

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY MIEJSKIEJ CIECHANÓW**

**z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust. 3  
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na 2017 rok**

**Rozdz. I.**

**Postanowienia ogólne**

**§.1.**

Program określa zakres i formy współpracy Gminy Miejskiej Ciechanów z podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

**§.2.**

1. Program opracowany jest w oparciu o przepisy zawarte w:

1. Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 ze zm.),
2. Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
3. Ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.)

2. Program oparty jest o założenia Strategii Rozwoju Społeczno- Gospodarczego Miasta Ciechanów.

3. Program jest wynikiem konsultacji społecznych przeprowadzonych na podstawie Uchwały Nr 461/XLIX/10 Rady Miasta Ciechanów z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultacji Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

4. Program był przedmiotem konsultacji przez Ciechanowską Radę Działalności Pożytku Publicznego.

**§ 3.**

1. Gmina Miejska Ciechanów współpracuje z podmiotami, o których mowa w §1. w sferze zadań własnych Gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Gminy Miejskiej Ciechanów z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie miasta Ciechanów i/lub na rzecz jego mieszkańców.

#### § 4.

Współpraca Gminy Miejskiej Ciechanów o charakterze finansowym i pozafinansowym odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji oraz transparentności.

#### § 5.

Rada Miasta Ciechanów powierza realizację Programu Prezydentowi Miasta.

### Rozdz. II.

#### **Cele programu**

##### §.6.

##### Cel ogólny

Celem Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a podmiotami realizującymi zadania w sferze publicznej oraz podniesienie skuteczności i efektywności podejmowanych działań.

##### §. 7.

##### Cele szczegółowe:

Cel główny programu realizowany będzie przez:

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
2. Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Ciechanowa.
3. Zwiększenie udziału mieszkańców Ciechanowa w kreowaniu polityki społecznej oraz rozwiązywaniu lokalnych problemów.
4. Poprawę jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
5. Realizację zadań zapisanych w Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Miasta Ciechanów.
6. Zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych,

7. Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność.
8. Kreowanie i wykorzystywanie możliwości, jakie niesie za sobą rozwój ekonomii społecznej.

### Rozdz. III.

#### **Przedmiotowy zakres współpracy**

##### § 8.

Przedmiotem współpracy organów samorządu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. Określanie potrzeb społecznych i trybu ich zaspokajania.
2. Podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców miasta.
3. Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.
4. Realizacja ustawowych zadań gminy.

### Rozdz. IV.

#### **Zakres podmiotowy współpracy**

##### § 9.

Program współpracy Gminy Miejskiej Ciechanów obejmuje działania podejmowane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### Rozdz.V.

#### **Formy współpracy**

Współpraca Gminy Miejskiej Ciechanów z podmiotami określonymi w § 9 może mieć formy finansowe i pozafinansowe:

##### § 10.

**I. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:**

1. Wspieranie oraz powierzenie realizacji zadania odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Powierzenie, o którym mowa w pkt.1 może nastąpić w innym trybie jeśli zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
3. Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w art. 19b ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
5. W szczególnych przypadkach na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego art.3 ust 3 organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym.
6. Dofinansowanie zadań w formie patronatów oraz współorganizacji przedsięwzięć.
7. Wspieranie organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na realizację zadań publicznych poprzez:
  - a) informowanie o źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
  - b) opiniowanie wniosków o granty i dotacje ze źródeł zewnętrznych,
  - c) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych miasta, na zasadach określonych ustawą.
8. Udzielanie pożyczek i poręczeń majątkowych dla organizacji pozarządowych na realizację zadań mieszczących się w katalogu zadań własnych gminy wg odrębnych procedur.

## § 11.

1. Prezydent Miasta ogłasza otwarty konkurs ofert w trybie ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie na realizację zadań publicznych należących do obszaru zadań własnych gminy publikując ogłoszenia w:
  - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,

- 2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Ciechanów,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Ciechanów,

Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

2. Postępowanie konkursowe przeprowadzane jest w dwóch etapach:
  - 1) I etap - pod względem formalnym sprawdzenia dokonuje Wydział Kontaktów Społecznych,
  - 2) II etap – pod względem merytorycznym oceny dokonuje Komisja Opiniująca.
3. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych pod względem merytorycznym Prezydent Miasta kierując się zasadą równego uczestnictwa powołuje komisję konkursową, w skład której wchodzi:
  - a) trzech przedstawiciele organu wykonawczego - wskazani przez Prezydenta Miasta;
  - b) trzech przedstawiciele organizacji pozarządowych, których oferty nie będą przedmiotem oceny Komisji - wskazani przez Ciechanowską Radę Działalności Pożytku Publicznego;
  - c) W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja konkursowa prowadzi postępowanie konkursowe w oparciu o Regulamin zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.
5. Członkowie komisji przed rozpoczęciem obrad składają pisemne oświadczenia o braku konfliktu interesów między stronami postępowania konkursowego.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14.06.1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013r. poz. 267.)
7. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja w szczególności:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3,
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3ust.3 będą realizować zadanie publiczne,

- 4) w przypadku wspierania zadania, uwzględnia planowany przez organizację lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 udział środków własnych finansowych i pozafinansowych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy, pracę społeczną członków oraz możliwość współdziałania kilku podmiotów,
  - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - 7) ocenia dodatkowe kryteria zawarte w ogłoszeniu o konkursie.
8. Komisja Opiniująca dokonuje indywidualnej oceny ofert na podstawie wartości punktowych dla każdego z kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz regulaminie pracy komisji.
9. Decyzję o zleceniu realizacji zadania publicznego w formie określonej w § 10 podejmuje Prezydent Miasta.
10. Wykaz zadań publicznych oraz podmiotów, którym zostały przyznane dotacje zostanie ogłoszony niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w § 11 pkt 1.
11. Dokumentację dotyczącą ogłoszenia, przebiegu i wyników konkursu ofert oraz sprawy związane z procedurą zawierania umów prowadzi Wydział Kontaktów Społecznych.

