

Projekt Umowy
Umowa nr/21
(dalej: „Umowa”)

zawarta w dniu r. w Ciechanowie, pomiędzy:
Gminą Miejską Ciechanów, 06-400 Ciechanów Plac Jana Pawła II 6, REGON 130377824, NIP 566-187-65-36, reprezentowaną przez:

Iwonę Kowalczuk – Zastępcę Prezydenta Miasta działającą na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Ciechanów nr 88/2021 z dnia 31.05.2021 r. przy kontrasygnacie **Ewy Szelugi – Skarbnika Miasta** w dalszej treści Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)

..... Spółka Akcyjna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości, NIP, REGON, zwana w dalszej części Umowy, reprezentowana przez¹:

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)

..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwana w dalszej części Umowy, reprezentowana przez²:

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)

..... Spółka Jawna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwana w dalszej części Umowy, reprezentowana przez²:

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

..... zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem; NIP, REGON, zwany w dalszej części Umowy, reprezentowany przez³:

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.)

..... zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem i zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do

¹ Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

² Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

³ Dotyczy tylko sytuacji, w których za stronę działa prawidłowo umocowany pełnomocnik; w przypadku osobistej reprezentacji należy wykreślić; w przypadku spółki cywilnej stroną Umowy są jej wspólnicy a nie spółka.

ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., NIP, REGON....., zwani w dalszej części Umowy, reprezentowani przez⁴:

zwanym / zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi „**Stronami**”,

Tryb zawarcia Umowy

Umowa jest następstwem udzielenia zamówienia publicznego realizowanego na podstawie § 8 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł netto w Urzędzie Miasta Ciechanów wprowadzonego Zarządzeniem nr 1/2021 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 4 stycznia 2021 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.), dalej jako: „Ustawa Pzp”, w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1) Ustawy Pzp,

oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr.....

Definicje

Przyjmuje się, że poniższe terminy w dalszej części Umowy będą oznaczać:

- 1) Strony – Zamawiający oraz Wykonawca;
- 2) OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz jego wyjaśnienia lub zmiany opublikowane w trakcie przeprowadzania Postępowania, stanowiący – wraz z załącznikami do OPZ – załącznik do Umowy;
- 3) Przedmiot Umowy – zakres rzeczowy, o którym mowa w Umowie i dookreślony w OPZ wraz z załącznikami, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
- 4) Dokumentacja – materiały do zgłoszenia/pozwolenia, geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, protokoły wymaganych badań i sprawdzeń, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne itd.,
- 5) Dni robocze – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
- 6) Wada – cecha zmniejszająca wartość robót wykonanej dokumentacji ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie Przedmiotu Umowy niezgodnie z dokumentacją obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
- 7) Usterka – Wada w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych robót, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem;
- 8) Odbiór końcowy – protokolarne przekazanie przedmiotu Umowy z udziałem Stron Umowy, poprzedzone przekazaniem Zamawiającemu wszystkich dokumentów stanowiących przedmiot Umowy;
- 9) Przedstawiciel Zamawiającego – kierownik Wydziału WIMID-ID lub osoba wskazana przez Zamawiającego, wyznaczona w celu bieżącego wykonywania Umowy.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest „**Modernizacja ulicy Kolonijnej w Ciechanowie poprzez potrójne powierzchniowe utrwalenie emulsją i gryсами (odcinek od drogi krajowej nr 50 – ul. Kasprzaka)**”
2. Szczegółowy zakres wykonania Przedmiotu Umowy oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót, obejmujących Przedmiot Umowy, określają:
 - 1) przedmiar,
 - 2) oferta,
3. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 zw zm.), dalej jako „ustawa Prawo budowlane”, możliwość wykonywania robót zamiennych po zaistnieniu okoliczności przewidywanych w ustawie Prawo budowlane.
4. Roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi polskimi normami budowlanymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami sztuki budowlanej oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nieobjętych certyfikacją - deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną oraz dołączyć je do protokołu odbioru.
6. Wykonawca zapewni oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały i sprzęt wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
7. Materiały, o których mowa powyżej, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.

