

**Projekt Umowy**  
**Umowa nr ...../21**  
**(dalej: „Umowa”)**

zawarta w dniu ..... r. w Ciechanowie, pomiędzy:  
**Gminą Miejską Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 130377824, NIP 566-187-65-36, reprezentowaną przez:**

**Iwonę Kowalczuk – Zastępcę Prezydenta Miasta** działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 88/2021 z dnia 31.05.2021 r. przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta** w dalszej treści Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

**SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)**

..... Spółka Akcyjna z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, wpłaconym w wysokości ....., NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części Umowy ....., reprezentowana przez<sup>1</sup>:

**SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)**

..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części Umowy ....., reprezentowana przez<sup>2</sup>:

**SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp. j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)**

..... Spółka Jawna z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części Umowy ....., reprezentowana przez<sup>2</sup>:

**OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

..... zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ..... w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem .....; NIP ....., REGON ....., zwany w dalszej części Umowy ....., reprezentowany przez<sup>3</sup>:

**SPÓŁKA CYWILNA (s.c.)**

..... zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej

<sup>1</sup> Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

<sup>2</sup> Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

<sup>3</sup> Dotyczy tylko sytuacji, w których za stronę działa prawidłowo umocowany pełnomocnik; w przypadku osobistej reprezentacji należy wykreślić; w przypadku spółki cywilnej stroną Umowy są jej wspólnicy a nie spółka.

przez ....., pod numerem ..... i .....  
zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul.  
....., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez  
....., pod numerem ....., prowadzący wspólnie działalność  
gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą ..... w  
..... (kod pocztowy .....), przy ul.  
....., NIP ....., REGON....., zwani  
w dalszej części Umowy ....., reprezentowani przez<sup>4</sup>:

zwanym / zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,  
łącznie zwanymi „**Stronami**”,

### **Tryb zawarcia Umowy**

Umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie § 8 Regulaminu Udzielania Zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł netto w Urzędzie Miasta Ciechanów wprowadzonego Zarządzeniem nr 1/2021 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 4 stycznia 2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej jako: „Ustawa Pzp”), w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp,

oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr.....

### **Definicje**

Przyjmuje się, że poniższe terminy w dalszej części Umowy będą oznaczać:

- 1) Strony – Zamawiający oraz Wykonawca;
- 2) OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz jego wyjaśnienia lub zmiany opublikowane w trakcie przeprowadzania Postępowania, stanowiący – wraz z załącznikami do OPZ – załącznik do Umowy;
- 3) Przedmiot Umowy – zakres rzeczowy, o którym mowa w Umowie i dookreślony w OPZ wraz z załącznikami, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
- 4) Dokumentacja – geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, protokoły wymaganych badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne itd.,
- 5) Dni robocze – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
- 6) Wada – cecha zmniejszająca wartość robót wykonanej dokumentacji ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z dokumentacją obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
- 7) Odbiór końcowy – protokolarne przekazanie przedmiotu Umowy z udziałem Stron Umowy, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu wszystkich dokumentów stanowiących przedmiot Umowy,
- 8) Przedstawiciel Zamawiającego – kierownik Wydziału WIMID lub osoba wskazana przez Zamawiającego, wyznaczona w celu bieżącego wykonywania Umowy;

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i montaż wiat przystankowych w ilości 7 szt.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zgodnie z zakresem określonym w opisie przedmiotu zamówienia, oraz w sposób określony Umową.
3. Wykonawca - w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy - przedłoży Zamawiającemu, celem zatwierdzenia, projekt wiat przystankowych, które będą ustawione na przystankach komunikacyjnych, a następnie:

- 1) w terminie 7 dni roboczych od daty przedłożenia projektu do zatwierdzenia - Zamawiający wniesie do niej uwagi lub zatwierdzi przedłożony projekt,
- 2) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektu wiat przystankowych, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć poprawiony projekt do akceptacji; w takim przypadku powtórzona zostaje procedura, o której mowa w pkt.1),
4. Wykonawca oświadcza, że przekazane przez zamawiającego dokumenty wymienione w przedmiocie zamówienia za wystarczające do wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), dalej jako „ustawa Prawo budowlane”, możliwość wykonywania robót zamiennych po zaistnieniu okoliczności przewidywanych w ustawie Prawo budowlane.
6. Roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi polskimi normami budowlanymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami sztuki budowlanej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkami.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną oraz dołączyć je do protokołu odbioru.
8. Wykonawca zapewni oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały i sprzęt wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
9. Materiały, o których mowa powyżej, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.

