierdzenia inwentaryzacji i rozliczenia Robót, wykonanych przez danego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przedstawioną przez WRB wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do prawidłowości wykonania tych Robót oraz zaleceniami, co do zabezpieczenia Robót i dalszego ich kontynuowania,
 - c) rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez Wykonawcę Robót Budowlanych od Umowy, a także w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy stronami Umowy, Inżynier postąpi jak w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w lit. a) oraz zgodnie z procedurą opisaną w § 21 ust. 3 Umowy,
- 17) przeprowadzanie przeglądów w okresie rękojmi i gwarancji, nadzór inwestorski we wszystkich wymaganych branżach i dokonywanie odbioru robót związanych z usunięciem wad we wszystkich branżach w ramach zawartego Kontraktu, egzekwowanie od WRB usunięcia wad w wyznaczonym terminie, sporządzanie protokołów przeglądów i protokołów odbioru robót z usunięcia wad, a także szacowanie wartości robót koniecznych do wykonania w celu usunięcia wad, w przypadku odmowy ich usunięcia przez WRB w okresie rękojmi,
- 18) niedopuszczenie do wykonywania czynności osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie przez osoby niezatwierdzone przez Zamawiającego.
- 19) dokonanie przeglądu na koniec okresu gwarancyjnego.
2. Inżynier jest upoważniony i zobowiązany, w szczególności do:
- 1) uczestniczenia w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy WRB,
 - 2) zapewnienia na terenie budowy, przez cały okres realizacji Projektu, odpowiedniej obecności członków Zespołu Inżyniera, odpowiedzialnych za nadzór nad prowadzonym aktualnie rodzajem prac budowlanych. Inżynier zapewni również obecność każdego z członków Zespołu Inżyniera, na wezwanie Zamawiającego lub WRB.,
 - 3) zapewnienia na etapie realizacji usługi ekspertów z następujących branż:
 - a) specjalista ds. nadzoru geotechnicznego, w zakresie posadowienia obiektów budowlanych,

- b) geodeta w zakresie geodezyjnej obsługi Projektu,
 - c) radca prawny lub adwokat,
 - d) i inni w razie potrzeby lub na żądanie Zamawiającego,
- 4) zorganizowania biura Inżyniera w najbliższej okolicy terenu budowy,
 - 5) sprawowania nadzoru inwestorskiego przez inspektorów nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, w tym rzetelne i terminowe prowadzenie zapisów w Dzienniku Budowy, dokumentujących stan budowy,
 - 6) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Projektem, z wyjątkiem zaciągania lub zwalniania zobowiązań finansowych,
 - 7) udziału w rozwiązywaniu, zgodnie z wymaganiem Zamawiającego, wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich, wywołanych realizacją Kontraktu,
 - 8) udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji, wyjaśnień oraz dostarczania Zamawiającemu wszelkich dokumentów związanych z realizacją Projektu, na wezwanie Zamawiającego, w terminie w nim wyznaczonym, dostarczone Inżynierowi w formie pisemnej tradycyjnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 9) prowadzenia korespondencji dotyczącej Projektu z Zamawiającym i z WRB. Inżynier będzie rozpatrywać sprawy, udzielać odpowiedzi na pisma w zakresie swoich kompetencji, bądź przekazywać korespondencję, wnioski, zapytania WRB do Zamawiającego. Wszelkie pisma WRB lub innych podmiotów zewnętrznych, przekazywane przez Inżyniera do Zamawiającego muszą być opatrzone dokładną i wyczerpującą analizą i opinią Inżyniera, a także propozycją załatwienia sprawy (propozycja odpowiedzi). W szczególnych, pilnych i priorytetowych sytuacjach Inżynier będzie przekazywać pismo Zamawiającemu niezwłocznie po jego otrzymaniu, a analizy i opinię prześle w wyznaczonym przez Zamawiającego, późniejszym terminie,
 - 10) weryfikacji i zatwierdzaniu HRF w terminie 5 Dni od daty otrzymania HRF lub jego aktualizacji od WRB, ze zwróceniem szczególnej uwagi na poniższe:
 - a) czy kolejność Robót jest prawidłowa pod względem technologii prowadzenia Robót i pozwala na koordynację Robót z innymi wykonawcami (jeśli inni wykonawcy występują),
 - b) czy WRB przewiduje rozsądne rezerwy czasu ze względu na ograniczenia możliwości prowadzenia Robót wynikające z wymagań Dokumentacji Projektu (np. prowadzenie Robót w okresie obniżonych temperatur),
 - c) czy jest realny w aspekcie sezonowości Robót i innych określonych przeszkód,
 - d) czy wydajność zaplanowanych do wykorzystania zasobów ludzkich i sprzętowych jest wystarczająca do zrealizowania Robót w terminie przewidzianym w Kontrakcie, czy HRF zawiera ścieżkę krytyczną,
 - e) czy zostały uwzględnione działania związane z ochroną środowiska,
 - f) bezpieczeństwo wykonywanych prac, zgodność z obowiązującymi wymaganiami w zakresie BHP, ochrony przeciwpożarowej,

- g) czy zostały uwzględnione uzgodnione z zarządzającymi ruchem kołowym i kolejowym terminy czasowych wyłączeń, ograniczeń prędkości, wyłączeń zasilania sieci trakcyjnej itp.
- 11) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia zgodności, jakości wykonywanych prac oraz wbudowywanych materiałów z wymaganiami Dokumentacji Projektu, Dokumentacji Budowy oraz praktyką inżynierską, w tym sprawdzania rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji prac z obowiązującym HRF, zatwierdzonym przez Inżyniera i Zamawiającego, a także zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, porządku i zgodności z organizacją ruchu,
- 12) kontroli realizacji robót zgodnie z zasadami kontroli jakości robót określonymi w SST, w tym kontroli przeprowadzania przez Wykonawcę Kontraktu badań i pomiarów wskazanych w SST oraz wymaganych w dokumentach aprobacyjnych; kopie protokołów z badań lub pomiarów Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezwłocznie po ich zaakceptowaniu, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania ich do akceptacji przez Wykonawcę Kontraktu;
- 13) w przypadku, gdyby postęp Robót nie był zadowalający, Inżynier zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu oraz, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wydawania rekomendacji WRB do przyspieszenia wykonywania Robót,
- 14) zarządzania ryzykiem (w tym roszczeniami) w czasie realizacji Projektu, zwłaszcza poprzez:
- a) przygotowanie analizy ryzyka zawierającej w szczególności identyfikację istotnych zagrożeń mogących spowodować wzrost wskazanego w Kontrakcie kosztu realizacji Projektu, albo przedłużyć wskazany w Kontrakcie termin jego realizacji. Identyfikacja zagrożeń wskazywać powinna:
- nazwę zagrożenia,
 - założoną przyczynę (przyczyny) wystąpienia,
 - opis przewidywanego wpływu na termin i koszt realizacji Kontraktu,
 - proponowane przez Inżyniera środki zapobiegania danemu zagrożeniu.
- Analiza ryzyka wskazywać będzie również wszystkie roszczenia o jakich WRB powiadomił Inżyniera wraz z ich opisem. Regulacje dotyczące aktualizacji analizy ryzyka należy stosować odpowiednio względem zgłaszanych przez WRB roszczeń,
- b) utrzymywanie stałe aktualności analizy ryzyka odpowiednio do stanu prowadzonych Robót, w szczególności poprzez usuwanie z niej zagrożeń, których wystąpienie przestało być możliwe oraz uzupełnianie polegające na dodawaniu nowych zagrożeń, dotychczas nie uwzględnionych. Przy uzupełnianiu analizy ryzyka stosowane będą te same zasady jak przy jej tworzeniu,
- c) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o nowych zagrożeniach pojawiających się w trakcie realizacji Robót, które mogą powodować wzrost wskazanego w Kontrakcie kosztu realizacji Projektu albo przedłużyć wskazany w

- Kontrakcie termin jego realizacji. Informowanie Zamawiającego następować będzie poprzez doręczeniu mu aktualizacji analizy ryzyka,
- d) propozycje dotyczące środków zapobiegania danemu zagrożeniu Inżynier przedstawi z uwzględnieniem zasad prawidłowego gospodarowania środkami publicznymi przy założeniu ich ekonomicznej i technologicznej racjonalności i wykonalności,
 - e) przygotowanie zestawu procedur awaryjnych regulujących zachowanie się WRB oraz Zespołu Inżyniera Kontraktu na wypadek wystąpienia zagrożenia. Procedury awaryjne uwzględniać będą w szczególności obowiązek informowania stosownych władz i organów, a przede wszystkim potrzebę zachowania ciągłości Robót i właściwego wykorzystywania sił i środków WRB,
- 15) ścisłej współpracy z Nadzorem Autorskim (NA), w tym uzyskania zgody Zamawiającego na zmiany w Dokumentacji Projektu,
 - 16) regularnej kontroli zgodności oznakowania Robót z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu, w szczególności niezwłocznie po jej zmianie lub wprowadzeniu nowego projektu (etapu, zmiany) oraz prowadzenia ewidencji projektów czasowej organizacji ruchu oraz kontroli terminów rzeczywistego ich wprowadzenia,
 - 17) pisemnego akceptowania wprowadzenia danego etapu czasowej lub stałej organizacji ruchu (po sprawdzeniu posiadania przez WRB zatwierdzonej organizacji ruchu oraz przygotowania niezbędnych elementów do jej wprowadzenia,
 - 18) przygotowania informacji dotyczącej wyłączenia z ruchu ulic lub odcinków ulic,
 - 19) kontrolowania przestrzegania przez WRB zasad bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, zawartych w przepisach BHP oraz planie Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, w tym zgodności z zasadami bezpieczeństwa ruchu drogowego, utrzymania porządku na terenie budowy, a także przestrzegania przez WRB obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec WRB, w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia przez WRB danego obowiązku,
 - 20) organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom dotyczącym postępu Robót (Rada Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron (WRB, Inżynier, Zamawiający, NA – jeżeli jest to uzasadnione) i zaproszeni goście oraz sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu i pozostałym uczestnikom, protokołów z tych narad w ciągu 3 Dni, od dnia w którym odbyła się Rada Budowy,
 - 21) organizowania oraz przewodzenia spotkań koordynacyjnych w celu rozwiązywania problemów techniczno-realizacyjnych, formalno-prawnych lub innych związanych z realizacją Projektu oraz sporządzania i przekazywania Zamawiającemu, WRB i pozostałym uczestnikom, protokołów z tych spotkań w ciągu 3 Dni, od dnia w którym odbyło się spotkanie,
 - 22) organizowanie i prowadzenie spotkań na wniosek Zamawiającego, WRB bądź strony trzeciej oraz sporządzania i przekazywania Zamawiającemu i pozostałym