## § 12.

1. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji tych zadań, które mieszczą się w zadaniach własnych gminy.
2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:
  - 1) zakup gruntów,
  - 2) działalność gospodarczą,
  - 3) działalność polityczną i religijną.

## **II. Pozafinansowe formy współpracy:**

## § 13.

1. Pozafinansowa współpraca Gminy Miejskiej Ciechanów z podmiotami realizującymi zadania publiczne polegać będzie w szczególności na:
  - 1) wspólnym podejmowaniu przedsięwzięć ze sfery publicznej, stanowiących zadania własne gminy,
  - 2) wzajemnym informowaniu o planowanych kierunkach działalności,
  - 3) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
  - 4) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 5) wzmacnianiu organizacyjnego potencjału podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - 6) monitorowaniu i aktualizacji bazy danych o organizacjach pozarządowych oraz promowaniu organizacji pożytku publicznego działających na rzecz mieszkańców miasta,
  - 7) współuczestnictwie w prowadzonych przez organizacje pozarządowe projektach popularyzujących różne dziedziny działalności pożytku publicznego,
  - 8) pomocy organizacjom w nawiązywaniu współpracy regionalnej pozaregionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działania.
2. Prezydent Miasta może obejmować honorowym patronatem działania lub programy podejmowane przez podmioty realizujące zadania publiczne na ich pisemny wniosek.
3. Prezydent Miasta może udzielać rekomendacji dla podmiotów realizujących zadania publiczne.
4. Urząd Miasta Ciechanów będzie zamieszczał informacje o działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych.
5. Podmioty współpracujące zobowiązane są do promowania Gminy Miejskiej Ciechanów poprzez umieszczanie w materiałach reklamowych dotyczących realizowanych zadań publicznych informacji o zaangażowaniu Gminy w realizację projektu.

## Rozdz.VI

### **Priorytetowe zadania publiczne**

## § 14.

Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Miejskiej Ciechanów w 2016 roku należą:

### **I. Z zakresu pomocy społecznej**

1. Organizowanie pomocy środowiskom ludzi najuboższych.

### **II. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia**

1. Aktywizacja społeczna środowisk osób w wieku dojrzałym.
2. Podejmowanie działań na rzecz osób dotkniętych niepełnosprawnością.
3. Organizacja działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia.

### **III. Z zakresu oświaty, edukacji i wychowania**

1. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w miejscu zamieszkania,
2. Realizacja programów edukacyjnych dla uczniów szkół miejskich o charakterze:
  - a) sportowo-rekreacyjnym
  - b) turystyczno-krajoznawczym
  - c) ekologicznym
  - d) rozwijających przedsiębiorczość

### **IV. Z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.**

1. Upowszechnianie sportu szkolnego: organizacja rywalizacji sportowej w ramach „Igrzysk młodzieży szkolnej”,
2. Szkolenie i udział w zawodach w ramach współzawodnictwa dzieci i młodzieży w grach zespołowych i dyscyplinach indywidualnych
3. Podnoszenie poziomu bezpieczeństwa sportów wodnych.
4. Organizowanie wydarzeń aktywizujących społeczność miasta.

### **V. Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji :**

1. Kultywowanie tradycji narodowych i regionalnych oraz promocja lokalnego dorobku artystycznego.
2. Organizacja przedsięwzięć kulturalnych integrujących społeczność lokalną.
3. Realizacja zadań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy międzynarodowej.



## **VI. Z zakresu wspierania rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości :**

1. Promocja idei przedsiębiorczości i społecznej odpowiedzialności biznesu.
2. Wspieranie inicjatyw na rzecz przedsiębiorczości i współpracy trójsektorowej.
3. Wspieranie działań sprzyjających rozwojowi ekonomii społecznej.

## **VII. Rozwój sektora pozarządowego.**

1. Podejmowanie przedsięwzięć integrujących środowiska III sektora ,
2. Promocja wolontariatu,
3. Wzmacnianie potencjału realizacyjnego NGO w zakresie priorytetowych obszarów zadań publicznych miasta.

Prezydent Miasta może z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji pozarządowej wprowadzić do Programu zadania z katalogu zadań własnych gminy.

### **Rozdz. VII**

#### **§ 15.**

Na realizację programu współpracy w 2017 roku Prezydent Miasta Ciechanów planuje kwotę nie mniejszą niż 800 000 zł.

### **Rozdz. VIII**

#### **Ocena realizacji programu**

#### **§ 16.**

1. Ocena realizacji Programu wykonywana będzie przez pracowników Wydziału Kontaktów Społecznych we współpracy z właściwymi merytorycznie komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta poprzez:
  - a) weryfikację sprawozdań,
  - b) kontrole okresowe wykonywane według planu kontroli,
  - c) bieżący monitoring .
2. Monitoring Programu polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybu współpracy.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, wnioski i uwagi dotyczące realizowanych projektów będą przedstawiane Prezydentowi Miasta i oraz będą wykorzystywane do usprawniania bieżącej współpracy.

4. Wydział Kontaktów Społecznych do 31maja 2017 roku, we współpracy z przedstawicielami podmiotów współpracujących oraz Ciechanowską Radą Działalności Pożytku Publicznego dokona oceny realizacji Programu współpracy i przedstawi pisemne sprawozdanie z jego realizacji Radzie Miasta.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.4 zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz z w Biuletynie Informacji Publicznej.