## **§ 2.Współpraca Stron**

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy.
3. Wykonawca, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udzielenia – w formie pisemnej – pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Zamawiający zgłosi jakiegokolwiek zastrzeżenia do informacji udzielonej przez Wykonawcę, o której mowa w ust. 3, istnieje możliwość zorganizowania spotkania przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Spotkanie takie odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniu w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dla uzgodnienia ostatecznej treści informacji wiążące są wskazania Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco i bez wezwań Zamawiającego informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.
6. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 5, uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy, w tym do przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:

- 1) po stronie Zamawiającego:  
Anna Mirzejewska, e-mail: imios@umciechanow.pl
- 2) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail .....
9. Osoby wskazane w ust. 8 pkt 1) nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
10. Zmiana osób wymienionych w ust. 8 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowego przedstawiciela.
11. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

### **§ 3. Obowiązki Stron**

#### **1. Obowiązki Zamawiającego:**

- 1) Dokonanie odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.
- 2) Zapłata za wykonane i odebrane roboty w ciągu **21** dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wystawionej na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru robót, sporządzonego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
- 3) Należności z tytułu zapłaty za wykonane prace będą regulowane z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy .....

#### **2. Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami, ustawą Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do niej i innymi obowiązującymi przepisami.
- 2) Zorganizowanie terenu objętego pracami montażowymi, w tym komunikacji, ogrodzeń i wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty, dbać o prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania oraz zapewnić zabezpieczenie budowy i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren od chwili przejęcia.
- 3) Zgłaszanie do odbioru robót zanikających (w tym informowanie Zamawiającego o terminach zakrycia robót oraz terminach odbioru robót zanikających). Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 4) Przygotowanie robót i wymaganych dokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, deklaracji zgodności wyrobu budowlanego (w uzasadnionych przypadkach przedstawić do wglądu aprobaty techniczne, normy do których, odwołują się deklaracje) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 tj.),
- 5) Utrzymanie porządku na terenie montażu wiat w trakcie realizacji robót, a po zakończeniu robót pozostawienie całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania.
- 6) Zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp, określonymi w przepisach szczegółowych.
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych w związku z realizacją umowy.
- 8) Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej i wykonie inwentaryzacji geodezyjnej.

### **§ 4. Termin realizacji**

1. Wszelkie roboty wynikające z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej integralne części **realizowane będą: od daty zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.**
2. Wszystkie prace powinny być wykonane z należytą starannością w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

### **§ 5. Odbiory**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót montażowych objętych niniejszą umową.
2. W odbiorze końcowym uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawca.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru oraz niezbędnych do dokonania odbioru końcowego.
4. Do odbioru końcowego robót Zamawiający przystąpi w terminie do 14 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia dokonania odbioru końcowego robót, z zastrzeżeniem ust. 8.
6. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeżeli w toku prowadzonych czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że:
  - 1) występują wady przedmiotu umowy,
  - 2) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie,
  - 3) roboty nie zostały zakończone.W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia, Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin lub żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
8. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych występujących wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie - w takim przypadku Wykonawca nie pozostaje w zwłoce. W takim przypadku w protokole końcowym wpisuje się zastrzeżenia dotyczące wad. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, a Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia dokonuje komisyjnego przeglądu usunięcia wad, z którego sporządzony zostaje protokół usunięcia wad. W takim przypadku ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia podpisania protokołu usunięcia wad.
9. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 7 lub 8, wyznaczonym na usunięcie wad, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze.
10. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 6. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Strony ustalają całkowitą wysokość wynagrodzenia na kwotę **brutto** ..... zł (słownie .....złotych), w tym podatek VAT ...%.  
Wydatek zostanie sfinansowany ze środków Gminy Miejskiej Ciechanów dział **600** rozdz. **60016** par. **6050-83** i **Dz. 600 Rozdz. 60016 § 6060 01.**
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty, niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy, w zakresie wynikającym wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, bez których nie można wykonać Przedmiotu Umowy, w szczególności: wszelkie koszty pomiarów, badań, zabezpieczeń, robót porządkowych oraz koszty innych dokumentów i czynności koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy (w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości).