- uczestnikom, protokołów z tych spotkań w ciągu 3 Dni, od dnia, w którym odbyło się spotkanie,
- 23) sprawdzania i zatwierdzania Programów Zapewnienia Jakości (PZJ), sporządzanych przez WRB,
 - 24) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów,
 - 25) oceny przydatności gruntów stosowanych w budowlach ziemnych oraz nadzorowania badań laboratoryjnych i polowych gruntów,
 - 26) merytorycznego i formalnego sprawdzenia składanego przez WRB częściowego rozliczenia za wykonane Roboty wykazującego kwoty, do których otrzymania WRB uważa się za uprawnionego. Inżynier w terminie 5 Dni od otrzymania rozliczenia od WRB:
 - a) dokona sprawdzenia rozliczenia i w przypadku stwierdzenia zgodności z Umową i Kontraktem, potwierdzi rozliczenie i sporządzi na jego podstawie PCOR,
 - b) dokona sprawdzenia rozliczenia i w przypadku stwierdzenia niezgodności z Umową i Kontraktem prześle WRB uwagi. Po przekazaniu przez WRB poprawionego rozliczenia Inżynier w terminie 3 Dni dokona ponownego sprawdzenia w przypadku stwierdzenia zgodności potwierdzi rozliczenie i sporządzi na jego podstawie PCOR, albo w przypadku nieuwzględnienia przez WRB uwag przekazanych przez Inżyniera do rozliczenia, sporządzi PCOR dla kwot sprawdzonych i potwierdzonych przez Inżyniera, jako należnych WRB.W rozliczeniu należy uwzględnić, że Zamawiający nie przewiduje płatności na rzecz WRB za niewbudowane materiały budowlane, a zamówione i dostarczone na teren budowy,
 - 27) sporządzania, zgodnie z pkt 25), PCOR i przedłożenia go Zamawiającemu w celu zatwierdzenia. PCOR zostanie uznany za zatwierdzony, jeżeli Zamawiający w terminie 7 Dni od dnia jego przedłożenia przez Inżyniera, nie zgłosi Inżynierowi uwag lub zastrzeżeń do jego treści. Do każdego PCOR zostaną załączone wszelkie odbiory (protokoły odbiorów) oraz inne dokumenty uzasadniające rozliczenie WRB i potwierdzające jakość Robót oraz oświadczenia WRB, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę, w okresie rozliczeniowym, osób wskazanych w ust. 1 pkt 16).

W przypadku zatrudniania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, każdy PCOR powinien zawierać:

 - a) protokoły odbioru Robót, w których będą wyszczególnione wydzielone elementy Robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - b) potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego,
 - c) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, należnego im wynagrodzenia za Roboty objęte rozliczeniem wraz z tabelarycznym zestawieniem wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zgodnie z ich umowami i statusem ich rozliczeń. Powyższe dokumenty nie są wymagane w przypadku zakończenia wykonywania zakresu

umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i całkowitego jego rozliczenia.

WRB nie będzie uprawniony do otrzymania zapłaty za Roboty wykonane przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zanim nie dokona za nie zapłaty i nie przedstawi odpowiednich dowodów. Przez odpowiednie dowody należy rozumieć w szczególności dokumenty wskazane w lit. b) i c).

Każdy PCOR będzie potwierdzony i podpisany przez Inżyniera Kontraktu oraz wszystkie osoby Zespołu Inżyniera, wskazane w § 3 ust. 2 Umowy. Tylko zatwierdzony przez Zamawiającego PCOR, będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT przez WRB,

- 28) wprowadzenia do PCOR uwag lub zastrzeżeń wskazanych przez Zamawiającego i przedstawienia zmienionego PCOR do ponownej akceptacji przez Zamawiającego – niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 Dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego do PCOR. Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia PCOR. PCOR zostanie uznany za zatwierdzony, jeżeli Zamawiający w terminie 5 Dni od dnia przedłożenia przez Inżyniera poprawionego PCOR do zatwierdzenia, nie zgłosi Inżynierowi uwag lub zastrzeżeń do jego treści,
- 29) rekomendowania wprowadzenia zmian wraz z ich wyceną – w porozumieniu z Zamawiającym,
- 30) weryfikowania dokumentacji sporządzanej przez NA oraz weryfikowania i zatwierdzania, w razie konieczności po uprzednim zaopiniowaniu przez NA, dokumentacji sporządzanej przez WRB,
- 31) weryfikowania rysunków montażowych i powykonawczych sporządzanych przez WRB,
- 32) dokonywania odbioru prac zanikających lub ulegających zakryciu,
- 33) powiadamiania WRB o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania prac w celu usunięcia wykrytych wad,
- 34) poświadczenia usunięcia przez WKB wad,
- 35) dokonywania odbiorów częściowych i odbioru końcowego Robót, łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania oraz sprawdzania kompletności i prawidłowości przedłożonych przez WRB dokumentów, wymaganych do odbioru,
- 36) przedstawiania Zamawiającemu pisemnych wycen robót, dla których nie przewidziano cen jednostkowych w Kontrakcie, na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, na zasadach określonych w Kontrakcie,
- 37) poświadczenia zakończenia Robót,
- 38) dostarczenia Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez WRB i zatwierdzonej przez Inżyniera,
- 39) powiadamiania Zamawiającego o rozbieżnościach między Dokumentacją Projektu, a stanem faktycznym na terenie budowy,
- 40) wstrzymania prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z Kontraktem,
- 41) akceptacji sprzętu i urządzeń pomiarowych WRB oraz jego propozycji odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń,

- 42) reprezentowania Zamawiającego podczas kontroli nadzoru budowlanego, w tym w procesie uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie, jak również zadbanie o przygotowanie przez WRB dokumentów wymaganych przez nadzór budowlany,
- 43) Inżynier, po przeprowadzeniu stosownych analiz, sprawdzeń, obliczeń lub innych właściwych dla danej sytuacji czynności, będzie wnioskował do Zamawiającego o:
- a) wprowadzenie zmian do Dokumentacji Projektu lub Dokumentacji Budowy,
 - b) przeprowadzenia niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego eksperta (Inspektora, Rzeczoznawcę),
 - c) zlecenie usunięcia wad osobie trzeciej w przypadku, gdy WRB nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - d) zmianę terminu wykonania Prac w Kontrakcie, kiedy zmiana taka nie wynika z winy lub zaniedbań WRB,
 - e) zatwierdzenie HRF, przedstawionego przez WRB oraz jego aktualizacji,
 - f) opinię do wniosku WRB, dotyczącym wyrażenia zgody na zmianę przedstawiciela WRB lub innej osoby wskazanej przez WRB w swojej ofercie jak również w Kontrakcie, jako osoba skierowana do pracy przy realizacji Projektu,
- 44) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nieprzewidzianych Kontraktem, Inżynier zobowiązany jest do bezzwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie i sporządzenia Protokołu konieczności, zawierającego w szczególności:
- a) opis powstałych problemów technicznych, opis koniecznych zmian w Dokumentacji Projektu, opis niezbędnych do wykonania prac oraz zawierającego wyczerpujące uzasadnienia techniczne, formalne i prawne,
 - b) przedstawienie sprawdzonej i zaakceptowanej przez Inżyniera kalkulacji kosztów WRB na wykonanie prac,
Protokół konieczności, na żądanie Zamawiającego należy sporządzić z udziałem również NA,
- 45) przygotowania:
- a) PKOR na podstawie sprawdzonego i zatwierdzonego przez Inżyniera rozliczenia końcowego robót, przedstawionego przez WRB,
 - b) danych potrzebnych do sporządzenia dla każdego z wykonanych obiektów – książki obiektu,
- 46) merytorycznego i formalnego sprawdzenia treści złożonego przez WRB Rozliczenia Końcowego Robót (RKR), wskazującego ostateczną kwotę należną WRB oraz rozliczenia rzeczowe i finansowe Kontraktu. Inżynier dokona sprawdzenia RKR zgodnie z procedurą opisaną w pkt 25, RKR powinno zawierać w szczególności dokumenty wskazane w pkt 26, a w przypadku zatrudnienia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, dokumenty wskazujące że wszystkie faktury Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców zostały zapłacone i umowy o podwykonawstwo zostały całkowicie rozliczone. RKR niezawierające powyższych dokumentów jest uważane za nieprzedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia,
- 47) sporządzenie PKOR i przedłożenie go Zamawiającemu do zatwierdzenia, zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 25 – 27, jak dla PCOR,

- 48) prowadzenie, zgodnie ze wzorem uzgodnionym z Zamawiającym, tabeli dotyczącej rozliczenia finansowego i rzeczowego z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami, zawierającej co najmniej informacje o zakresie robót, kwocie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz fakturach wystawionych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę ze wskazaniem procentowego udziału kwoty z danej faktury w stosunku do całości jego wynagrodzenia.
3. W zakresie czynności promocyjno-informacyjnych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany, w szczególności do:
- 1) prowadzenia dokumentacji fotograficznej budowy (regularna rejestracja istotnych postępów prac, aktualizacja min. raz w tygodniu, dokumentowanie prac ulegających zakryciu). Zdjęcia przedstawiające zaawansowanie prac, wraz z ich opisem oraz datą wykonania, będą przekazywane Zamawiającemu w postaci nośników cyfrowych (DVD) raz na miesiąc, jako załącznik do Raportu miesięcznego. Wzór raportu miesięcznego oraz Raport miesięczny podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Niezależnie, materiały te będą przekazywane pocztą elektroniczną, na każde życzenie Zamawiającego. Zdjęcia te będą służyły również Zamawiającemu do celów monitorowania postępu Robót,
 - 2) udzielania bieżącej informacji o stanie realizacji Projektu.
4. Do obowiązków Inżyniera należy przygotowanie dla Zamawiającego następujących raportów:
- 1) Raportu miesięcznego, w oparciu o następujące wytyczne:
 - a) Inżynier, w terminie realizacji Robót przez WRB, tj. od dnia podpisania Kontraktu do dnia dokonania przez Kierownika Budowy wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu realizacji Robót, w terminie 14 Dni po zakończeniu każdego miesiąca Robót, przedłoży Zamawiającemu Raport miesięczny, szczegółowo określający wykonane przez Zespół Inżyniera prace oraz zawierający informacje o postępie Robót, sprawach finansowych (analiza HRF i jego aktualizacji), informacje dotyczące jakości Robót, występujących problemach w realizacji Kontraktu i propozycjach ich rozwiązania,
 - b) Raport w szczególności będzie zawierał:
 1. Ogólne informacje o Projekcie:
 - 1.1 Zamawiający
 - 1.2 Projektant
 - 1.3 Inżynier Kontraktu
 - 1.4 Wykonawca Robót Budowlanych
 2. Opis wykonanych prac przez Zespół Inżyniera:
 - 2.1 Zespół Inżyniera Kontraktu
 - 2.2 Szczegółowy opis prac wykonanych przez Zespół Inżyniera w okresie rozliczeniowym:
 - 2.2.1 Materiały dokumentujące postęp Robót
 - 2.2.2 Rada Budowy

