

**Projekt Umowy**  
**Umowa nr ...../2020**  
**(dalej: „Umowa”)**

zawarta w dniu .....2020 r. w Ciechanowie, pomiędzy:

**Gminą Miejską Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 130377824, NIP 566-187-65-36, reprezentowaną przez:**

**Iwonę Kowalczyk – Zastępcę Prezydenta Miasta** działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 197/2018 z dnia 21 listopada 2018 r. przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta** w dalszej treści Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.) .....  
Spółka Akcyjna z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, wpłaconym w wysokości ....., NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części umowy ....., reprezentowana przez:

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.) .....  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części umowy ....., reprezentowana przez:

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.) .....  
Spółka Jawna z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części umowy ....., reprezentowana przez:

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ .....  
zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ..... w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem .....; NIP ....., REGON ....., zwany w dalszej części umowy ....., reprezentowany przez:

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) ..... zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej

prowadzonej przez ....., pod numerem ..... i .....  
zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ....,  
wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem  
....., prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą  
..... w ..... (kod pocztowy .....), przy  
ul. ...., NIP ....., REGON....., zwani w dalszej części  
umowy ....., reprezentowani przez :  
zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

### Tryb zawarcia Umowy

Umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm., dalej jako: „Ustawa Pzp”) i § 8 Regulaminu Udzielania Zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Ciechanów wprowadzonego Zarządzeniem nr 50/2020 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 11 marca 2020 r. oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr WZP.....

### Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **przedmiot Umowy** – zakres rzeczowy, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca, określony w szczególności w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), stanowiącym element dokumentacji zapytania ofertowego, wraz z dokonanymi modyfikacjami i wyjaśnieniami poczynionymi przez Zamawiającego w trakcie zapytania ofertowego,
2. **dokumentacja projektowa** – materiały potrzebne do dokonania zgłoszenia / pozwolenia, w tym projekty, rysunki, opisy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych oraz sposób ich wykonania, na podstawie których wykonywane będą roboty budowlane, a także geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, protokoły wymaganych badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne itd. – o ile wymagane,
3. **odbior końcowy** – protokolarne przekazanie przedmiotu Umowy z udziałem Stron Umowy i w stanie gotowym do eksploatacji i użytkowania,
4. **wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa,
5. **usterka** – wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych robót, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem,
6. **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego,
7. **teren budowy** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane, wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy,
8. **gwarancja, gwarancja jakości** – oświadczenie gwaranta określające zakres i terminy udzielonej gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego z niej wynikające, wyrażone w szczególności za pośrednictwem dokumentów gwarancyjnych na wbudowane urządzenia, użyte materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot Umowy, w tym na wykonane prace,

9. **zapytanie ofertowe** – postępowanie, w wyniku którego została wybrana oferta Wykonawcy i zawarta Umowa,
10. **przedstawiciel Zamawiającego** – kierownik Wydziału Inwestycji lub osoba wskazana przez Zamawiającego, wyznaczona w celu bieżącego wykonywania Umowy.

