

Projekt Umowy
Umowa nr/2020
(dalej: „Umowa”)

zawarta w dniu2020 r. w Ciechanowie, pomiędzy:

Gminą Miejską Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 130377824, NIP 566-187-65-36, reprezentowaną przez:

Iwonę Kowalczyk – Zastępcę Prezydenta Miasta działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 197/2018 z dnia 21 listopada 2018 r. przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta** w dalszej treści Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)
Spółka Akcyjna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez:

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez²:

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)
Spółka Jawna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez:

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ
zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem; NIP, REGON, zwany w dalszej części umowy, reprezentowany przez:

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem i zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., NIP, REGON, zwani w dalszej części umowy, reprezentowani przez:
zwaną dalej „Wykonawcą”,

Łącznie zwanymi dalej: „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”,

Tryb zawarcia Umowy

Umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm., dalej jako: „Ustawa Pzp”) i § 8 Regulaminu Udzielania Zamówień o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Ciechanów wprowadzonego Zarządzeniem nr 50/2020 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 11 marca 2020 r. oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr WZP.....

Definicje

Użyte w treści Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1) **przedmiot Umowy** – zakres rzeczowy do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca, określony w opisie przedmiotu zamówienia (dalej jako „OPZ”) stanowiącym element dokumentacji zapytania ofertowego, wraz z dokonanymi modyfikacjami i wyjaśnieniami poczynionymi przez Zamawiającego w trakcie zapytania ofertowego,
- 2) **dokumentacja** – dokumentacja powykonawcza zawierająca komplet materiałów wymaganych w zakresie prac konserwatorskich, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne itd.,
- 3) **odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie przedmiotu Umowy z udziałem Stron Umowy i w stanie gotowym do eksploatacji i użytkowania,
- 4) **wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych prac ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania prac, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa,
- 5) **usterka** – wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych prac, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem,
- 6) **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego,
- 7) **teren prac** - przestrzeń, w której prowadzone są prace, wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy,
- 8) **gwarancja, gwarancja jakości** – oświadczenie gwaranta określające zakres i terminy udzielonej gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego z niej wynikające, wyrażone w szczególności za pośrednictwem dokumentów gwarancyjnych na wbudowane urządzenia, użyte materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot Umowy, w tym na wykonane prace,
- 9) **zapytanie ofertowe** – postępowanie w wyniku którego została wybrana oferta Wykonawcy i zawarta Umowa,
- 10) **przedstawiciel Zamawiającego** – kierownik Wydziału Inwestycji lub osoba wskazana przez Zamawiającego, wyznaczona w celu bieżącego wykonywania umowy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy są prace polegające na wykonaniu konserwacji zabytkowych elementów drewnianych.
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych prac określony został w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej jako OPZ).

§ 2

Termin wykonania

Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia 05 października 2020 r.

§ 3

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Strony ustalają całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego z tytułu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, na kwotę brutto: brutto (słownie:), w tym podatek VAT 23%.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy. Strony zgodnie postanawiają, że kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek czynności, prac lub kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestaranego obliczenia ceny oferty.
4. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie uwzględnionych w ofercie, lecz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z wiedzą techniczną, nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po faktycznym zakończeniu wszystkich prac i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego. Za faktyczne zakończenie prac Zamawiający uznaje zgłoszenie Zamawiającemu gotowości dokonania odbioru końcowego. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 5.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi Umową dokumentami. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Nabywca - Gmina Miejska Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, NIP 566-187-65-36; Odbiorca - Urząd Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191): 566-187-65-36. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - <https://efaktura.gov.pl/>
8. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.