- 2.2.3 Narady koordynacyjno-techniczne
- 2.2.4 Wykonanie finansowe Inżyniera w okresie rozliczeniowym narastająco
- 2.3 Zestawienie oraz opis badań i pomiarów, przy których uczestniczyli przedstawiciele Zespołu Inżyniera
- 2.4 Wykaz wszelkich roszczeń, stanowisko Inżyniera co do ich zasadności wraz z uzasadnieniem i etap ich rozpatrzenia
- 2.5 Warunki atmosferyczne i ich wpływ na realizację Robót
- 2.6 Opis problemów i zagrożeń występujących przy realizacji Robót oraz propozycje ich rozwiązania
- 2.7 Analizę ryzyk, zgodnie ze wskazaniami określonymi w ust. 3 pkt 13.
- 3. Analizę postępu wykonanych Robót przez WRB w danym miesiącu kalendarzowym dla Kontraktu w odniesieniu do HRF wraz ze wskazaniem opóźnień realizowanych prac:
 - 3.1 W stosunku do zatwierdzonego HRF
 - 3.2 Opis Robót zrealizowanych w okresie rozliczeniowym dla każdej branży
 - 3.3 Zaangażowanie sił i środków WRB wraz z analizą czy są one wystarczające do realizacji Robót zgodnie z HRF
 - 3.4 Zestawienie wniosków materiałowych złożonych przez WRB wraz z opisem etapu ich weryfikacji przez Inżyniera
 - 3.5 Zestawienie zatwierdzonych Podwykonawców
 - 3.6 Zaawansowanie finansowe i rzeczowe ujęte narastająco, z uwzględnieniem ostatnio wydanego PCOR
 - 3.7 Informacje dotyczące roszczeń osób trzecich i kontaktów ze społeczeństwem wraz z etapem rozpatrywania na jakim się obecnie znajdują
 - 3.8 Plan Robót i finansów na kolejny miesiąc kalendarzowy
 - 3.9 Informacja o pojawieniu się na terenie budowy Podwykonawców niezatwierdzonych przez Zamawiającego i czynnościach podjętych przez Inżyniera
- 4. Inne ważne informacje.
- 2) Raportu dotyczącego sporu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w oparciu o następujące wytyczne:
 - a) Inżynier przedłoży Zamawiającemu Raport dotyczący sporu w każdym przypadku, w którym w trakcie realizacji Projektu dojdzie do sporu pomiędzy stronami Kontraktu,
 - b) dla potrzeb Kontraktu za spór Inżynier będzie traktował każdą sytuację, w której stanowiska Zamawiającego i WRB nie będą ze sobą zgodne,
 - c) Raport dotyczący sporu będzie zawierał szczegółowy opis zdarzeń i korespondencji prowadzącej do i dotyczącej sporu wraz z kalendarium wydarzeń do dnia sporządzenia raportu,
 - d) do Raportu załączone zostaną wszelkie dokumenty, które pozwolą na przeanalizowanie przebiegu sporu i stanowisk stron,

- e) jeśli nie będzie wynikało ono z załączonej korespondencji, Inżynier zawrze w Raporcie swoje wyraźne i szczegółowo uzasadnione stanowisko, co do przedmiotu sporu oraz przedstawi propozycję stanowiska Zamawiającego wraz z jej uzasadnieniem.
- 3) Raportu końcowego, w oparciu o następujące wytyczne:
- a) Inżynier, w terminie do jednego miesiąca od dnia podpisania KPOR, przedłoży Zamawiającemu Raport końcowy,
 - b) Raport będzie zawierał następujące rozdziały:
 - 1. Wstęp:
 - 1.1 Krótki opis Projektu
 - 2. Dokumentacja Projektowa:
 - 2.1 Założenia Projektowe
 - 2.2 Zmiany projektowe w trakcie realizacji
 - 3. Organizacja i zarządzanie Kontraktem:
 - 3.1 Struktura Zarządzania WRB
 - 3.2 Struktura Inżyniera Kontraktu
 - 3.3 Podsumowanie sprawozdań miesięcznych
 - 4. Wykonawstwo:
 - 4.1 Postęp prac
 - 4.2 Uwagi do wykonania poszczególnych, głównych elementów prac
 - 4.3 Osiągnięta jakość prac
 - 4.4 Przyczyny wystąpienia wad
 - 5. Sprawy dotyczące Kontraktu i jego zmiany:
 - 5.1 Czas trwania Kontraktu
 - 5.2 Roszczenia
 - 5.3 Zmiany
 - 6. Sprawy finansowe:
 - 6.1 Przyczyny zmiany kwoty Kontraktu
 - 6.2 Analiza płatności
 - 6.3 Końcowe rozliczenie wykonanych prac
 - 6.4 Zestawienie zatwierdzonych Podwykonawców
 - 7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu, dotyczące:
 - 7.1 Dokumentacji Projektowej
 - 7.2 Wymagań Kontraktu
 - 7.3 Czasu trwania Kontraktu
 - 7.4 Technologii prac
 - 7.5 Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.
5. Inżynier będzie przedkładał raporty, wskazane w ust. 4, w wersji papierowej (po 1 egz. dla każdego z Zamawiających) oraz w wersji elektronicznej (w formacie: część tekstowa *.doc. *.docx, *.pdf, elementy tabelaryczne *.xls, rysunki *.jpg, *.pdf).
6. Inżynier w uzgodnieniu z Zamawiającym będzie decydować o:

- 1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przez realizację Robót,
 - 2) zatwierdzenia receptur i technologii proponowanych przez WRB,
 - 3) wstrzymania prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu.
7. Zamawiający uprawniony będzie, w formie pisemnego polecenia wydanego Inżynierowi, do rozszerzenia obowiązku konsultacji i uzgadniania z nim poszczególnych działań Inżyniera na szerszy zakres, niż wskazany w ust. 6. Inżynier zobowiązany będzie stosować się do wydanego polecenia, od dnia jego otrzymania.
 8. Inżynier nie może zwolnić którejkolwiek ze stron Kontraktu z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności, wynikających z Kontraktu.
 9. Inżynier w przypadku robót prowadzonych na terenie kolejowym będzie weryfikował zgodność ich prowadzenia z Regulacjami Zamawiającego obowiązującymi w spółce – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

§ 6.

Komunikacja

1. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać będzie się w formie pisemnej, telefonicznej oraz elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem przepisów Umowy wymagających wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej, zgodnie z art. 61 k.c., przesłane uzgodnionym systemem transmisji elektronicznej, w tym pocztą elektroniczną, w inny dzień niż Dzień roboczy, uznaje się za doręczone w najbliższym dniu roboczym (najbliższa możliwość zapoznania się z jego treścią).
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami musi zawierać nazwę i numer Umowy oraz powinna być dostarczana na adresy wskazane w ust. 3.
3. Osobą upoważnioną przez:
 - 1) **Zamawiającego Gminę** do kontaktów z **Wykonawcą** oraz nadzorowania wykonywania Umowy w imieniu **Zamawiającego Gminy** jest
 - 2) **Zamawiającego PLK** do kontaktów z **Wykonawcą** oraz nadzorowania wykonywania Umowy w imieniu **Zamawiającego PLK** jest

Zamawiający Gmina:

Imię i Nazwisko:	
Adres:	
Telefon:	
Fax.:	
e-mail:	

Zamawiający PLK:

Adres:	PKP Polskie Koleje Państwowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Centralny Zespół projektu IRR1/1 ul. Chodakowska 50 03-816 Warszawa
Imię i Nazwisko:	Daniel Boruchalski
Telefon:	571 336 233
e-mail:	daniel.boruchalski@plk-sa.pl
Imię i Nazwisko:	Henryk Godziewicz
Telefon:	882 052 571
e-mail:	henryk.godziewicz@plk-sa.pl

Wykonawca:

Imię i Nazwisko:	
Adres:	
Telefon:	
Fax.:	
e-mail:	

4. Każda ze Stron jest obowiązana do informowania z wyprzedzeniem drugiej Strony o każdej zmianie swojej nazwy, adresu, numeru faksu z zastrzeżeniem, że takie zawiadomienie będzie skuteczne od dnia doręczenia. W przypadku braku przedmiotowego zawiadomienia, doręczenie korespondencji na adres, który stracił swoją aktualność uznane będzie za skuteczne.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do Poleceń osoby upoważnionej przez Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że Polecenie to wykracza poza zakres uprawnień tej osoby, lub poza zakres Umowy, w terminie 4 Dni od dnia otrzymania takiego Polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego przedstawiając swoje stanowisko.
6. Zamawiający przekaże swoją decyzję Wykonawcy w powyższym zakresie w terminie 7 Dni od daty otrzymania powiadomienia.
7. W sytuacji gdy Wykonawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego zastosowanie będzie miała Procedura rozstrzygania sporów.
8. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowej osoby upoważnionej.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy, odrębnie na każdego Zamawiającego, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 17, tj. na kwotęzł brutto (słownie złotych:), w tym na rzecz Gminy w wysokości 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 17 ust. 3 pkt. 1)zł brutto (słownie złotych:) oraz na rzecz PLK w wysokości 5% wynagrodzenia o którym mowa w § 17 ust. 3 pkt. 2)..... (słownie złotych:).
2. Dopuszczalne są formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone w art. 450 ust. 1 pkt 1)-5) PZP.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy (art. 450 ust. 5 PZP).
4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym także do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.
6. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. Wykonawca zapewni, że zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie ważne i wykonalne, aż do należytego zrealizowania i ukończenia przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz usunięcia przez niego wszelkich wad. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie obowiązywało w okresie o 30 dni dłuższym, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, a zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji (w wysokości 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy) będzie obowiązywało w okresie o 15 dni dłuższym niż termin rękojmi lub gwarancji, w zależności który z tych okresów nastąpi później.
8. W przypadku przedłużania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w innej formie niż w pieniądzu albo w przypadku wnoszenia nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w innej formie niż w pieniądzu,

Wykonawca zobowiązany jest wnieść przedłużone albo nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, odpowiadające dotychczasowemu zabezpieczeniu, najpóźniej na 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, zapewniając jego ciągłość, ważność i wykonalność, zgodnie z ust. 6 i 7 powyżej. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia lub nie wnieś nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata z dotychczasowego zabezpieczenia następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Przedłużone lub nowe zabezpieczenie powinno być zgodne z postanowieniami SWZ, w tym Umowy.

9. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% w ciągu 30 dni od wykonania należycie przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego i złożenia Raportu końcowego. Pozostała kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy pozostanie na zabezpieczenie roszczeń powstałych w okresie rękojmi i gwarancji, i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie tego okresu pod warunkiem usunięcia wszystkich wad potwierdzonych protokołem odbioru potwierdzającym usunięcie wad.
10. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, termin wygaśnięcia dokumentu musi zabezpieczać ciągłość zabezpieczenia również w przypadku zmiany terminu realizacji umowy, a warunki realizacji dokumentu nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwość realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.