### **§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych polegających na rozbudowie istniejącego placu zabaw o elementy wyposażenia/osprzętowania boiska wielofunkcyjnego – zad. pn.: „*Rozbudowa placu zabaw o boisko wielofunkcyjne na Bielinie*” – realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót obejmujących przedmiot umowy zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej jako „PFU”).
3. Wykonawca oświadcza, że przekazane przez Zamawiającego materiały, w tym PFU, są wystarczające do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca w zakresie projektowania zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi opracowaniami i uzgodnieniami w zakresie koniecznym do wykonania robót budowlanych objętych Umową.
5. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją.
6. Wykonawca – w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania umowy – przedłoży Zamawiającemu, celem zatwierdzenia, koncepcję w wersji papierowej lub elektronicznej, a następnie:
  - 1) w terminie 3 dni roboczych od daty przedłożenia koncepcji do zatwierdzenia – przedstawiciel Zamawiającego wniesie do niej uwagi lub zatwierdzi przedłożoną koncepcję, z zastrzeżeniem, że w przypadku niezgłoszenia uwag w terminie wyżej wskazanym uznaje się, że projekt został przyjęty bez uwag,
  - 2) w przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag do koncepcji, Wykonawca ma obowiązek – w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag – przedłożyć poprawioną koncepcję do akceptacji; w takim przypadku powtórzona zostaje procedura, o której mowa w pkt. 1).
7. Na podstawie uzgodnionej koncepcji z przedstawicielem Zamawiającego, Wykonawca opracuje dokumentację projektową.
8. W przypadku braku uzgodnienia koncepcji w terminie do 25 dni roboczych od daty podpisania umowy, przy jednoczesnym dochowaniu procedury, o której mowa w ust. 6, w tym terminów obligujących Stronę, Zamawiający ma prawo – w terminie 30 dni licząc od daty upływu ww. terminu – odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia ostatecznej wersji dokumentacji projektowej z przedstawicielem Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia zmian w dokumentacji na etapie realizacji, nie wykraczających poza zakres robót określony w PFU, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia błędów lub braków w dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych wynikających z wprowadzonych zmian lub uzupełnień w dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
12. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru dokumentacji projektowej nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania uwag lub potrzeby uzupełnień dokumentacji projektowej, jeżeli ujawniły się one po rozpoczęciu robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
13. Dokonanie przez Przedstawiciela Zamawiającego odbioru dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej.

## **§ 2. Termin wykonania**

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotu Umowy w terminie do 14.12.2020 r. Za termin realizacji uznaje się datę podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

## **§ 3. Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru jest całość prac objętych przedmiotem Umowy.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu Umowy rozumie się dokonanie odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego, poprzedzone zgłoszeniem, o którym mowa w § 4 ust. 5 zd. drugie, oraz przekazaniem Zamawiającemu terenu budowy i wszystkich dokumentów opracowanych przez Wykonawcę i pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca opatryz przekazywaną dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z postanowieniami Umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. W odbiorze przedmiotu umowy uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy/Wykonawca.
4. Do odbioru przedmiotu Umowy przedstawiciel Zamawiającego przystąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w § 4 ust. 5 zd. drugie, musi być dokonane na piśmie, a termin, o którym mowa w ust. 4, biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt otrzymania zawiadomienia wraz ze wszystkimi dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru przedmiotu Umowy.
7. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić dokonania odbioru, jeżeli w toku prowadzonych czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że występują wady przedmiotu Umowy uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; w takim przypadku Wykonawca pozostaje w opóźnieniu.
8. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia, Zamawiający może żądać jej usunięcia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, lub żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
9. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych występujących usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie; w takim przypadku Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9, w protokole odbioru przedstawiciel Zamawiającego wpisuje zastrzeżenia dotyczące usterek. Usunięcie usterek Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, a przedstawiciel Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia dokonuje komisyjnego przeglądu usunięcia usterek, z którego sporządzony zostaje protokół usunięcia usterek. W takim przypadku ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.
11. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 8, 9 i 10 – wyznaczonego na usunięcie odpowiednio wad lub usterek – Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze.
12. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku

z wykonaniem zastępczym, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 4. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Strony ustalają całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, na kwotę brutto: ..... brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT 23%.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty oraz że wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek czynności, robót lub kosztów i nieuwjęcia ich w wynagrodzeniu wskazanym w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. W szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia zmiany wynagrodzenia, jeśli zmiana ta wynikałaby z niestaranego obliczenia ceny oferty.
4. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie uwzględnionych w ofercie, lecz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z wiedzą techniczną, nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po faktycznym zakończeniu wszystkich robót i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego. Za faktyczne zakończenie robót uznaje się zgłoszenie Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości dokonania odbioru robót i podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego Protokołu odbioru robót. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT jest dokonanie przez przedstawicieli Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 5.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi dokumentami wymaganymi Umową. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Nabywca – Gmina Miejska Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, NIP 566-187-65-36; Odbiorca – Urząd Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów.  
Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191): 566-187-65-36. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>
8. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.