§ 2. Współpraca Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy.
3. Wykonawca, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udzielenia – w formie pisemnej – pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Zamawiający zgłosi jakiegokolwiek zastrzeżenia do informacji udzielonej przez Wykonawcę, o której mowa w ust. 3, istnieje możliwość zorganizowania spotkania przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Spotkanie takie odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniu w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dla uzgodnienia ostatecznej treści informacji wiążące są wskazania Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco i bez wezwań Zamawiającego informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.
6. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 5, uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy, w tym do przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:

-, e-mail:
-, e-mail;
- 2) po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail
9. Osoby wskazane w ust. 8 pkt 1) nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
10. Zmiana osób wymienionych w ust. 8 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowego przedstawiciela.
11. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

§ 3. Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Weryfikacja projektu umowy oraz kopii umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem w zakresie umów z podwykonawcami.
- 2) Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 5 niniejszej Umowy.
- 3) Zapłata za wykonane i odebrane roboty w ciągu **21** dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru robót, sporządzonego przy udziale Przedstawiciela Wykonawcy. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
- 4) Należności z tytułu zapłaty za wykonane prace będą regulowane z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Przeprowadzenie wizji w terenie.
- 2) Protokolarne przejęcie terenu budowy.
- 3) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi normami, ustawą Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do niej i innymi obowiązującymi przepisami.
- 4) Zorganizowanie placu budowy, w tym komunikacji, ogrodzeń i wszystkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty (na podstawie sporządzonego przez siebie zatwierdzonego projektu czasowej organizacji ruchu drogowego), dbać o prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania oraz zapewnić zabezpieczenie budowy i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
- 5) Zgłaszanie do odbioru robót zanikających (w tym informowanie Zamawiającego o terminach zakrycia robót oraz terminach odbioru robót zanikających). Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 6) Przygotowanie robót i wymaganych dokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: dokumentacji powykonawczej, deklaracji zgodności wyrobu budowlanego (w uzasadnionych przypadkach przedstawić do wglądu aprobaty techniczne, normy, do których odwołują się deklaracje) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r., poz. 215 tj.), obmiary robót sporządzone przed ich zakryciem i zweryfikowane przez Przedstawiciela Zamawiającego, oświadczenie kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust.1 pkt. 2) lit. a) i lit. b) ustawy Prawo budowlane.
- 7) Zapewnienie na czas trwania robót kierownika budowy lub robót z uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, a w przypadku konieczności jego zmiany – uzgodnienie nowego kandydata z Zamawiającym, spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego.
- 8) Utrzymanie porządku na placu budowy w trakcie realizacji robót, a po zakończeniu robót - usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania.

- 9) Zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp, określonymi w przepisach szczegółowych.
- 10) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części w toku realizacji Przedmiotu Umowy – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
- 11) Przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia), której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
- 12) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- 13) Przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§ 4. Termin realizacji

1. Wszelkie roboty wynikające z niniejszej Umowy i dokumentów stanowiących jej integralne części **realizowane będą: od daty zawarcia Umowy do 20 lipca 2021 r.**
2. Wszystkie prace powinny być wykonane z należytą starannością, odpowiadać warunkom podanym we właściwych SST, a roboty rozpoczęte i zakończone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 5. Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - odbiór częściowy,
 - odbiór końcowy.
2. Odbiorom częściowym podlegały będą roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbiorów częściowych w formie pisemnej.
3. Przedmiotem Odbioru końcowego jest całość robót budowlanych po wykonaniu całego Przedmiotu Umowy.
4. W odbiorach częściowych i końcowym uczestniczą Przedstawiciel Zamawiającego oraz Wykonawca.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru oraz niezbędnych do dokonania Odbioru końcowego.
6. Do odbioru końcowego robót Zamawiający przystąpi w terminie do 14 Dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do Odbioru końcowego przez Wykonawcę.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia dokonania Odbioru końcowego robót, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Zamawiający może odmówić dokonania Odbioru końcowego, jeżeli w toku prowadzonych czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że:
 - 1) występują Wady Przedmiotu Umowy,
 - 2) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie,
 - 3) roboty budowlane nie zostały zakończone.W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
9. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia Wady nadającej się do usunięcia, Zamawiający może żądać usunięcia Wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin lub żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
10. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych występujących Usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie - w takim przypadku Wykonawca nie pozostaje w zwłoce. W takim przypadku w protokole końcowym wpisuje się zastrzeżenia dotyczące Usterek. Usunięcie Usterek Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, a Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia dokonuje komisyjnego przeglądu usunięcia Usterek, z którego sporządzony zostaje protokół usunięcia Usterek. W takim przypadku ryzyko utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia podpisania protokołu usunięcia Usterek.

11. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 9 lub 10, wyznaczonym na usunięcie odpowiednio Wad lub Usterek, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze.
12. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6. Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Strony ustalają całkowitą wysokość wynagrodzenia kosztorysowego na kwotę **brutto** zł (słownie złotych), w tym podatek VAT ...%.
Wydatek zostanie sfinansowany ze środków Gminy Miejskiej Ciechanów dział **600** rozdz. **60016** par. **6050-82**
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją zadania.
Zmiana ustalonego w ust.1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku:
 - 1) gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót. W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust.1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
 - 2) wystąpienia robót zamiennych, korzystnych dla Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1, rozliczone będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 1, rozliczone będzie na podstawie dokumentów określonych w ust. 6, zatwierdzonego protokołu konieczności i faktury.
5. W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy lub zamienne, parametrami do opracowania kosztorysu powykonawczego będą:
 - 1) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) przyjęte z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy,
 - 2) w przypadku braku możliwości rozliczenia w oparciu o zapisy jw., brakujące czynniki produkcji zostaną przyjęte w oparciu o informacje (odpowiednio wg branży) publikowane przez SEKOCENBUD (średnie dla województwa mazowieckiego z pominięciem miasta wojewódzkiego lub dla miasta Ciechanów – odpowiednio bardziej korzystne dla Zamawiającego) za okres ich wbudowania,
 - 3) podstawą do określenia nakładów będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR, a w przypadku ich braku stosownie w kolejności KNNR, KSNR i wycena indywidualna.
 - 4) Realizacja robót innego rodzaju, może nastąpić pod warunkiem zabezpieczenia środków w budżecie
6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą zatwierdzone przez Zamawiającego dokumenty odbiorowe, tj.:
 - 1) odpowiednie dokumenty potwierdzające dopuszczenie wbudowanych materiałów do stosowania w budownictwie,
 - 2) obmiar robót,
 - 3) kosztorys powykonawczy,
 - 4) protokół Odbioru końcowego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi Umową dokumentami. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Nabywca – Gmina Miejska Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów, NIP 566-187-65-36;
Odbiorca – Urząd Miasta Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6, 06-400 Ciechanów.

Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.): 566-187-65-36. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>.

8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty poprawnie wystawionej faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
9. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. Rozliczenie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po faktycznym zakończeniu wszystkich robót budowlanych i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz niezbędnych do dokonania Odbioru końcowego. Za faktyczne zakończenie robót budowlanych Zamawiający uznaje zgłoszenie Zamawiającemu gotowości dokonania Odbioru końcowego. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT jest dokonanie przez Zamawiającego Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisaniem przez Przedstawiciela Zamawiającego protokołu Odbioru końcowego oraz kosztorysu powykonawczego.
11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.

§ 7. Rękojnia za Wady i Usterki, gwarancja i zastępcze usuwanie Wad i Usterek

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące Przedmiot Umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na okresmiesiące, gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dokonania Odbioru końcowego bez zastrzeżeń, a w przypadku stwierdzenia podczas Odbioru końcowego Usterki - od dnia podpisania protokołu usunięcia Usterki.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy ma Wady lub Usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien, lub został wydany w stanie niepełnym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za Wady i Usterki Przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za Wady i Usterki powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym Przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za Wady i Usterki, które powstały wskutek wykonania Przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie powstania Wad i Usterki.
7. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za Wady i Usterki powstałe wskutek rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za Wady i Usterki wykonanego Przedmiotu Umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie rozwiązania technicznego.
8. W razie odebrania Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonej przy odbiorze Wady nadającej się do usunięcia lub Usterki albo stwierdzenia takiej Wady lub Usterki w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia Wady lub Usterki, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia Usterki i Wad powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Dla Wad usuniętych w okresie gwarancji, termin dla podlegających naprawie robót budowlanych

biegnie od nowa.

12. O wykryciu Wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
13. Do Usterek mają odpowiednio zastosowanie umowne postanowienia dotyczące Wad.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie do końca realizacji Umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 14 dni kalendarzowych od zawarcia Umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 4 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy;
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z dokumentacją techniczną, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową;
 - 5) gdy zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne w takim zakresie, że istniałaby obawa niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie możliwe jest w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację dotyczącą wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, którą obciążają przyczyny odstąpienia;
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów zakupionych na realizację zadania, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 20 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów przeznaczonych na realizację Przedmiotu Umowy oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 3) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki

w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1, jednak nie więcej niż 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;

2. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu, przy czym łączna wysokość nałożonych i egzekwowanych kar nie może przekroczyć 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 10. Zmiany Umowy

Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, i akceptacji przez Strony.

§ 11. Przetwarzanie danych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ciechanów jest Prezydent Miasta Ciechanów, działający w imieniu Gminy Miejskiej Ciechanów (dane adresowe: 06-400 Ciechanów, Plac Jana Pawła II 6).
2. Wykonawca wyraża zgodę Administratorowi danych na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy. Dane będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawcy i jego personelowi oraz podwykonawcom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.) i innych przepisów podatkowych.
3. Szczegółowe informacje na temat ochrony danych osobowych, a także przysługujących z tego tytułu praw, znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.umciechanow.pl/samorzad/Ochrona_Danych_Osobowych).
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@umciechanow.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
3. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy uważa się za dostarczone do adresata.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, trzy Zamawiający.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

1.
(podpis)

.....
(podpis)