§ 8.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1062) i nie naruszy majątkowych oraz osobistych praw autorskich osób trzecich, a utwory powstałe w związku z realizacją Umowy lub jej części przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób, a w szczególności, iż:
 - 1) w chwili przedstawienia do odbioru przedmiotu Umowy lub jego części będą przysługiwały mu w całości i na wyłączność majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do każdego z utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części w zakresie ustalonym niniejszą Umową, na podstawie odpowiednich umów zawartych w formie pisemnej;
 - 2) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie opisanym w pkt 1) powyżej do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części, w szczególności

Wykonawca oświadcza, iż prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy;

- 3) autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzeczy osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń;
- 4) przeniesienie autorskich praw majątkowych na Wykonawcę nie jest, a w przypadku jeżeli w chwili podpisania Umowy prawa takie mu nie przysługują, nie będzie dokonane pod warunkiem, który nie uległ zniszczeniu przed dniem przekazania przedmiotu Umowy lub jej części Zamawiającemu;
- 5) przeniesienie autorskich praw majątkowych na Wykonawcę nie jest, a w przypadku jeżeli w chwili podpisania Umowy prawa takie mu nie przysługują, nie będzie dokonane z zastrzeżeniem terminu późniejszego niż dzień przedstawienia do odbioru przedmiotu Umowy lub jej części Zamawiającemu;

W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z wymienionych wyżej zobowiązań czy też oświadczeń, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

2. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją Umowy lub jej części, Wykonawca w ramach ceny brutto:

- 1) przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wyłączność, całość autorskich praw majątkowych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz.U. 2021 poz. 1062) , bez względu na ilość egzemplarzy, wytworzonych w związku z realizacją Umowy lub jej części, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy oraz broszur, obejmujących prawo do rozporządzania i korzystania z wyłączeniem innych osób, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie (z zastrzeżeniem oświadczeń, o których mowa w ust. 8);
- 2) udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności poprzez zezwolenie Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, w szczególności w sytuacji, gdy zmiany w utworach następują na skutek sprawowania nadzoru autorskiego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2351 z póź. zm.) – dalej jako „Prawo budowlane” – oraz gdy są konieczne i uzasadnione ze względu na realizację przedmiotu umowy lub optymalizację lub charakter inwestycji. Wprowadzenie zmian oraz nadzór autorski może zostać wykonane przez Zamawiającego lub powierzone

dowolnej osobie bez pozbawienia autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw autorskich a Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do działania w imieniu autorów w zakresie tego potwierdzenia. Wykonawca zapewni także, że autorzy wszelkich utworów stworzonych w ramach niniejszej Umowy, wyrażą zgodę na naruszanie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzanie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot dokonywać będzie tych zmian.

3. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów powstałych w związku z realizacją Umowy będzie mógł korzystać z nich w zakresie i na zasadach określonych w ust. 2 powyżej, na następujących polach eksploatacji:

- 1) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
- 2) utrwalenia utworów na wszelkich rodzajów nośnikach, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
- 3) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- 4) wprowadzanie do obrotu,
- 5) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
- 6) wystawiania, ekspozycji, wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu,
- 7) wymiany nośników, na których utwór utrwalono,
- 8) wykorzystania w utworach audiowizualnych,
- 9) wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
- 10) wprowadzania zmian, skrótów,
- 11) sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
- 12) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
- 13) najmu,
- 14) dzierżawy,
- 15) udzielania licencji na wykorzystanie,

16) wielokrotnego wykorzystywania do realizacji inwestycji,

17) publikowania części lub całości.

4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa w ramach ceny brutto własność wszystkich egzemplarzy lub nośników, na których utwory zostały utrwalone. Cena brutto obejmuje także wynagrodzenie za wykorzystywanie utworów na poszczególnych polach eksploatacji.
5. Zamawiający na podstawie Umowy nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych uzyskanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, a także nabywa prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim w zakresie, określonym niniejszą Umową.
6. Strony ustalają, iż wykonywanie nabytych praw na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 3 powyżej może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
7. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego, z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich lub praw zależnych, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
8. Każdy egzemplarz każdego z utworów wykonanych w ramach Umowy będzie zawierał oświadczenie zawarte w **Załączniku nr 3** do Umowy, osoby wskazanej na nim jako twórca, iż przeniósł on na Wykonawcę na wyłączność i bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe do utworu w zakresie określonym w niniejszej Umowie oraz oświadczenie Wykonawcy stanowiące **Załącznik nr 4** do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się w okresie pomiędzy przekazaniem utworów wykonanych w ramach Umowy, a przed Odbiorem końcowym tychże utworów – uzyskać oświadczenia autora lub – w przypadku wielości – autorów utworów, w przedmiocie ich zobowiązania do niewykonywania przysługujących im osobistych praw autorskich do przekazanych utworów przez okres 10 lat od dnia odbioru, o którym mowa w ust. 2 oraz upoważnienia Zamawiającego do wykonywania osobistych praw autorskich w ich imieniu przez ten okres.

10. Wykonawca, w przypadku jeśli będzie to konieczne, jest zobowiązany do zapłaty autorowi części przedmiotu Umowy wynagrodzenia za powstrzymanie się od wykonywania osobistych praw autorskich na zasadach określonych w ustępie poprzedzającym. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek kwot na rzecz autora w odniesieniu do zobowiązania do powstrzymania się od wykonywania osobistych praw autorskich.
11. Zamawiający udziela Wykonawcy niewyłącznej licencji na czas wykonywania Umowy w celu niezbędnym do realizacji Robót, do korzystania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej z Wymagań Zamawiającego oraz materiałów dołączonych do SWZ, które stanowią utwory w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3.

§ 9.

Poufność informacji

1. Strony oraz osoby przez nie zatrudnione do realizacji niniejszej Umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszelkich dokumentów, materiałów, informacji (zwanych dalej: Informacjami), uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę majątkową lub niemajątkową.
2. Wykorzystanie Informacji, o których mowa w ust. 1 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy Informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia Informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji drugiej Strony podlegających ochronie. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy przyjęli obowiązki wynikające z Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania w sposób udokumentowany zarówno siebie jak i wszystkie osoby realizujące w jego umieniu przedmiot Umowy z dokumentem pn. „Polityka Bezpieczeństwa Informacji w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. dla Partnerów Biznesowych Spółki SZBI-lbi-1a”, dostępnym na stronie internetowej PKP PLK <https://www.plk-sa.pl/dla-klientow-i-kontrahentow/bezpieczenstwo-informacji-spolki/>.
6. Zważywszy na rodzaj oraz zakres przedmiotu Umowy, Strony zawierają w dniu podpisania Umowy, umowę o zachowaniu poufności, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy odnośnie Zamawiającego - Gmina oraz umowę o zachowaniu poufności, stanowiącą Załącznik nr 1a odnośnie Zamawiającego - PLK W przypadku zwłoki

Wykonawcy w podpisaniu umowy o zachowaniu poufności, Zamawiający wstrzyma się z przekazaniem Wykonawcy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm), jak również tajemnicę przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm). W takim przypadku, wszelkie ryzyka związane ze wstrzymaniem się przez Zamawiającego od przekazania Wykonawcy powyższych informacji, obciążają Wykonawcę.

7. W związku z dostępem przez Wykonawcę do danych osobowych, ze zbiorów prowadzonych przez Zamawiającego, stosownie do art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), Strony postanawiają zawrzeć, przed uzyskaniem przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych ze zbiorów, o których mowa powyżej, umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy odnośnie Zamawiającego Gmina oraz umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącą Załącznik nr 4 – odnośnie Zamawiającego PLK. W przypadku zwłoki Wykonawcy w podpisaniu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wstrzyma się z udostępnieniem Wykonawcy wszelkich danych osobowych. W takim przypadku wszelkie ryzyka związane ze wstrzymaniem się przez Zamawiającego od udostępnienia Wykonawcy jakichkolwiek danych osobowych obciążają Wykonawcę.”

§ 10.

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego - PLK wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich.

1. Zamawiający – PLK, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „**RODO**”, informuje Pana/Panią, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
- 1) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - 2) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - 3) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO,
przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

- 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane przez Wykonawcę podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
 4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 10^a

Obowiązek informacyjny realizowany w imieniu CUPT wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich

1. Zamawiający udostępni na stronie internetowej PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. pod linkiem <https://www.plk-sa.pl/dla-klientow-i-kontrahentow/bezpieczenstwo-informacji-spolki/> obowiązki informacyjne CUPT.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o miejscu udostępnienia obowiązków informacyjnych, o którym mowa w ust. 1 oraz zobowiązać ww. osoby do zapoznania się z ich treścią.

§ 11.

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego - Gminę wobec Wykonawcy/osób podpisujących Umowę w imieniu Wykonawcy i osób trzecich.

1. Zamawiający – Gmina, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „**RODO**”, informuje Pana/Panią, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Miejska Ciechanów, zwana dalej Gminą, z siedzibą pod adresem: 06-400 Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6;
- 2) w Gminie Miejskiej Ciechanów funkcjonuje adres e-mail:iod@umciechanow.pl - Inspektora Ochrony Danych w Gminie, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Gminę Miejską Ciechanów;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
- 3) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Gminę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Gminy wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 4) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 5) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Gmina będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 6) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 7) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby

niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;

- 8) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 9) Gmina nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane przez Wykonawcę podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
 4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 12.

Obowiązki Zamawiającego

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) po podpisaniu Umowy przekazanie Inżynierowi, na czas pełnienia przez niego obowiązków, kopii następujących dokumentów:
 - a) Dokumentacji Projektu,
 - b) Kontraktu (po jego zawarciu),
 - 2) Sprawdzanie poszczególnych opracowań sporządzanych przez Inżyniera w terminach określonych w Umowie.
2. Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji zamówienia, do kontroli czynności wykonywanych przez Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wszelkich informacji i udostępniania dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli.

§ 13.

Termin realizacji

1. Termin wykonania Robót przez WRB określony został do dnia 2023 r.
2. Inżynier będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia podpisania Umowy, poprzez czas realizacji Robót przez WRB i rozliczenia końcowego Kontraktu, do dnia złożenia Raportu końcowego. Termin wykonania Przedmiotu Umowy przewiduje się do dnia **31 maja 2023 r.**, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz obowiązków w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
3. Terminu wykonywania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2 zd. drugie, jest wyłącznie prognozą zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy i nie jest wiążący dla Stron, jako że celem Umowy jest świadczenie usługi podczas całego okresu realizacji Kontraktu. W konsekwencji – z zastrzeżeniem ust. 4 - 6 - bez konieczności podpisywania aneksu do Umowy, termin wykonywania Przedmiotu Umowy zostanie automatycznie wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu realizacji Robót przez WRB i rozliczenia końcowego Kontraktu.
4. Wydłużenie czasu wykonywania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 3 zd. 2, zostanie potwierdzone złożeniem Inżynierowi Kontraktu stosownego oświadczenia Zamawiającego, ze wskazaniem terminu lub planowanego terminu zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy.
5. Wydłużenie czasu wykonywania Przedmiotu Umowy o czas nie dłuższy niż trzy miesiące nie upoważnia Inżyniera Kontraktu do dodatkowego wynagrodzenia i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Wydłużenie czasu wykonywania Przedmiotu Umowy o czas dłuższy niż trzy miesiące upoważnia Inżyniera Kontraktu do dodatkowego wynagrodzenia, pod warunkiem:
 - 1) uprzedniego złożenia do Zamawiającego stosownego wniosku o zmianę wynagrodzenia umownego, oraz
 - 2) utrzymania miesięcznego wynagrodzenia w kwocie nie wyższej niż wynikającej bezpośrednio z Umowy lub niż wynikającej z ilorazu całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu przez ilość miesięcy wynikających z pierwotnego (podstawowego) okresu świadczenia usługi, oraz
 - 3) osiągnięcia przez Strony porozumienia w tej sprawie i zawarcia stosownego aneksu, choćby miało to nastąpić po upływie pierwotnego (podstawowego) okresu świadczenia usługi, powiększonego o okres trzech miesięcy, o którym mowa w ust. 5.
7. Obowiązki Inżyniera wynikające z Umowy, rozciągają się także na okres rękojmi na roboty budowlane zrealizowane przez WRB, pod nadzorem Umowy.