## **§ 5. Zobowiązanie Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
2. ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
3. ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia lub zniszczenia elementów oraz wszelkich innych szkód. Wystąpienie szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu Umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – w tym wywołanych ingerencją osób trzecich – opóźnień w wykonaniu robót, jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
4. po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności z warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy i będzie w stanie należycie wykonać prace na warunkach określonych Umową;
5. wykona przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, zasadami wiedzy technicznej, właściwymi normami i odpowiednimi przepisami prawa, w terminie wskazanym w § 2 Umowy;
6. zobowiązuje się do organizacji i realizacji – na własny koszt – dostaw i montażu osprzętowania boiska oraz materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

## **§ 6. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
  - 2) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
  - 3) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, stosunku do terminu wskazanego w § 2, jednak – w tym przypadku – łącznie nie więcej niż 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.

## **§ 7. Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 2) przystąpienie do odbioru robót będących przedmiotem Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
- 3) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.

## **§ 8. Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) protokolarne przejęcie terenu budowy,
  - 2) konsultacji na roboczo z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań oraz uzyskania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji przedstawiciela Zamawiającego przedstawionej koncepcji,

- 3) opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania prac objętych Umową, wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień, itp. oraz wykonanie robót przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania Umowy,
  - 4) zgłoszenie robót i uzyskanie skutecznego zgłoszenia w imieniu Zamawiającego,
  - 5) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wraz z aktualizacją użytków oraz dokumentacji powykonawczej,
  - 6) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
  - 7) wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o sporządzoną dokumentację projektową,
  - 8) wykonanie robót budowlanych wchodzących w skład przedmiotu Umowy z własnych materiałów i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania Umowy,
  - 9) wykonanie w trakcie prowadzonych robót budowlanych właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
  - 10) utrzymanie porządku na placu budowy w trakcie realizacji robót budowlanych, a po zakończeniu robót budowlanych usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy czystego i nadającego się do użytkowania,
  - 11) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia istniejącej infrastruktury w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
  - 12) doprowadzenia na własny koszt energii elektrycznej i wody do terenu budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia energii i wody dla celów budowy,
  - 13) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu Umowy wraz z dokumentacją powykonawczą oraz atestami i certyfikatami,
  - 14) w przypadku powstania w trakcie wykonywania robót ewentualnych zanieczyszczeń (np. nadmiaru ziemi) – zutylizowanie ich, zgodnie z obowiązującymi przepisami na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że użyty przez niego sprzęt do wyposażenia boiska odpowiadać będzie obowiązującym wymaganiom technicznym, posiadać będzie wymagane prawem: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i spełniać będzie obowiązujące normy, będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
  3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności na sprzętowanie przed ich wbudowaniem, celem zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego.
  4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot Umowy posiadają odpowiednie do zakresu Umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie.
  5. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu budowy przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
    - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych prac w toku wykonywania Umowy i dotyczących pracowników Wykonawcy,
    - 2) szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami, jak: zniszczenie materiałów, sprzętu i innego mienia,
    - 3) szkody związane ze zniszczeniem mienia osób trzecich, spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
  6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.
  7. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub elektronicznie gotowość do odbioru robót będących przedmiotem umowy oraz do przekazania Zamawiającemu wraz

z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego: atestów na użyte materiały, wszelkich protokołów sporządzonych podczas robót, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej z aktualizacją użytków w wersji papierowej oraz na płycie CD w formie dwg lub dxf oraz pdf.

8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej Umowy umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami.
9. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót i wiedzą techniczną.

### **§ 9. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę. Do rażących naruszeń postanowień zalicza się w szczególności niewywiązywanie się z chociażby jednego z obowiązków wskazanych w § 8 ust. 1-13 Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia z przyczyn wskazanych w ust. 2, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia protokołu, który będzie określał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac.
6. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności, powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia odstąpienia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za roboty wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.