§ 4

Odbiory prac

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość prac objętych przedmiotem Umowy.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu Umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego przez Zamawiającego, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu wszystkich dokumentów opracowanych przez Wykonawcę i pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca opatrzy przekazywaną dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z postanowieniami Umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. W odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawca.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawiadomienia o gotowości do odbioru, wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru końcowego.
5. Do odbioru końcowego przedmiotu Umowy Zamawiający przystąpi w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
6. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie, a termin, o którym mowa w ust. 5 biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt otrzymania zawiadomienia wraz ze wszystkimi dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru przedmiotu Umowy.
8. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeżeli w toku prowadzonych czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że:
 - 1) występują wady przedmiotu Umowy,
 - 2) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków, o których mowa w Umowie,
 - 3) prace zostały wykonane niezgodnie z Umową lub OPZ.W powyżej wskazanych przypadkach Wykonawca pozostaje w opóźnieniu.
9. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia, Zamawiający może żądać jej usunięcia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin lub żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
10. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych występujących usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie; w takim przypadku Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu.
11. W sytuacji, o której mowa w ust. 10 w protokole odbioru przedstawiciel Zamawiającego wpisuje zastrzeżenia dotyczące usterek. Usunięcie usterek Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, a przedstawiciel Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia dokonuje komisyjnego przeglądu usunięcia usterek, z którego sporządzony zostaje protokół usunięcia usterek. W takim przypadku ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.
12. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 9, 10 i 11, wyznaczonym na usunięcie odpowiednio wad lub usterek, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
13. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na konserwację elementów drewnianych oraz wszelkie inne prace wykonane w ramach przedmiotu Umowy, jak również wykonaną dokumentację.
2. Termin gwarancji ustala się na **12 miesięcy** od daty dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń; w przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego usterek - od dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Do okresu rękojmi zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady lub usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją prac konserwatorskich posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady i usterki przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady i usterki powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki, które powstały wskutek wykonania przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi na piśmie Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad i usterek.
7. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki powstałe wskutek rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady i usterki wykonanego przedmiotu Umowy powstałe wskutek zaproponowanego przez siebie projektu, rozwiązania technicznego.
8. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub usterki albo stwierdzenia takiej wady lub usterki w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wady lub usterki, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć koszty wynagrodzenia wykonawcy o usunięcie wad lub usterek poprzez potrącenie z faktury wykonawcy planowanych lub poniesionych kosztów usunięcia wad lub usterek.
 - 3) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek i wad powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 9, Zamawiający może usunąć wady w Zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Dla wad usuniętych w okresie gwarancji, termin dla podlegających naprawie elementów lub prac biegnie od nowa.
12. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Za prawidłową formę zgłoszenia wady lub usterki uznaje się również przekazanie Wykonawcy drogą mailową lub faxem.
13. Do usterek mają odpowiednio zastosowanie umowne postanowienia dotyczące wad.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie Wykonawcy elementów drewnianych w terminie do 5dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy. Przez przekazanie, rozumie się wskazanie Wykonawcy miejsca składowania elementów i umożliwienie odebrania ich przez Wykonawcę.
 - 2) przystąpienie do odbioru końcowego prac będących przedmiotem umowy w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym za termin wykonania prac należy przyjąć wykonanie prac objętych zakresem Umowy wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej.
 - 3) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) protokolarne przejście elementów drewnianych w terminie wskazanym przez Zamawiającego, odebranie przez Wykonawcę wszystkich elementów drewnianych przewidzianych do konserwacji z miejsca składowania wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.
 - 2) konsultacji na roboczo z przedstawicielem Zamawiającego zaproponowanych rozwiązań, oraz uzyskania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji przedstawiciela Zamawiającego przedstawionego programu wykonywania poszczególnych prac,
 - 3) opracowanie dokumentacji powykonawczej zawierającej komplet materiałów wymaganych w zakresie projektu powykonawczego, protokoły wymaganych badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, sprawozdania z badań itd. - 2 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. wersji elektronicznej CD w formacie PDF,
 - 4) wykonanie prac objętych przedmiotem Umowy,
 - 5) wykonanie prac przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania Umowy,
 - 6) wykonanie w trakcie prowadzonych prac właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
 - 7) zapewnienie wykonania i kierowania prac konserwatorskich objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe;
 - 8) wykonanie wszelkich prac towarzyszących i tymczasowych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
3. Wykonawca oświadcza, że użyte przez niego materiały odpowiadać będą obowiązującym wymaganiom technicznym, posiadać będą wymagane prawem: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i spełniać będą obowiązujące normy, będą wolne od wad fizycznych i prawnych.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot Umowy posiadają odpowiednie do zakresu Umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.
5. Z chwilą przekazania Wykonawcy elementów drewnianych, przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
- 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych prac w toku wykonywania Umowy i dotyczących pracowników Wykonawcy,
 - 2) szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami, jak: zniszczenie materiałów, sprzętu i innego mienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania prac, wiedzą techniczną.