§ 14. Kary i obciążenia

1. Jeżeli Wykonawca nie wykona w terminie jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę na piśmie i będzie mógł domagać się zwrotu kosztów napraw szkód, strat lub wydatków poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe usunięcie wskazanych przez Zamawiającego wad w dokumentach przygotowanych przez Inżyniera, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1.000 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za dokonanie zmiany osoby Inżyniera Kontraktu lub Inspektora nadzoru z naruszeniem postanowień § 4 ust. 3 – 6, w wysokości 5 % wartości brutto zamówienia, określonego w § 17 ust. 2 za zmianę każdej osoby,
 - 3) za nieterminowe wywiązywanie się z któregośkolwiek obowiązku, dla którego zastrzeżono termin w Umowie lub za nieterminowe wykonywanie czynności związane z realizacją Umowy lub Kontraktu, na realizację, których termin został wyznaczony przez Zamawiającego, niewskazanych w pkt 1), w wysokości 1.000 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za nienależyte wykonywanie lub niewykonywanie obowiązków wynikających z Umowy, niewskazanych w pkt 1) – 3) powyżej, w wysokości 5.000 zł. za każde zdarzenie,
 - 5) za rozwiązanie Umowy lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości zamówienia, określonego w § 17 ust. 2.
3. Każda z kar umownych, wymieniona w ust. 2 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich odrębnie od dochodzenia pozostałych.
4. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód wynikających z nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do skompensowania z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenia przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

7. Łączna suma naliczonych kar umownych, określonych w ust. 2, nie przekroczy 20% ceny brutto, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna, o której mowa w ust. 2 pkt 5) (kara za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy), to łączna suma naliczonych kar nie przekroczy 30% ceny brutto Umowy.
8. Każdy z Zamawiających jest uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości proporcjonalnej do jego udziału finansowego w realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 17 ust. 3 Umowy.

§ 15.

Przesłanki Wypowiedzenia Umowy oraz odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego ze wskazanych niżej Naruszeń, w sposób i na zasadach określonych w § 14:
 - 1) Wykonawca w sposób rażący naruszy postanowienia Umowy, a naruszenie to ma istotny negatywny wpływ na realizację Kontraktu w taki sposób, że dalsze wykonywanie Umowy jest obiektywnie nie do zaakceptowania z punktu widzenia interesu Zamawiającego i realizacji Kontraktu,
 - 2) Wykonawca odmawia bez uzasadnienia lub nie wykonuje Poleceń wydawanych przez Zamawiającego, do jakich Zamawiający jest uprawniony na mocy Umowy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Usługi bądź też zaprzestał jej wykonywania bez uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 10 Dni roboczych łącznie;
 - 4) Zamawiający stwierdzi iż Dokumentacja Budowy wytwarzana przez Wykonawcę nosi znamiona przerabiania, podrabiania lub w inny sposób nie odzwierciedla sytuacji faktycznej do której się odnosi;
 - 5) Wykonawca powierza wykonywanie swoich obowiązków podmiotom trzecim lub wykonuje Umowę przy użyciu członków Zespołu Inżyniera, niezaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i przeprowadzania procedur naprawy Naruszeń określonego w § 14 Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca nie zapewnia lub nie jest w stanie zapewnić Personelu o wymaganych kwalifikacjach, a kara umowna z tego tytułu, określona w § 12 ust. 2 pkt 2) przekroczyła kwotę 15 % wartości zamówienia, określonego w § 15 ust. 2,
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce w przekazywaniu Raportów, a suma trwającej zwłoki przekroczyła 45 Dni;
 - 3) łączna wartość kar umownych obciążających Wykonawcę osiągnęła próg 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa § 27 ust. 2,
 - 4) Wykonawca uporczywie (tj. przez okres co najmniej 60 Dni) nie reguluje w całości lub w części swoich zobowiązań pieniężnych wobec zatrudnionych przez niego osób fizycznych (lub osoby fizycznej) bez względu na rodzaj (charakter) umowy stanowiącej podstawę zatrudnienia.
3. Celem weryfikacji wystąpienia Naruszenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 4), Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do udzielenia informacji i przekazania dowodów potwierdzających zapłatę. Nieprzedstawienie dowodów lub odpowiedzi ze strony

Wykonawcy w ciągu 14 Dni od dnia doręczenia wezwania traktowane będzie jako potwierdzenie nieuregulowania przez Wykonawcę zobowiązań pieniężnych wobec zatrudnionych przez niego osób fizycznych (lub osoby fizycznej).

4. W przypadku nieprzyznania lub ograniczenia funduszy przyznanych Zamawiającemu na realizację Projektu, Zamawiający może, bez żadnych ujemnych dla Zamawiającego konsekwencji finansowych, odstąpić od Umowy w całości lub części. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający złoży Wykonawcy, w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o ograniczeniu środków finansowych. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony będą postępować zgodnie z § 14 ust. 9.
5. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego ze wskazanych niżej Naruszeń/Zdarzeń:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą należnego Wynagrodzenia Wykonawcy za co najmniej 3 kolejne okresy rozliczeniowe, a Wynagrodzenie to jest bezsporne między Stronami;
 - 2) Zamawiający w sposób rażący i uporczywy uniemożliwia Wykonawcy realizację Umowy.

§ 16.

Naprawa Naruszeń Umowy oraz procedura Wypowiedzenia Umowy

1. W przypadku wystąpienia Naruszenia, Strona uprawniona do wypowiedzenia Umowy, chcąc skorzystać ze swojego prawa, powinna wezwać do zaprzestania Naruszenia/Naruszeń i uchylenia jego/ich skutków, pod rygorem wypowiedzenia Umowy, w terminie do 60 Dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu Naruszenia w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. Termin ten nie kończy biegu w przypadku, kiedy stan Naruszenia ma charakter ciągły, do czasu zaprzestania Naruszenia.
2. Wezwanie, pod rygorem bezskuteczności, powinno wskazywać, który z przypadków Naruszenia w opinii Strony zawiadamiającej zaistniał oraz zawierać szczegółowy opis okoliczności uzasadniających twierdzenie Strony o jego wystąpieniu oraz potwierdzające to dowody.
3. Brak wezwania o Naruszeniu w terminie wskazanym w ust. 1 powoduje utratę uprawnienia do wypowiedzenia Umowy w związku z tym Naruszeniem. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony postanawiają, że Strona będzie uprawniona do wypowiedzenia Umowy w przypadku ponownego wystąpienia takiego Naruszenia.
4. Strona, która otrzymała wezwanie do zaprzestania naruszeń i uchylenia jego skutków, zobowiązana jest usunąć skutki Naruszenia lub doprowadzić do ustania stanu Naruszenia w terminie 7 Dni od dnia zawiadomienia, o ile w zawiadomieniu nie został wyznaczony inny termin.
5. W przypadku nieusunięcia skutków Naruszenia lub niedoprowadzenia do ustania stanu Naruszenia w terminie wskazanym w ust. 4., Strona uprawniona do wypowiedzenia Umowy, może wyznaczyć dodatkowy termin na naprawę Naruszeń lub wypowiedzieć Umowę.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone drugiej Stronie na piśmie. Okres wypowiedzenia wynosi 30 Dni.

7. Złożenie przez Stronę uprawnioną oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy skutkuje jej rozwiązaniem po upływie okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu może być cofnięte w każdej chwili przed upływem okresu wypowiedzenia, za zgodą drugiej Strony.
8. Dwukrotne wykorzystanie procedury naprawy Naruszeń, dotyczące tego samego Naruszenia uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego wypowiedzenia Umowy, w przypadku kolejnego wystąpienia Naruszenia.
9. Po wypowiedzeniu Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia Usługi w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów wypowiedzenia Umowy. Wykonawca będzie się stosował do Poleceń Zamawiającego mających na celu przekazanie swoich dotychczasowych obowiązków Zamawiającemu lub nowemu wykonawcy Umowy. W szczególności Wykonawca:
 - 1) sporządzi rozliczenie oraz zinwentaryzuje Roboty wykonane i pozostające do wykonania;
 - 2) zakończy wszelką zaległą pracę w zakresie, jakim będzie to możliwe;
 - 3) sporządzi wykaz spraw prowadzonych, zaległych, rozpoczętych, zakończonych i niezakończonych;
 - 4) sporządzi raport na dzień wypowiedzenia Umowy w zakresie określonym przez Zamawiającego;
 - 5) zwróci całe mienie użyte przez Zamawiającego na czas realizacji Umowy;
 - 6) prześle Dokumentację Budowy.

§ 17.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z SWZ oraz wybraną w trybie podstawowym ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Strony ustalają że wynagrodzenie Inżyniera zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: netto .. zł, podatek należny VAT w kwocie zł, obliczony wg stawki 23 %, co daje łączną kwotę **brutto** zł. (słownie złotych:), w tym:
 - 1) kwota zł brutto, płatna z budżetu roku 2022, w tym Gmina Miejska Ciechanów - zł
 - 2) kwota zł brutto, płatna z budżetu roku 2023, w tym zł Gmina Miejska Ciechanów - zł
 Wynagrodzenie Inżyniera, o którym mowa w zdaniu pierwszym stanowi % wartości robót budowlanych, które wynoszą zł. netto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 składa się z następujących części:
 - 1) część I wynagrodzenie za nadzór nad budową, wykonaniem infrastruktury podziemnej i posadowieniem wiaduktu pieszo-rowerowego oraz usunięciem kolizji z infrastrukturą kolejową poza terenem kolejowym, o wartości zł. brutto ;
 - 2) część II, wynagrodzenie za nadzór nad budową wiaduktu pieszo-rowerowego, wykonaniem infrastruktury podziemnej oraz usunięciem kolizji z infrastrukturą kolejową na terenie kolejowym, o wartości zł. brutto.
4. Wynagrodzenie, do którego zapłaty zobowiązana jest PLK (część II - § 17, ust.3, pkt 2)) nie może przekroczyć kwoty zł. brutto (słownie złotych:). Za usługi

wykonane i odebrane w zakresie finansowanym przez PLK o wartości narastająco do kwoty zł. brutto (słownie złotych:), Wykonawca wystawi fakturę na rzecz PLK, natomiast za pozostały zakres finansowy, Wykonawca wystawi fakturę na rzecz Gminy.

5. Poza wypadkami wyraźnie określonymi w Umowie uznaje się, że:
 - 1) Inżynier uwzględnił wszystkie dodatkowe elementy zamówienia nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) Wartość Umowy określona w ust. 2 w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym ceny jakichkolwiek materiałów lub usług, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, określone w umowie lub nie, które są nieodzowne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu umowy.
6. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Inżynier potwierdza, że jest świadom wysokiego stopnia złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów przedmiotu Umowy, i że wartość Umowy określona w ust. 2 obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Inżyniera warunków i wymogów wynikających z Umowy.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy i uważa się, że Wykonawca upewnił się, iż wartość Umowy, określona w ust. 2 jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków, wynikających z Umowy, i że Wykonawcy nie przysługuje żądana dodatkowa zapłata z tego tytułu.
8. Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczek, o których mowa w art. 442 PZP.

§ 18.