### **§ 10. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy oraz wszelkie inne prace wykonane w ramach przedmiotu Umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 60 miesięcy od daty dokonania odbioru przedmiotu Umowy; w przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek - od dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Do okresu rękojmi zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki, które powstały wskutek wykonania przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi na piśmie Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad i usterek.
5. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub usterki albo stwierdzenia takiej wady lub usterki w okresie rękojmi, Zamawiający może:

- 1) żądać usunięcia wady lub usterki, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
- 2) obniżyć koszty wynagrodzenia Wykonawcy o usunięcie wad lub usterek poprzez potrącenie z faktury Wykonawcy planowanych lub poniesionych kosztów usunięcia wad lub usterek,
- 3) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

### **§ 11. Prawa autorskie**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 3 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo i bez ograniczeń autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów oraz zależne do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj.: Dz. U. 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji w szczególności na poniższych polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
  - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
  - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
  - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
  - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.Prawa zależne, o których mowa w ust. 1, obejmują prawo do dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.

8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

### **§ 12. Przetwarzanie danych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ciechanów jest Prezydent Miasta Ciechanów, działający w imieniu Gminy Miejskiej Ciechanów (dane adresowe: 06-400 Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6).
2. Wykonawca wyraża zgodę Administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy i jego personelowi oraz Podwykonawcom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2019 poz. 351), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (Dz. U. 2018 poz. 800 ze zm.) i innych przepisów podatkowych.
3. Szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych, a także przysługujących z tego tytułu praw, znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów w zakładce Ochrona Danych Osobowych ([www.umciechanow.pl/samorzad/Ochrona\\_Danych\\_Osobowych](http://www.umciechanow.pl/samorzad/Ochrona_Danych_Osobowych)).
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: [iod@umciechanow.pl](mailto:iod@umciechanow.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych.

### **§ 13. Zmiany Umowy**

Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i akceptacji przez Strony.

### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzycielności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie pisma przewidziane Umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę, następujące adresy:
  - 1) Zamawiającego: Urząd Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów;
  - 2) Wykonawcy: .....  
email:..... fax: .....
4. Strony ustalają, że w toku realizacji przedmiotu Umowy osobami upoważnionymi do kontaktów będą:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
Sylwia Herner - Kierownik Wydziału Inwestycji  
tel. 26 674-92-13; e-mail: [s.herner@umciechanow.pl](mailto:s.herner@umciechanow.pl),  
Wioleta Niemierzycka – Inspektor w Wydziale Inwestycji  
tel. 23 674-92-14; e-mail: [inwestycje@umciechanow.pl](mailto:inwestycje@umciechanow.pl);
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....  
tel. ....; e-mail: .....

5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
6. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
7. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu pisemnie, pisma wysłane na adres podany w nagłówku Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
8. Strony deklarują, że w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Z zastrzeżeniem przepisów polskiego prawa, jeśli jakiegokolwiek postanowienie Umowy jest lub stanie się nieważne lub niewykonalne, pozostanie to bez wpływu na ważność i wykonalność pozostałych postanowień Umowy. Niezależnie od powyższego, w takim wypadku Strony przystąpią w dobrej wierze do negocjacji w celu uzgodnienia brzmienia wzajemnie zadowolającego postanowienia o możliwie jak najbardziej zbliżonym skutku prawnym, którym zostanie zastąpione nieważne lub niewykonalne postanowienie.
10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach w tym 3 egz. dla zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Wzór dokumentu gwarancyjnego.

### **GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE ROBOTY dalej zwana „Gwarancją”**

**1. Gwarant:**

.....

*(wpisać nazwę i siedzibę podmiotu udzielającego gwarancji)*

dalej zwany „Gwarantem” lub „Wykonawcą”

**2. Przedmiot Gwarancji:**

Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym roboty budowlane, roboty montażowe, urządzenia, wyposażenie/osprzęt oraz wszelkie inne prace związane z realizacją przedmiotu umowy, wykonane i zainstalowane w ramach umowy nr ..... (dalej jako „umowa”) zawartej w dniu ..... pomiędzy:

.....

a

.....

dalej zwane „Przedmiotem Gwarancji”.

**3. Dane teleadresowe do zgłaszania wad i usterek:**

Gwarant:

Firma.....,

adres.....,

Telefon.....,

mail.....

FAX.....