3. W przypadku, gdy na etapie realizacji okaże się, że biorąc pod uwagę obowiązujące przepisy prawa lub uwarunkowania terenowe, nie można zamontować niektórych urządzeń, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z dostaw i montażu tych urządzeń - wtedy ich koszt zostanie odpowiednio odjęty z wynagrodzenia Wykonawcy. Gdy powstanie konieczność montażu dodatkowych urządzeń - wtedy ich koszt zostanie odpowiednio dodany (w ramach posiadanych środków na zadaniu) - w przypadku faktycznego zwiększenia ilości urządzeń. Aktualizacja wynagrodzenia w takim przypadku zostanie dokonana w oparciu o załącznik do niniejszej umowy jakim jest tabela z wyceną za dostawę i montaż urządzeń wynikających z OPZ.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust.1 płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 6.
5. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Nabywca – Gmina Miejska Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, NIP 566-187-65-36; Odbiorca – Urząd Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.): 566-187-65-36. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty poprawnie wystawionej faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
7. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po faktycznym zakończeniu wszystkich robót budowlanych i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru końcowego. Za faktyczne zakończenie robót budowlanych Zamawiający uznaje zgłoszenie Zamawiającemu gotowości dokonania odbioru końcowego. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
8. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.

#### **§ 7. Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na okres 120 miesięcy na przedzewienie konstrukcji stalowej. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dokonania odbioru końcowego bez zastrzeżeń, a w przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad od dnia podpisania protokołu usunięcia wad.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady lub usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z

- przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie powstania wad.
  7. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie rozwiązania technicznego.
  8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia albo stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi, Zamawiający może:
    - 1) żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
    - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
  9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin.
  10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
  11. Dla wad usuniętych w okresie gwarancji, termin dla podlegających naprawie robót budowlanych biegnie od nowa.
  12. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.

#### **§ 8. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie do końca realizacji umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z OPZ i wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową.
  - 4) Gdy zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne w takim zakresie, że istniałaby obawa niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie możliwe jest w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację dotyczącą wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, którą obciążają przyczyny odstąpienia.
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów zakupionych na realizację zadania, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy oraz przejścia od Wykonawcy terenu budowy.

### **§ 9. Kary Umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 2) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 3) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1, jednak nie więcej niż 20 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
2. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Kary Umowne podlegają stosownemu łączeniu, przy czym łączna wysokość nałożonych i egzekwowanych kar nie może przekroczyć 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Jeżeli kara Umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

### **§ 10. Zmiany Umowy**

Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i akceptacji przez Strony.

### **§ 11. Przetwarzanie danych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ciechanów jest Prezydent Miasta Ciechanów, działający w imieniu Gminy Miejskiej Ciechanów (dane adresowe: 06-400 Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6).
2. Wykonawca wyraża zgodę Administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy i jego personelowi oraz Podwykonawcom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.) i innych przepisów podatkowych.
3. Szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych, a także przysługujących z tego tytułu praw, znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów w zakładce Ochrona Danych Osobowych ([www.umciechanow.pl/samorzad/Ochrona Danych Osobowych](http://www.umciechanow.pl/samorzad/Ochrona_Danych_Osobowych)).
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: [iod@umciechanow.pl](mailto:iod@umciechanow.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych.

### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.



3. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, trzy Zamawiający.

**W imieniu Zamawiającego:**

1. ....  
(podpis)

2. ....  
(podpis)

**W imieniu Wykonawcy:**

.....  
(podpis)

.....  
(podpis)