Fakturowanie i rozliczenie

1. Wynagrodzenie określone w § 17 ust. 2 będzie wypłacane przelewem na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Inżyniera Kontraktu proporcjonalnie do zafakturowanych robót budowlanych. Okres czuwania (z ang. stand by) Inżyniera Kontraktu, tj. okres pomiędzy zawarciem Umowy oraz rozpoczęciem wykonywania Przedmiotu Umowy, Strony poczytują jako okres bez świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego, a Inżynier Kontraktu nie będzie rościł prawa do wynagrodzenia za ten okres.
2. Wartość netto usługi wykonywanej przez Inżyniera Kontraktu zostanie do celów fakturowania częściowego ustalona na podstawie udziału procentowego, określonego według § 17 ust. 2 zdanie drugie, w wartości netto robót budowlanych wykonanych w okresie rozliczeniowym i zafakturowanych przez WRB, a objętych zadaniem inwestycyjnym, o którym mowa w Umowie. Niniejsze postanowienie należy poczytywać w ten sposób, że wynagrodzenie należne Inżynierowi Kontraktu z tytułu pełnienia

nadzoru na realizacją przedmiotu Kontakt, w danym okresie rozliczeniowym, będzie proporcjonalnie odpowiadało wartości iloczynu faktury wystawionej przez WRB w danym okresie rozliczeniowym przez wskaźnik procentowy, określony według § 17 ust. 2 zdanie drugie.

3. Ostateczne rozliczenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad przedmiotem Kontraktu nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Inżyniera Kontraktu po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu Kontraktu i stanowić będzie różnicę między kwotą umowną, a sumą kwot uprzednio zafakturowanych. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony przez Inżyniera Kontraktu i zatwierdzony przez Zamawiającego raport końcowy zawierający rozliczenie końcowe zadania inwestycyjnego.
4. Faktury będą wystawiane na każdego z Zamawiających, w kwotach brutto, w sposób następujący:
 - a) Gmina Miejska Ciechanów – za realizację części I, o której mowa w § 17, ust.3, pkt 1), przy uwzględnieniu § 17 ust.4, do łącznej kwoty zł.,
 - b) PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. – za realizację część II, o której mowa w § 17, ust.3, pkt 2), przy uwzględnieniu §17 ust. 4, do łącznej kwoty zł.
5. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy będą płatne na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury, uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dostarczone Zamawiającemu faktury wystawione niezgodnie z obowiązującymi przepisami, nie będą uznane przez Zamawiającego za podstawę płatności, do czasu usunięcia wszystkich błędów i dokonania uzupełnień w drodze faktury korygującej. Wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być powodem jakichkolwiek roszczeń.
8. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie z uwzględnieniem ust. 7.
9. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, strony oświadczają, co następuje:
 - a) Gmina Miejska Ciechanów jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w **Urzędzie Skarbowym w Ciechanowie** i jest upoważniona do wystawiania faktur VAT.
 - b) PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. są płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w **Urzędzie Skarbowym w Warszawie** i są upoważnione do wystawiania faktur VAT.
 - c) Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w **Urzędzie Skarbowym w** i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.

10. Wykazanie w fakturze nieprawidłowej kwoty wynagrodzenia lub nieprawidłowej stawki (albo kwoty) podatku VAT i/lub stwierdzenie błędów w protokołach odbioru uprawnia Zamawiającego do wstrzymania się z płatnością. W takim przypadku termin zapłaty będzie liczony od daty otrzymania przez Zamawiającego stosownej korekty do faktury i/lub otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie, z zastrzeżeniem ust. 12 i 13. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają zamawiającego.
12. Postanowienia ust. 11 nie mają zastosowania, jeżeli zamawiający dokonuje zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają zamawiającego.
13. Postanowienia ust. 11 i 12 nie mają zastosowania, jeżeli Wykonawca doręczy wraz z fakturą oświadczenie/zaświadczenie wystawione przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, z którego wynika, że rachunek, na który ma być dokonana płatność jest rachunkiem:
- a) służącym do dokonywania rozliczeń z tytułu nabywanych przez ten bank lub tę kasę wierzytelności pieniężnych lub,
 - b) wykorzystywany przez ten bank lub tę kasę do pobrania należności od nabywcy towarów lub usługobiorcy za dostawę towarów lub świadczenie usług, potwierdzone fakturą, i przekazania jej w całości albo części dostawcy towarów lub usługodawcy, lub
 - c) prowadzony przez ten bank lub tę kasę w ramach gospodarki własnej, niebędący rachunkiem rozliczeniowym.
14. Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia stron, w rozumieniu art. 433 pkt 4 PZP na 80% kwoty określonej w § 15 ust. 2 Umowy.
15. PLK oświadcza, że jest dużym przedsiębiorstwem w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).
16. Na każdej fakturze Wykonawca umieści również następujące informacje: numer i datę umowy, nazwę umowy, nazwę zadania, numer i datę protokołu odbioru oraz numer zamówienia utworzonego w ewidencji SAP przez PLK (dane zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu Umowy). W przypadku braku otrzymania od

Zamawiającego PLK informacji o numerze SAP, należy podać imię i nazwisko osoby kontaktowej w PLK, upoważnionej do odebrania faktury.

17. W przypadku faktur wystawianych na Zamawiającego PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. - Wykonawca, wg swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala Spółki Biuro Rachunkowości Wydział OCR i Zarządzania Elektronicznym Obiegiem Faktur, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, NIP 113 23 16 427, z dopiskiem na kopercie „FAKTURA” (Zamawiający PLK zastrzega sobie prawo do zmiany adresu do doręczeń faktur), albo wyśle e-fakturę na adres: efaktura@plk-sa.pl, lub wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego PLK za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). W przypadku wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, PLK wyraża zgodę na wysyłanie za pośrednictwem platformy załączników do tej faktury, stanowiących inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Przed wysłaniem pierwszej e-faktury Wykonawca zobowiązany jest przekazać PLK podpisane oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do Umowy, które zostanie potwierdzone podpisem przez Zamawiającego PLK. W przypadku rezygnacji z korzystania z e-faktury, Wykonawca cofnie oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
18. W przypadku faktur wystawianych na Zamawiającego Gmina Miejska Ciechanów - Wykonawca, wg swojego wyboru, dostarczy fakturę z załącznikami w wersji papierowej na adres: Gmina Miejska Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, NIP 5661876536. Na fakturze należy umieścić informację o odbiorcy, którym jest Urząd Miasta Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.): 566-187-65-36. Inżynier Kontraktu może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.

§ 19.

Rękojnia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady na świadczone przez siebie usługi, na zasadach określonych w k.c, przy czym okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wynosi 72 miesiące.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości, przy czym okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji wynosi 60

miesiące od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu końcowego, tj. podpisania protokołu odbioru Raportu końcowego przez Zamawiającego.

§ 20.

Prawo do zmiany Umowy

1. Zamawiający poza możliwością zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.), przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu ,
 - 2) sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 3) zwiększenia wynagrodzenia w sytuacji zwiększenia zakresu Przedmiotu Umowy, rozumianego jako zwiększenie zakresu nadzorowanych robót budowlanych, wynikającego z wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych prowadzących do zwiększenia wynagrodzenia WRB o co najmniej 10%;
 - 4) zwiększenia wynagrodzenia, w sytuacji przedłużenia terminu realizacji usługi o czas dłuższy niż wskazany w § 13 ust. 6;
 - 5) zmniejszenia wynagrodzenia w sytuacji zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy, rozumianego jako zmniejszenie zakresu nadzorowanych robót budowlanych, w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej, że:
 - a) wykonanie części zakresu robót budowlanych z Kontraktu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - b) wykonanie części zakresu robót budowlanych z Kontraktu nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu,
 - c) wykonanie części zakresu robót budowlanych z Kontraktu utraciło zasadność realizacji dla Zamawiającego,Zmniejszenie wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, możliwe będzie gdy zmniejszenie zakresu nadzorowanych robót budowlanych skutkować będą zmniejszeniem wynagrodzenia WRB o co najmniej 10%, z zastrzeżeniem § 18 ust. 14.
 - 6) terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku
2. Poza okolicznościami o których mowa w ust. 1, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia ustawowej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy
 - 2) wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 19, uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z SWZ.
3. Zmiana wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, o której mowa w ust. 1, pkt od 3) do 5), zostanie wyliczona w oparciu o wskaźnik procentowy określony w §17 ust 2 zdanie drugie. Powyższe należy rozumieć w ten sposób że kwota zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu stanowić będzie iloczyn kwoty zmniejszenia lub

zwiększenia wynagrodzenia WRB przez wskaźnik procentowy o którym mowa w §17 ust 2 zdanie drugie.

4. Zmiana polegająca na zmianie osób, wymienionych w § 4 ust. 2 następować może na wniosek Inżyniera, zgodnie z procedurą określoną w § 3 ust. 3 – 6.
5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do zmiany Umowy na podstawie okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie w nim określonym, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności, stanowiących podstawę takiej zmiany.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zostać przekazany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o zdarzeniu lub okoliczności, uzasadniającym zmianę Umowy.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zawierać w szczególności: propozycję zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne dla proponowanej zmiany, kalkulację zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana Umowy dotyczy również zmiany wynagrodzenia.

§ 21. Siła Wyższa

1. Siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność zaistniałe po zawarciu Umowy:
 - 1) na którą Strona nie ma wpływu oraz
 - 2) której taka Strona nie mogła uniknąć i przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności oraz
 - 3) której, gdyby wystąpiła, taka Strona nie mogłaby uniknąć lub przewyciężyć oraz
 - 4) której powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Strony.

Jako Siła wyższa traktowane będą w szczególności takie zdarzenia jak:

- eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne lub państwowe, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne,
 - stan wojenny,
 - stan wyjątkowy,
 - strajki lub inne formy protestu, akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym,
 - akty władz państwowych uniemożliwiające wykonanie przez Stronę zobowiązań umownych.
2. Strona, która na skutek wystąpienia Siły wyższej nie będzie mogła wykonywać zobowiązań wynikających z Umowy zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu Siły wyższej, nie później niż w terminie 24 h. Strona, która na skutek wystąpienia Siły wyższej nie będzie mogła wykonywać zobowiązań wynikających z Umowy będzie usprawiedliwiona w przypadku niezrealizowania lub opóźnienia realizacji jej zobowiązań wynikających z Umowy, dopóki trwać będzie

działanie Siły wyższej i w takim zakresie, w jakim wywiązanie się tej Strony z jej zobowiązań stało się niemożliwe, utrudnione lub opóźnione działaniem Siły wyższej.

3. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, aby zminimalizować jakiegokolwiek, będące wynikiem Siły wyższej, opóźnienie w wykonaniu Umowy. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zakończeniu występowania Siły wyższej.

§ 22.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. W czasie trwania bezpośrednich negocjacji Strony będą wykonywać swoje zobowiązania wynikające z Umowy w sposób nieprzerwany.
3. Jeśli po 60 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie rozstrzygną sporu, to Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla Gminy Miejskiej Ciechanów .

§ 23.

Nienależyte wykonanie umowy

1. W przypadku, gdy Inżynier będzie wykonywał Umowę, w tym również w okresie rękojmi, w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie go do należytego wykonywania Umowy, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.
2. W przypadku, gdy Inżynier nie wykona swoich obowiązków, pomimo wezwania, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego ich wykonania bądź powierzenia ich wykonania innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze).
3. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego powierzonego innemu podmiotowi, będzie uprawniony do obciążenia Inżyniera kosztami poniesionymi w związku z wykonaniem zastępczym.
4. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego, wykonanego przez Zamawiającego, będzie uprawniony do żądania od Inżyniera równowartości przeciętnego wynagrodzenia, jakie Zamawiający musiałby zapłacić za wykonanie tego rodzaju prac

§ 24.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane

Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz związanych z nimi sytuacji kryzysowych.