**4. Okres Gwarancji:**

Termin gwarancji ustala się na 60 miesięcy od daty odbioru końcowego Przedmiotu Gwarancji bez zastrzeżeń. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego zakresu rzeczowego, określonego w umowie. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się:

- a) w dniu następnym po dniu końcowego odbioru robót budowlanych bez wad i usterek. Za dzień, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad i usterek.
- b) w dniu następnym po dniu usunięcia wad i usterek lub usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego robót budowlanych.

**5. Podmioty uprawnione z Gwarancji:**

Podmiotami uprawnionymi z Gwarancji są: Zamawiający – ....., a także każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy, o której mowa w pkt 2 Gwarancji, jak również każdy następca prawny Zamawiającego.

## **6. Oświadczenie/zobowiązanie Gwaranta:**

- a) Gwarant oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończony.
- b) Gwarant oświadcza, że wykonane roboty, użyte materiały i zainstalowane urządzenia, wyposażenie/osprzęt posiadają dopuszczenia do obrotu w myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie Przedmiotu Gwarancji.

## **7. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji:**

- a) Gwarant będzie odpowiedzialny wobec podmiotów uprawnionych z Gwarancji, aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji, jeżeli wykonany Przedmiot Gwarancji ma wady lub usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany Przedmiot Gwarancji nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym,
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady i usterki Przedmiotu Gwarancji istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady i usterki powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym Przedmiocie Gwarancji w chwili odbioru.
- c) W przypadku zgłoszenia wady lub usterki uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją lub powodującej zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, Wykonawca – w ramach rękojmi lub gwarancji – zobowiązany jest do usunięcia wady lub usterki niezwłocznie – nie później niż 2 dni od daty zawiadomienia. Pozostałe wady i usterki nie skutkujące zagrożeniem, jak w zdaniu pierwszym, i niewykluczające eksploatacji Przedmiotu Gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub inny podmiot uprawniony z Gwarancji.

W przypadku niewskazania terminu na usunięcie wady lub usterki Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia przez podmiot uprawniony z Gwarancji.

- d) W okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości, Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad i usterek fizycznych rzeczy lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad i usterek, jeżeli wady i usterki te ujawnią się przed upływem terminu określonego w pkt 4 Gwarancji. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po tym terminie, jeżeli reklamował wadę i usterkę przed jego upływem.
- e) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad i usterek stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- f) O wykryciu wady i usterki w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę telefonicznie, faxem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanym przez Wykonawcę w punkcie 2. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub też po wykonaniu wadliwej części robót budowlanych, termin gwarancji dla tego zakresu robót biegnie na nowo od chwili protokolarnego odbioru ponownie wykonanych robót budowlanych w części uprzednio wykonanej wadliwie lub usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o okres, w ciągu którego – wskutek wady przedmiotu umowy objętego gwarancją – podmiot uprawniony z Gwarancji nie mógł z niego korzystać.
- g) W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad i usterek, o których został powiadomiony przez podmiot uprawniony z Gwarancji.

- h) Fakt skutecznego usunięcia wad i usterek każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i podmiot uprawniony z Gwarancji ze wskazaniem daty odbioru, okresu wystąpienia/trwania wady/usterki, ewentualnej informacji dotyczącej zmiany terminu gwarancji.
- i) Jeśli w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową zainstalowano urządzenia, instalacje, systemy itp., co do których producent/dostawca żąda odpłatnego, obligatoryjnego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca przed ich zainstalowaniem informuje o tym Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji.
- j) Jeśli na zainstalowanych w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z umową urządzeniach, materiałach budowlanych, instalacjach, systemach, producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę Gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie Gwarancji.
- k) W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do uczestniczenia w wykonywaniu robót lub innych prac, które – za zgodą Zamawiającego lub innego podmiotu uprawnionego z Gwarancji – będą prowadzone przez inne podmioty na terenie objętym gwarancją rozumianym jako teren, na którym prowadzone były roboty budowlane oraz wszelkie inne prace wykonane w ramach Przedmiotu Gwarancji, lub bezpośrednio do tego terenu przylegającym. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady i usterki powstałe wskutek braku bądź niewłaściwego nadzorowania robót prowadzonych przez podmioty trzecie.

.....  
(data i podpis Gwaranta)