§ 7

Zobowiązanie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że :

- 1) posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
- 3) ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia lub zniszczenia elementów oraz wszelkich innych szkód. Wystąpienie szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu Umowy; z chwilą przekazania belek sosnowych Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – w tym wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu prac jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
- 4) po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności z warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy i będzie w stanie należycie wykonać prace na warunkach określonych Umową;
- 5) wykona przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, zasadami wiedzy technicznej, właściwymi normami i odpowiednimi przepisami prawa, w terminie wskazanym w § 2 Umowy;
- 6) zobowiązuje się do organizacji i realizacji - na własny koszt - dostaw urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, składowania elementów zgodnie z ekspertyzą mykologiczną oraz z odpowiednimi przepisami, spełniając wymogi dotyczące przepisów bhp i ochrony p.poż.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę. Do rażących naruszeń postanowień zalicza się w szczególności nie wywiązywanie się z chociażby jednego z obowiązków wskazanych w § 6 ust. 2-6 Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia z przyczyn wskazanych w ust. 2, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia protokołu, który będzie określał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy oraz, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Wykonawcy, do zabezpieczenia na swój koszt elementów drewnianych w zakresie określonym przez Zamawiającego oraz przewiezienie w/w elementów na wyznaczone przez Zamawiającego miejsce składowania.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac.
6. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności, powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,

- 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek.
 - 4) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, stosunku do terminu wskazanym w § 2. Nie większym niż 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
 - 5) za każdy stwierdzony przypadek stosowania materiałów nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do obrotu lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
 5. Zastępcze usunięcie wad lub usterek, o którym mowa w § 4 ust. 12-13 oraz § 5 ust. 10 Umowy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są od dnia wyznaczonego jako termin usunięcia wad lub usterek do dnia zakończenia ich zastępczego usuwania.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, nie spowodowanego winą Wykonawcy, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części przedmiotu Umowy po dokonaniu inwentaryzacji wykonanych prac przez przedstawicieli Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy.
 7. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.

§ 10

Przetwarzanie danych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ciechanów jest Prezydent Miasta Ciechanów, działający w imieniu Gminy Miejskiej Ciechanów (dane adresowe: 06-400 Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6).
2. Wykonawca wyraża zgodę Administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy i jego personelowi oraz Podwykonawcom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2019 poz. 351 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz.U. 2019 poz. 900 ze zm.) i innych przepisów podatkowych.
3. Szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych, a także przysługujących z tego tytułu praw, znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.umciechanow.pl/samorząd/Ochrona_Danych_Osobowych).
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@umciechanow.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.

§ 11

Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego bez warunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów oraz zależne do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t.: Dz. U. 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji w szczególności na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
 - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.

Prawa zależne, o których mowa w ust. 1, obejmują prawo do dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie pisma przewidziane Umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę, następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego: urząd miasta Ciechanów, ul. Wodna 1, 06-400 Ciechanów;
 - 2) Wykonawcy:
email:..... fax:
4. Strony ustalają, że w toku realizacji przedmiotu Umowy osobami upoważnionymi do kontaktów będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Sylwia Herner, e-mail; s.herner@umciechanow.pl; tel. 023 674 - 92 - 13;
Wioleta Niemierzycka, e-mail; inwestycje@umciechanow.pl; tel. 023 674-92-14
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
6. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
7. W przypadku nie poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu pisemnie, pisma wysłane na adres podany w nagłówku Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
8. Strony deklarują, że w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Ekspertyza mykologiczna

Zaangażowanie: dział, rozdz. §