2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 KC).
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 4 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - spełnia warunki zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych niezbędnych do realizacji tego typu prac,
 - materiały i dokumenty które otrzyma od Zamawiającego, w związku z realizacją w/w umowy, w tym otrzymane m.in. materiały w wersji tradycyjnej i materiały źródłowe przetworzone komputerowo, są wyłączną własnością Zamawiającego i użyte zostaną wyłącznie w celu wykonania przedmiotu określonego w zawartej umowie i nie zostaną wykorzystane ani nie będą przetworzone w innym celu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781 ze zm.) oraz nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno przez Wykonawcę, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez Wykonawcę personel,
 - zobowiązuje się do należytej ochrony przekazanych mu materiałów i dokumentów przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem nieupoważnionych osób trzecich,
 - zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych, jeśli w trakcie lub w związku z realizacją Umowy pozyska jakiegokolwiek dane osobowe zgromadzone w zasobach Zamawiającego,
 - Wykonawca jak i zatrudniony lub zaangażowany przez Wykonawcę personel, zobowiązują się do zachowania tajemnicy zawodowej przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
7. Wszelkie zmiany Umowy będą odbywały się za zgodą obydwu Stron, w formie aneksów, sporządzanych na piśmie pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian, o których mowa w § 3 i § 4, w takim wypadku wystarczy pisemne poinformowanie drugiej Strony. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej tj. oświadczenie woli w postaci

elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

8. Umowa ta została sporządzona w języku polskim, w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla Zamawiających i jeden dla Wykonawcy.
9. Umowa ta wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie Strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Gmina Miejska Ciechanów

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Załącznik nr 1 do Umowy

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta w dniu ____ - ____ - 2022 r. w Ciechanowie,

pomiędzy:

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Targowej 74, 03-734 Warszawa, wpisaną do KRS pod numerem 0000037568 prowadzoną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości 30 658 953 000,00 PLN, w całości wpłaconym, NIP: 113-23-16-427, REGON 017319027, zwaną dalej „**Zamawiającym**”¹⁾, reprezentowaną przez

- _____

- _____

oraz

Gminą Miejską Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 130377824, NIP 566-187-65-36, reprezentowaną przez:

Iwonę Kowalczyk – Zastępcę Prezydenta Miasta działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 88/2021 z dnia 31 maja 2021 r. **przy kontrasygnacie Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta**, zwaną dalej „**Zamawiającym**”¹⁾,

a:

_____ z siedzibą

adres: _____, wpisaną do KRS pod numerem _____
prowadzoną przez Sąd

NIP: _____, REGON _____

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”¹⁾, reprezentowaną przez:

- _____

- _____

zwanymi łącznie w dalszej części niniejszej Umowy „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1. Preambuła

Zważywszy że:

- 1) **Strony** zobowiązały się:
na podstawie umowy cywilnoprawnej: umowy/zamówienia/porozumienia⁵⁾ Nr _____ z dnia __-__-2022 r., zwanej dalej również „**Umową Właściwą**”, zawartej pomiędzy **Stronami** w dniu __-__- 2022 r. do realizacji przedmiotu **Umowy Właściwej** w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, których przedmiotem jest wykonanie inwestycji pn.: „*Budowa wiaduktu pieszo-rowerowego nad obszarem kolejowym i torami linii kolejowej nr 9 w ciągu ul. Marii Skłodowskiej-Curie/Ceramicznej w Ciechanowie, w km 92,709 linii kolejowej nr 9, wraz z dowiązaniem do istniejącego układu drogowego i sieciami uzbrojenia terenu*”, realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego: *Budowa przejścia dla pieszych i rowerzystów nad linią kolejową nr 9 w ciągu ul. Marii Skłodowskiej-Curie/Ceramicznej z finansowaniem po stronie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w ramach projektu POIiŚ 5.1-35 pn. „Poprawa bezpieczeństwa na skrzyżowaniach linii kolejowych z drogami – Etap III*”, zwanego dalej „**Przedmiotem Umowy Właściwej**”;
- 2) **Strony** przewidziały w **Umowie Właściwej**, o której mowa w pkt 1, zawarcie umowy o zachowaniu poufności, zwanej dalej również „**Umową**”;
- 3) z uwagi na rodzaj oraz zakres realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** przez **Strony**, **Strony** uważają za niezbędne utrzymanie w tajemnicy wszelkich materiałów, dokumentów, informacji, które **Strony** uzyskają od siebie nawzajem, które stanowią **Tajemnicę Przedsiębiorcy**, tzn. tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010) lub tajemnicę przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2176 ze zm), zwanych w dalszej części Umowy łącznie „**Informacjami**”;
- 4) wymóg utrzymania w tajemnicy, o którym mowa w pkt 3, dotyczy również materiałów, dokumentów, informacji, wytworzonych przez **Strony** w związku z realizacją **Przedmiotu Umowy Właściwej**, stanowiących **Tajemnicę Przedsiębiorcy**;
- 5) ujawnienie **Informacji** przez jedną ze **Stron** może narazić drugą **Stronę** na odpowiedzialność finansową, w tym z tytułu roszczeń odszkodowawczych zgłoszonych przez osoby trzecie;
- 6) **Strony** zapewniają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwarantowanie utrzymania w tajemnicy **Informacji** przekazanych wzajemnie przez **Strony** w związku z realizacją **Przedmiotu Umowy Właściwej**

- **Strony** postanowiły, co następuje:

§ 2. Zobowiązania Stron

1. Każda ze **Stron** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy **Informacji** uzyskanych od drugiej **Strony** oraz do niewykorzystania **Informacji** w celach innych niż realizacja **Przedmiotu Umowy Właściwej**.
2. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu odnosi się do wszelkich **Informacji**, niezależnie od tego, czy **Strony** otrzymały je bezpośrednio od siebie, czy też za pośrednictwem swoich podwykonawców bądź też osób trzecich działających w imieniu **Stron**.
3. Obowiązek zachowania **Informacji** w tajemnicy przez każdą ze **Stron** obejmuje w szczególności zakaz ich udostępniania osobom trzecim, z wyjątkiem osób, o których mowa w ust. 5 i § 3, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej **Strony**.
4. W przypadku uzyskania zgody, o której mowa w ust. 3, **Strona** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich, jak za swoje własne działania i zaniechania.
5. Każda ze **Stron** zobowiązuje się poinformować swoich pracowników oraz wszystkie osoby współpracujące z nią przy realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** na podstawie umów cywilnoprawnych, o wszelkich wynikających z niniejszej **Umowy** obowiązkach w zakresie zachowania **Informacji** w tajemnicy.
6. Każda ze **Stron** będzie ponosiła odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, o których mowa w ust. 5 powyżej, jak za swoje własne działania i zaniechania.

§ 3.

Ograniczenie poufności

1. Obowiązek zachowania w tajemnicy **Informacji** nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek ich udostępnienia osobom trzecim wynika z obowiązujących przepisów prawa i osoby te zażądają od którejkolwiek ze **Stron** ich przekazania.
2. **Strona** do której zostanie skierowane żądanie, o którym mowa w ust. 1, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą **Stronę** o zgłoszeniu żądania, chyba, że takie informowanie jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub decyzji organu żądającego udostępnienia **Informacji**.
3. Poinformowanie, o którym mowa w ust 2, winno być dokonane w miarę możliwości przed udostępnieniem **Informacji** osobie uprawnionej do żądania ich udostępnienia.
4. Żadna ze **Stron** nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie jakichkolwiek **Informacji** drugiej **Strony**, które:
 - 1) zostały podane do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia postanowień niniejszej **Umowy**;
 - 2) są znane drugiej **Stronie** z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia postanowień niniejszej **Umowy**.

§ 4.

Postępowanie z Informacjami

1. **Strony** zobowiązują się:
 - 1) dołożyć należytych starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru oraz przekazywania **Informacji** gwarantowały ich zabezpieczenie przed dostępem osób nieupoważnionych;

- 2) przechowywać i przekazywać wszelkie **Informacje** wyrażone w formie materialnej (w tym materiały w formie pisemnej, informatyczne nośniki informacji), w sposób zabezpieczony przed nieuprawnionym dostępem, w szczególności w przypadku przesyłania drogą elektroniczną plików zawierających **Informacje**, poprzez pakowanie tych plików z silnym hasłem zabezpieczającym. O środkach zabezpieczających przesyłanych plików decydować będą **Strony** wspólnie.
2. Zapisy ust. 1 pkt 2 i § 5 ust. 1 dotyczą również **Informacji** wyrażonych w formie materialnej, którymi dysponują osoby określone w § 2 ust. 5 niniejszej **Umowy**.
3. **Informacje** wyrażone w formie materialnej (w tym materiały w formie pisemnej, informatyczne nośniki informacji) będą przekazywane przedstawicielom **Stron** w sposób udokumentowany, z zapewnieniem kontroli obiegu dokumentów i ich rozliczalności przez osoby upoważnione, o których mowa w § 8.

§ 5.

Zwrot Informacji

1. **Strony** zobowiązują się, jeżeli druga **Strona** tego zażąda, niezwłocznie przekazać drugiej **Stronie** wszystkie będące w jej posiadaniu **Informacje** wyrażone w formie materialnej, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, a przekazanie ich nastąpi w sposób określony przez **Stronę** żądającą przekazania informacji.
2. Pomimo zgłoszenia przez jedną ze **Stron** żądania, o którym mowa w ust. 1, druga **Strona** może zatrzymać **Informacje** wyrażone w formie materialnej, ale tylko w takiej części, w jakiej są jej one niezbędne w celu udokumentowania zakresu realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej** oraz prawidłowości wykonania obowiązków przewidzianych w **Umowie Właściwej**.
3. **Stronie** do której zgłoszono żądanie przekazania **Informacji** nie przysługuje jednakże prawo zatrzymania jakichkolwiek **Informacji** wyrażonych w formie materialnej w sytuacji, gdy:
 - 1) **Strona** której **Informacje** dotyczą zapewni w formie pisemnej, że nie będzie zgłaszała żadnych roszczeń wynikających z **Umowy Właściwej**, jak też, że zaspokoi takie roszczenia zgłoszone przez osoby trzecie;
 - 2) **Strona** do której zgłoszono żądanie przekazania **Informacji** naruszy którekolwiek z postanowień niniejszej **Umowy**.

§ 6.

Pozostałe zobowiązania Stron

Po zakończeniu realizacji **Przedmiotu Umowy Właściwej**, przed jego rozliczeniem przez **Strony**, każda ze **Stron** zobowiązuje się do zwrotu wszystkich otrzymanych od drugiej **Strony Informacji**, o których mowa w § 4 ust. 3.

§ 7.

Obowiązywanie Umowy

Niniejsza **Umowa** została zawarta na:

□ okres bezterminowy, obejmujący okres zarówno trwania **Umowy Właściwej** jak i okres po wypowiedzeniu **Umowy Właściwej**.

§ 8.

Reprezentanci Stron

Osobami upoważnionymi do kontaktów pomiędzy **Stronami** w związku z udostępnieniem **Informacji** i z realizacją niniejszej **Umowy** są⁴⁾:

1) z ramienia **Wykonawcy**:

a) _____

b) _____

2) z ramienia **Zamawiającego**:

Gmina:

a) _____

b) _____

PLK:

a) Daniel Boruchalski – Dyrektor Projektu, tel. 571 336 233

b) Henryk Godziewicz – Kierownik Kontraktu, tel. 882 052 571

§ 9.

Kary Umowne

1. W przypadku niedotrzymania warunków **Umowy** przez którąkolwiek ze **Stron**, **Strona** ta zobowiązana będzie do zapłaty na rzecz drugiej **Strony** kary umownej w wysokości 1000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde naruszenie postanowień niniejszej **Umowy**.
2. Kara, o której mowa w ust. 1, będzie płatna w terminie wskazanym w otrzymanym od **Strony** uprawnionej do naliczenia tej kary pisemnym wezwaniu do zapłaty.

§ 10.

Odszkodowanie

Zapłata przez jedną ze **Stron** kary umownej, o której mowa w § 9, nie wyklucza możliwości dochodzenia przez drugą **Stronę** odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy wysokość poniesionej szkody przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11.

Prawa własności intelektualnej

Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień **Umowy Właściwej**, żadne z postanowień niniejszej **Umowy** nie będzie uważane jako wyraźne lub domniemane przyznanie **Stronom** jakichkolwiek praw w drodze licencji lub na jakiegokolwiek innej podstawie do utworu (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880), wynalazku, wzoru użytkowego, projektu racjonalizatorskiego lub innych praw z zakresu własności intelektualnej i/lub ochrony własności przemysłowej,

powstałych lub nabytych przed lub po dacie obowiązywania **Umowy**, dotyczących **Informacji**.

§ 12.

Obowiązywanie prawa

Niniejsza Umowa nie uchybia przepisom prawa dotyczącym ochrony informacji, a w szczególności przepisom ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 poz. 742) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), oraz przepisów krajowych wydanych na podstawie i w związku z ww. aktami prawnymi.

§ 13.

Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej **Umowy** mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

Prawo właściwe

Prawem właściwym dla niniejszej **Umowy** jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 15.

Rozwiązywanie sporów

Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z niniejszej **Umowy**. Wszelkie spory, których **Stronom** nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 30 dni od daty ich powstania (tj. od daty powiadomienia drugiej **Strony** o możliwości poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu), będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 16.

Tytuły paragrafów

Tytuły poszczególnych paragrafów mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień niniejszej **Umowy**.

§ 17.

Egzemplarze Umowy

Niniejsza **Umowa** została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**, w polskiej wersji językowej.

w imieniu Zamawiającego ⁹⁾

w imieniu Wykonawcy ⁹⁾

Wykonano w 3 egz.:

Egz. Nr 1: Wykonawca

Egz. Nr 2: Zamawiający – Gmina

Egz. Nr 3: Zamawiający – PKP

Wskazówki dla osób opracowujących projekt umowy o wzajemnym zachowaniu poufności (zawieranej do umowy właściwej) na podstawie wzoru umowy o wzajemnym zachowaniu poufności:

- 1) *Nazwę skróconą Stron umowy odpowiednio zastosować w całym dokumencie (zgodnie z oznaczeniem Stron w Umowie Właściwej).*
- 2) *W miejsce kropek wstawić aktualne powołanie publikatora.*
- 3) *Standardowo okres jest bezterminowy. Okres podlega modyfikacji w zależności od rodzaju udostępnianych informacji. Decyzję o zmianie okresu obowiązywania umowy o zachowaniu poufności podejmuje Zamawiający.*
- 4) *Wpisać tych samych reprezentantów Stron, którzy zostali wskazani w Umowie Właściwej.*
- 5) *Przy opracowaniu dokumentu, niepotrzebny zapis usunąć/ niepotrzebną opcję (■) usunąć.*
- 6) *Wpisać kwotę, stosownie do wartości Umowy Właściwej i/lub zakresu Przedmiotu Umowy Właściwej. O wysokości kwoty decydują wspólnie Strony.*
- 7) *Wpisać wartość procentową, stosownie do wartości Umowy Właściwej i/lub zakresu Przedmiotu Umowy Właściwej. O wartości procentowej decydują wspólnie Strony.*
- 8) *Wpisać liczbę dni, standardowo sugerowana: 30.*
- 9) *Podpisują prawni reprezentanci Stron.*

Załącznik nr 1a

Aktualny wzór umowy o zachowaniu poufności należy pobrać ze strony intranetowej Spółki pod linkiem: <http://intranet.plk-sa.pl/dzialy/bezpieczenstwo/system-zarzadzania-bezpieczenstwem-informacji-szbi/wzory-dokumentow-szbi> , poz. nr 2

Załącznik nr 2 do Umowy

Aktualny wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych należy pobrać ze strony intranetowej Spółki pod linkiem: <http://intranet.plk-sa.pl/dzialy/bezpieczenstwo/system-zarzadzania-bezpieczenstwem-informacji-szbi/wzory-dokumentow-szbi> , poz. nr 7

Załącznik nr 3 do Umowy

(wzór)

OŚWIADCZENIE AUTORA DOKUMENTACJI

Ja/My, niżej podpisany/ni, niniejszym oświadczam/y, iż:

- 1) działając na zlecenie Wykonawcy (*nazwa (firma) Wykonawcy*) wykonałem/wykonaliśmy utwór/utwory dla zamówienia pod nazwą „.....”, obejmującą ...
- 2) jestem/jesteśmy autorem/autorami utworu/utworów i przysługują mi/nam autorskie prawa osobiste do utworu/utworów.
- 3) na podstawie umowy z dnia z Wykonawcą zostały bezwarunkowo i na wyłączność przeniesione na Wykonawcę wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w zakresie określonym w § 7 Umowy Nr z dn. (dalej jako „Umowa”) na następujących polach eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzanie do obrotu,
 - e) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - f) wystawiania, ekspozycji, wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu,
 - g) wymiany nośników, na których utwór utrwalono,
 - h) wykorzystania w utworach audiowizualnych,
 - i) wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - j) wprowadzania zmian, skrótów,

- k) sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - l) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
 - m) najem,
 - n) dzierżawa,
 - o) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - p) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
 - q) publikowanie części lub całości.
- 4) udzielam/udzielamy Wykonawcy wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych praw autorskich, w szczególności poprzez zezwolenie Wykonawcy na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, w szczególności w sytuacji, gdy zmiany w utworach następują na skutek sprawowania nadzoru autorskiego w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego oraz gdy są konieczne i uzasadnione ze względu na realizację przedmiotu Umowy lub optymalizację lub charakter inwestycji, Wprowadzenie zmian oraz nadzór autorski mogą zostać powierzone przez Wykonawcy lub dowolnej osobie bez pozbawienia autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw autorskich, przy czym zobowiązuję/zobowiązujemy się do niewykonywania przysługujących mi/nam osobistych praw autorskich do przekazanych utworów przez okres 10 lat od dnia odbioru utworów na podstawie Umowy. Upoważniamy przy tym Wykonawcę do działania w naszym imieniu Wyrażamy także zgodę na naruszanie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzanie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot dokonywać będzie tych zmian.

(data, podpis)

Załącznik nr 4 do Umowy

(wzór)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Autor/Autorzy przenieśli na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe do utworu oraz prawa zależne do tego/tych utworów;
- 2) dokumentacja została opracowana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w dniu [] o nr [], zwanej dalej „Umową”;
- 3) jest wyłącznym i legalnym dysponentem autorskich praw majątkowych do utworu oraz praw zależnych do utworu/utworów;
- 4) do dnia przekazania utworu/utworów Zamawiającemu, nie przeniósł ani nie zobowiązał się do przeniesienia autorskich praw majątkowych lub praw zależnych do utworu/utworów na inny podmiot aniżeli na Zamawiającego;
- 5) Umowa nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia:
 - a) jakiegokolwiek umowy, którą Wykonawca lub Autor/Autorzy jest/są związany/związani,
 - b) jakiegokolwiek orzeczenia sądu lub organu,
 - c) jakiegokolwiek przepisu obowiązującego prawa.
- 6) autorskie prawa majątkowe lub prawa zależne do utworu/utworów nie są w całości lub w części przedmiotem żadnych roszczeń lub innych obciążeń na rzecz osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu;
- 7) upoważnia Zamawiającego lub podmioty przez niego wskazane do dokonywania zmian utworu/utworów sporządzonego/sporzządzonych w ramach Umowy.

(data, podpis)

Załącznik nr 5 do Umowy

Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące na terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych - lbh-105

Załącznik nr 6 do Umowy

oświadczenie dot. e-faktury

Oświadczenie

Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-734) przy ul. Targowej 74, zarejestrowanej przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027 o kapitale zakładowym w całości wpłaconym: 30 658 953 000,00 PLN, (dalej PLK) akceptuje/anuluje akceptację* przesyłania faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (dalej razem „faktury”) w formacie PDF lub XML za pośrednictwem poczty elektronicznej przez:

.....
.....
.....
.....

(nazwa firmy, adres, NIP, KRS) (dalej: Wystawca faktury)

1. PLK oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail: efaktura@plk-sa.pl
2. Wystawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu e-mail:
.....
3. Każdorazowa zmiana adresu e-mail, o którym mowa w pkt.2, wymaga pisemnego oświadczenia Wystawcy.
4. E-maile nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo. E-maile nie mogą zawierać innych plików oprócz faktury, zwłaszcza obrazów graficznych BMP, TIF, JPG, PNG, itp. umieszczanych w stopce e-maila.
5. Akceptowanymi formatami faktury to plik PDF, wersja od 1.3 do 1.6, oraz plik XML, niezabezpieczone hasłem. Wszystkie strony faktury oraz ewentualne załączniki do faktury muszą znajdować się w jednym pliku razem z fakturą. Maksymalny rozmiar e-maila to 25 MB.
6. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę. Tytuł wiadomości e-mail powinien zawierać odpowiedni zapis tzn. „Faktura nr ...”, „Faktura korygująca nr...”, „Duplikat faktury nr...”.
7. Faktury nie spełniające wymogów opisanych w punktach powyżej będą uznawane jako niedostarczone do PLK.
8. PLK zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wystawcy faktury przesłanie lub PLK odbiór dokumentów elektronicznych.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul Targowa 74 , 03-734 Warszawa z dopiskiem FAKTURA.

10. Za datę dostarczenia faktury do PLK przez Wystawcę faktury dokumentów uznaje się datę otrzymania wiadomości na wskazany przez PLK adres e-mailowy.
11. W przypadku dostarczenia faktur w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, PLK i Wystawca faktury uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub po dniu ustawowo wolnym od pracy.
12. Potwierdzeniem dostarczenia do PLK faktur w formie elektronicznej jest automatycznie wygenerowana wiadomość pocztowa przesłana na adres e-mailowy wskazany przez Wystawcę faktur.
13. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Oświadczenia są:
Ze strony PLK:
Anna Gózdź, anna.gozdz@plk-sa.pl, (022) 47-33-293
Ze strony wystawcy faktury: (imię i nazwisko, telefon, e-mail)
.....
14. Elektroniczne przesyłanie faktur do PLK zaczyna obowiązywać od następnego dnia roboczego liczonego od dnia podpisania niniejszego Oświadczenia.
15. Niniejsze Oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej przez każdą ze Stron, w następstwie czego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

.....
PLK

.....
Wystawca faktury

Data.....

*niepotrzebne skreślić